

**UNIVERSIDAD NACIONAL
SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO**



**FACULTAD DE ECONOMÍA Y
CONTABILIDAD**

**ESCUELA PROFESIONAL DE
CONTABILIDAD**

PLAN DE ESTUDIOS 2023

Grado Académico: Bachiller en Contabilidad

Título Profesional: Contador Público

AUTORIDADES

Rector

Dr. Carlos Antonio Reyes Pareja

Vicerrector Académico

Dr. Marco Antonio Silva Lindo

Decano de la Facultad de Economía y Contabilidad

Mag. Jorge Marcel Castillo Picón

Director de la Escuela Profesional de Contabilidad

Dr. Cerafin Primitivo Toledo Cena

COMISIÓN CURRICULAR CENTRAL DE LA UNASAM 2022

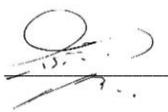
Cargo	Nombres y apellidos	Vinculación	Firma
Presidente	Rudecindo Albino Penadillo Lirio	Docente del Departamento Académico de Educación	
Miembro	Dany Maritza Paredes Ayrac	Docente del Departamento Académico de Educación	
Miembro	Mario Ninaquispe Castillo	Docente del Departamento Académico de Matemática	
Miembro	Eling Levingstone Camones Bazán	Docente del Departamento Académico de Educación	
Miembro	Richard Alberto Depaz Blácido	Docente del Departamento Académico de Ingeniería Civil	

COMISIÓN CURRICULAR DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

Cargo	Nombres y apellidos	Vinculación	Firma
Presidente	Cerafin Primitivo Toledo Cena	Director de la Escuela Profesional de Contabilidad.	
Integrante	Oscar G. Ellacuriaga San Martín	Docente de la Escuela Profesional de Contabilidad.	
Integrante	Luciano Fermín Tinoco Palacios	Docente de la Escuela Profesional de Contabilidad.	
Integrante	Rosa Imelda Rodríguez Rodríguez	Docente de la Escuela Profesional de Contabilidad.	

**Aprobado por Resolución de Consejo de Consejo Facultad-Decano N° 039-2023-
UNASAM-FEC/D**

Aprobado por Resolución de Consejo de Consejo Universitario Rector N°

Denominación	Plan de Estudios 2023		Código:	Firma y sello
Acción	Cargo/Comisión	Nombre (s)	Documento y fecha	
Elaborado por	Comisión curricular del programa de estudios de Contabilidad	Dr. Cerafin Primitivo Toledo Cena	Informe N° 001-2023- UNASAM/FEC/CRC/P Fecha: 17/04/2023	
Revisado por	Director de la Escuela Académico- Profesional de Contabilidad	Dr. Cerafin Primitivo Toledo Cena	Informe N° 001-2023- UNASAM/FEC/D Fecha: 18/04/2023	
Aprobador por	Consejo de Facultad de Economía y Contabilidad	Mg. Jorge Marcel Casillo Picón	Resolución N° Fecha:	
Aprobado por	Consejo Universitario	Dr. Carlos Antonio Reyes Pareja	Resolución N° Fecha:	

Control de Cambios

Versión	Aprobado por	Fecha de Aprobación	Descripción del Cambio	Instrumento Aprobatorio
1.0				
2.0				

ÍNDICE GENERAL

Pág.

1. DATOS GENERALES.....	6
2. BASES LEGALES.....	6
3. MODELO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD.....	6
3.1. Exposición del modelo educativo	6
4. DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS.....	14
4.1 Descripción del Programa de Estudios.....	14
4.2 Misión y visión de la UNASAM.....	14
4.3 Misión y visión de la Facultad de Economía y Contabilidad.....	14
4.4 Misión y Visión del programa de estudios de contabilidad.....	15
4.5 Objetivos del Programa de Estudios.....	15
5. JUSTIFICACIÓN DE LA REESTRUCTURACIÓN CURRICULAR.....	15
6. ESTUDIO DE LA DEMANDA SOCIAL DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS.....	16
6.1 Situación socio económica del contexto en relación con el programa de estudios ...	16
6.2 Tendencias del programa de estudios.....	20
6.3 Estudio de la oferta de la carrera profesional.....	22
6.4 Estudio de la demanda de egresados de la carrera profesional.....	23
6.5 Balance de la oferta y la demanda.....	25
6.6 Informe de aplicación de entrevistas a empleados del programa de estudios de contabilidad.	27
Anexo 02: Cuestionario – Egresados.....	58
Anexo 03: Resultados de aplicación del cuestionario – Empleadores.....	62
7. PERFILES DEL PLAN DE ESTUDIOS.....	64
7.1 Perfil de ingreso.....	64
7.2 Perfil del egreso.....	69
7.3 Competencias específicas.....	73
7.4 Objetivos educacionales o perfil del egresado.....	92
8. Área de formación profesional.....	94
8.1 Área de formación general.....	94
8.2 Áreas de formación específicas y especializadas.....	94
9. Organización de las asignaturas por áreas formativas.....	94
9.1 Asignaturas de formación general.....	94
9.2 Asignaturas de formación específicos.....	95
9.3 Asignaturas de formación especializada.....	98
9.4 Asignaturas electivas de formación específica.....	116
9.5 Asignaturas electivas de formación especializada.....	101
9.6 Resumen de créditos y número de horas por área formativa.....	104
9.7 Organización de asignaturas por ciclos académicos.....	105
9.8 Tabla de equivalencias con el plan de estudios vigente.....	111
9.9 Malla Curricular.....	115
9.10 Sumillas de las asignaturas.....	116
10. Mapeo del plan de estudios.....	173
10.1 Mapeo del perfil de egreso.....	173
11. Perfil Docente.....	175
12. Lineamientos metodológicos de enseñanza y aprendizaje.....	177

13. Investigación formativa e investigación de fin de carrera.....	179
13.1 Investigación formativa.....	179
13.2 Investigación de fin de carrera.....	182
13.2.1 Líneas de investigación del programa de estudios.....	182
13.2.2 Desarrollo de la investigación de fin de carrera.....	182
13.3 Vínculo de la investigación formativa con la enseñanza y aprendizaje.....	183
14. Responsabilidad social universitaria.....	184
14.1 Líneas de la RSU de la UNASAM.....	185
14.2 Desarrollo de la RSU en el proceso formativo.....	186
14.2.1 Vínculo de la RSU con la enseñanza y aprendizaje.....	186
14.2.2 Programas y proyectos de RSU participativos.....	186
15. Prácticas pre profesionales.....	187
16. Sistema de evaluación.....	187
16.1 Evaluación de las unidades de competencia y capacidades.....	190
16.2 Evaluación gradual del logro de competencias del perfil de egreso.....	191
17. El sílabo.....	191
17.1 Esquema del sílabo.....	192
17.2 Elaboración y validación del sílabo.....	195
17.3 Rúbrica para revisar y evaluar el sílabo.....	195
18. Graduación y titulación (Ver reglamentos de grados y títulos de cada facultad)...	198
18.1 Requisitos de egreso.....	198
18.2 Requisitos para obtener el Grado Académico de bachiller.....	199
18.3 Requisitos para obtener el Título Profesional.....	199
19. Recursos.....	200
19.1 Recursos humanos.....	200
19.1.1 Personal directivo.....	200
19.1.2 Plana docente.....	200
19.1.3 Personal administrativo y de servicios.....	201
19.2 Infraestructura y equipamiento.....	201
19.2.1 Aulas de clases.....	201
19.2.2 Laboratorios.....	202
19.2.3 Auditorios.....	202
19.2.4 Biblioteca especializada.....	202
19.2.5 Oficinas administrativas.....	203
19.2.6 Medios y recursos didácticos.....	203
19.3 Tecnologías digitales.....	203
20. Plan de implementación.....	204
20.1 Puesta en vigencia del plan de estudios.....	204
20.2 Periodo de vigencia del plan de estudios.....	204
20.3 Cronograma de actividades.....	205
21. Evaluación del plan de estudios.....	206
21.1 Revisión y actualización.....	206
21.2 Rúbricas para evaluar los perfiles del plan de estudios.....	206
21.2.1 Rúbrica para evaluar el perfil de ingreso.....	206
21.2.2 Rúbrica para evaluar el perfil de egreso.....	207
21.2.3 Rúbrica para evaluar el perfil profesional (objetivos educacionales).....	209
21.2.4 Rúbrica para evaluar el perfil docente.....	210
21.3 Rúbrica para evaluar las sumillas.....	211
21.4 Rúbrica para evaluar la malla curricular.....	212
XXII. Referencias Bibliográficas.....	213

1. DATOS GENERALES

1.1. Escuela profesional

Escuela Profesional de Contabilidad

1.2. Programa de estudios

Contabilidad

1.3. Año de creación del programa de estudios

1991

1.4. Resoluciones de aprobación y creación del programa de estudios

Resolución de Consejo Universitario N° 432-91-UNASAM

Resolución de la Asamblea Nacional de Rectores N° 0119-2013-ANR

1.5. Duración

Diez ciclos académicos

1.6. Grado que otorga

Bachiller en Contabilidad

1.7. Título que otorga

Contador Público

2. BASES LEGALES

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 30220, Ley Universitaria.
- Estatuto de la UNASAM N° 001 (2015).
- Asamblea estatutaria N° 30222.
- Reglamento General de la UNASAM N° RCU N° 399-2015-UNASAM.
- Resolución de Aprobación de la Carrera Profesional de Contabilidad RCU N° 432-91.
- Resolución de aprobación por la ANR. R N° 0119-2013-ANR

3. MODELO EDUCATIVO DE LA UNIVERSIDAD

3.1. Exposición del modelo educativo

El modelo educativo es una representación de un sistema, sus características y funciones como institución académica, con participación de estudiantes, docentes, directivos y trabajadores en el proceso de formación profesional. Todo ello refleja las relaciones que se establecen entre las estructuras de dirección, la comunidad universitaria y la sociedad, para alcanzar los fines formativos atendiendo las demandas sociales.

Un modelo educativo es la imagen o representación del conjunto de relaciones que definen el proceso educativo con miras a su mejor entendimiento. Se constituye en un marco referencial teórico-práctico que permite entender implicaciones, alcances, limitaciones y debilidades de un sistema formativo (Tobón, 2008).

El modelo de formación por competencias, como nuevo paradigma educativo, tiene una serie de principios en los cuales hay amplio acuerdo, sin dejar de lado que persisten diferencias de interpretación y puesta en escena.

Los principios con mayor consenso son:

Pertinencia. Las instituciones educativas deben generar sus propuestas de formación articulando su visión y filosofía con los retos del contexto y las políticas educativas vigentes.

Calidad. Los procesos educativos deben asegurar la calidad de la formación profesional en concordancia los perfiles del plan de estudios, con participación de los grupos de interés.

Formar competencias. Los docentes deben orientar sus acciones a formar competencias y no a enseñar contenidos, los cuales deben ser solo medios.

Papel del docente Los docentes no deben ser solo transmisores de contenidos, sino ante todo guías, dinamizadores y mediadores, para que los estudiantes aprendan significativamente y logren las competencias previstas en el perfil de egreso.

Generación del cambio. El cambio educativo se genera mediante la reflexión y la formación de directivos y maestros. No se genera en las políticas ni en las reformas del currículo.

Esencia de las competencias. Las competencias son actuaciones o desempeños ante actividades y situaciones cotidianas que articulan y movilizan recursos personales y del contexto externo.

Componentes de una competencia. Lo más acordado es que una competencia se compone de conocimientos, habilidades y actitudes en forma articulada.



2. FUNDAMENTOS DEL MODELO EDUCATIVO DE LA UNASAM

El modelo educativo de la UNASAM se fundamenta en:

a. La misión institucional: *Brindar formación profesional a los estudiantes con valores éticos, generando conocimiento científico y tecnológico para el desarrollo sostenible del país con responsabilidad social.*

b. Los principios de la Universidad (Art. 6 Estatuto UNASAM, 2015):

- i. Afirmación de la vida y dignidad humana.
- ii. Autonomía.
- iii. Búsqueda y difusión de la verdad.
- iv. Calidad académica.
- v. Creatividad e innovación.
- vi. Democracia institucional.
- vii. Espíritu crítico y de investigación.
- viii. Ética pública y profesional.

- ix. Interés superior del estudiante.
- x. Internacionalización.
- xi. Libertad de cátedra.
- xii. Mejoramiento continuo de la calidad académica.
- xiii. Meritocracia.
- xiv. Pertinencia y compromiso con el desarrollo del país.
- xv. Pertinencia de la enseñanza e investigación con la realidad social.
- xvi. Pluralismo, tolerancia, diálogo intercultural e inclusión.
- xvii. Rechazo a toda forma de violencia, intolerancia y discriminación.

c. Los fines de la Universidad (Art. 7 Estatuto UNASAM, 2015):

- i. Afirmar y transmitir la diversidad de identidades culturales del país.
- ii. Colaborar de modo eficaz en la afirmación de la democracia, el estado de derecho y la inclusión social.
- iii. Difundir el conocimiento universal en beneficio de la humanidad.
- iv. Formar profesionales de alta calidad de manera integral y con pleno sentido de responsabilidad social de acuerdo a las necesidades del país.
- v. Formar profesionales libres en una sociedad libre.
- vi. Realizar y promover la investigación científica, tecnológica y humanística y la creación intelectual y artística.
- vii. Servir a la comunidad y al desarrollo integral.
- viii. Preservar, acrecentar y transmitir de modo permanente la herencia científica, tecnológica, cultural y artística de la humanidad.
- ix. Proyectar a la comunidad sus acciones y servicios para promover su cambio y desarrollo.
- x. Promover el desarrollo humano sostenible en el ámbito local, regional, nacional y mundial.

d. Los valores de la Universidad (Art. 8 Estatuto UNASAM, 2015):

- i. Equidad.
- ii. Ética.
- iii. Igualdad.
- iv. Honestidad.
- v. Justicia.
- vi. Libertad de pensamiento y opinión.
- vii. Puntualidad.
- viii. Respeto.
- ix. Responsabilidad Social.
- x. Tolerancia.
- xi. Transparencia.
- xii. Veracidad.

e. Principios filosóficos, epistemológicos y psicopedagógicos. Los pilares que sustentan el modelo educativo de la UNASAM son:

- i. *Los principios filosóficos*, se sustentan en una formación humanística, ética, la práctica de valores democráticos, interculturales y el compromiso con su entorno social y cultural.
- ii. *Los principios epistemológicos*, se fundamentan en el dominio profundo de la disciplina, y la capacidad de generar nuevos conocimientos a través de la investigación científica, la difusión de sus resultados y el desarrollo de la ciencia; capacidad de generar la innovación y la atención a la problemática regional y

nacional.

iii. Los principios socioeconómicos y culturales, permiten tener una clara comprensión del modelo vigente, caracterizado por la sociedad del conocimiento, globalizada y la virtualización, que constituyen una totalidad de partes interdependientes e interrelacionadas (que funcionan armónicamente), a través de una estructura compleja de grupos e individuos, que se mantiene unida por una maraña de relaciones sociales. Un sistema de instituciones relacionadas entre sí y que reaccionan recíprocamente. Puede considerarse como un todo que funciona, o un sistema que opera. Los distintos componentes constantemente actúan y reaccionan entre sí, adaptándose por sí mismos o preparándose de distintas maneras para los cambios o procesos que se producen en otros segmentos (Tobón, 2010).

iv. Los principios psicopedagógicos se basan en el enfoque socio-constructivista que permite la atención oportuna al estudiante en su formación profesional, según sus características biopsicosociales, desde una postura social y comprometida con su entorno cultural, ubicando al estudiante en el centro del proceso educativo, capaz de auto regular su aprendizaje y de aprender a aprender a lo largo de la vida. También se fundamenta en las teorías pedagógicas del constructivismo, construccionismo y el conectivismo.

En el constructivismo porque considera al aprendizaje como un proceso activo y continuo que implica aprender engarzando los nuevos conocimientos en los ya existentes, colocando al estudiante en el centro del aprendizaje, capaz de construir sus aprendizajes significativos y holísticos, en contextos naturales o simulados resolviendo problemas potenciando el trabajo en equipo.

El construccionismo propuesto por Seymour Papert, que va más allá del constructivismo propuesto por Piaget expresando que el conocimiento lo construye el sujeto que aprende, no lo provee el maestro y esto sucede cuando el aprendiz se engancha en la construcción de algo externo, cumpliendo el ciclo de internalizar lo que está afuera, luego externalizar lo que está adentro constituyendo un proceso creativo.

El conectivismo, propuesto por George Siemens y por Stephen Downes, como una teoría complementaria al conductismo, cognitivismo y constructivismo para entender el aprendizaje en la era digital. Toma en cuenta que la conexión entre las personas presenta nuevas formas de entender el aprendizaje a través de redes que permite al estudiante conectarse con otras personas, entidades, organizaciones y comunidades de aprendizaje no solo para compartir información sino también experiencias. Es decir, el conectivismo es la integración de los principios explorados por el caos, la red, la complejidad y las teorías de autoorganización.

f. Plan de estudios. La universidad aprueba el plan de estudios propuesto por cada programa de estudios, en los niveles de enseñanza respectivos, de acuerdo a las necesidades nacionales, regionales y locales que contribuyan al desarrollo del país. Para el pregrado cada programa de estudios diseña su plan de estudios basado en el enfoque por competencias, tomando en cuenta la gradualidad de la evaluación del logro de competencias en los niveles inicial, intermedio y avanzado que conllevan a la certificación progresiva para la inserción laboral. El programa de estudios determina en el plan de estudios la investigación formativa y la responsabilidad social universitaria articuladas con la enseñanza y aprendizaje, y la investigación de fin de carrera conducentes a la obtención de

grado de bachiller y el título profesional, en concordancia con las normas vigentes.

El modelo de plan de estudios adoptado será de programación semestral integrando secuencialmente los componentes curriculares de estudios generales, estudios específicos y de especialidad, tomando en cuenta los elementos variantes e invariantes del plan de estudios, tales como la duración semestral de los componentes, concepto de crédito, número de créditos por semestre, total de créditos por carrera, la flexibilidad curricular, etc.

- g. Currículo por competencias.** Por las características de los tiempos actuales, se requiere adoptar una concepción sistémica compleja de la formación por competencias que nos permita entenderla como un conjunto de procesos complejos de desempeño con idoneidad en determinados contextos, integrando diferentes saberes (saber ser, saber hacer, saber conocer y saber convivir), para realizar actividades y/o resolver problemas con sentido de reto, motivación, flexibilidad, creatividad, comprensión y emprendimiento, dentro de una perspectiva de procesamiento meta cognitivo, mejoramiento continuo y compromiso ético, con la meta de contribuir al desarrollo personal, la construcción y afianzamiento del tejido social, la búsqueda continua del desarrollo económico-empresarial sostenible, y el cuidado y protección del ambiente y de las especies vivas (Tobón, 2012).

La implementación de la formación por competencias demanda una transformación radical, pero paulatina; puesto que todo paradigma educativo, implica cambios en la manera de hacer docencia, la organización del sistema educativo, en la reflexión pedagógica y sobre todo de los esquemas de formación tan arraigados por la tradición.

El desarrollo de las competencias, al requerir de aprendizajes significativos, implica a los docentes abordar los procesos cognitivos e intelectivos de manera individual dentro del proceso de formación del estudiante, sin ello no se podrían lograr los niveles de comprensión que el estudiante necesita de los procesos que se dan dentro del aprendizaje.

- h. Estudios generales de pregrado.** Son los estudios que proporcionan la formación básica e integral de los estudiantes, en orden de formación humana y académica, ética de investigación y responsabilidad social, de tal modo que preparen para su desenvolvimiento consciente y responsable en la vida social y los cualifiquen para seguir estudios específicos y de especialidad. Los estudios generales tienen una duración no menor de 35 créditos.
- i. Estudios específicos y de especialidad de pregrado.** Son los estudios que proporcionan los conocimientos propios de la profesión y especialidad correspondiente. El periodo de estudios debe tener una duración no menor de ciento sesenta y cinco (165) créditos y las asignaturas deben ser dictadas por docentes de la especialidad que cumplen el perfil.
- j. Competencias genéricas.** Las competencias genéricas son los saberes que engloban desempeños referidos principalmente a la interacción humana, figuran en el modelo educativo de la UNASAM y pretenden ser ajustadas a las necesidades de un mundo globalizado, competitivo, dinámico y altamente informatizado. Son comunes a los programas de estudios ofertados por la UNASAM agrupados por afinidad. Orientan la construcción de las unidades de

competencia y los módulos o asignaturas de estudios generales del pregrado.

Las competencias genéricas se dividen en:

- **Competencias instrumentales**, de orden metodológico o de procedimiento, tales como la capacidad de análisis y síntesis, de organización y planificación, y de gestión de información.
- **Competencias personales**, tales como la capacidad para el trabajo en equipo, la habilidad para el manejo de las relaciones interpersonales y el compromiso ético.
- **Competencias sistémicas**, que se manifiestan en el aprendizaje autónomo, la adaptación a nuevas situaciones, la creatividad y el liderazgo, entre otras.

k. Competencias específicas. Las competencias específicas son el conjunto de capacidades expresadas como desempeños en función a las áreas de desempeño profesional, en aquellos aspectos aplicativos en los que son predominantes, están conformadas por conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores propios de su disciplina, objeto de estudio y campo de acción. A través de las unidades de competencia orientan la construcción de los estudios específicos y de especialidad del pregrado.

l. Perfil del estudiante. El perfil del estudiante es un documento público que explicita las competencias y capacidades que demostrarán los estudiantes antes o al culminar su formación académica en la carrera, para el cual la universidad asume el compromiso de formación en función a los requerimientos diagnosticados, y se constituye en el eje fundamental de elaboración y actualización de los planes de estudio. Comprende el perfil de ingreso y egreso del programa de estudios.

i. Perfil de ingreso. Descripción de las características necesarias (competencias, habilidades, cualidades, valores) que orientan la admisión a un programa de estudios.

ii. Perfil de egreso. Características (competencias, habilidades, cualidades, valores) que deben lograr los estudiantes como resultado de la conclusión del proceso de formación profesional. El perfil de egreso lo conforman las competencias genéricas y específicas.

m. Perfil profesional. Describen las características del logro de los objetivos educacionales del programa de estudios alcanzados por los egresados durante el ejercicio de la profesión, su evaluación es fundamental para orientar la mejora continua en los procesos formativos.

n. Perfil del docente. El perfil docente son los requisitos administrativos que debe cumplir para ejercer la docencia universitaria y hacerse cargo de una cátedra específica, y fundamentalmente los desempeños concernientes a las siguientes competencias: dominio didáctico en el desarrollo de la sesión de aprendizaje, empatía y trato horizontal con los participantes; empleo de tecnologías digitales que favorecen el logro de aprendizajes; seguridad, autocontrol y comunicación asertiva durante el desarrollo de la sesión de aprendizaje; promoción del trabajo en equipo respetando la diversidad, y dominio disciplinar del tema de la sesión de aprendizaje. También un elemento trascendental del perfil docente es la producción intelectual del docente.

o. Flexibilidad curricular. El concepto de flexibilidad curricular debe romper con la

tradición del currículo rígido e invariante para dar paso a la integración por un lado de la posibilidad de evaluar periódicamente los perfiles, planes de estudio y las sumillas e incorporar actualizaciones producto de las investigaciones, y por otro lado la presencia de determinado número de créditos de los componentes curriculares electivos, capaces de desarrollarlos dentro de la carrera o en otras carreras o universidades, posibilitando la movilidad académica de los estudiantes.

El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas y una asignatura libre de otros planes de estudio de carreras profesionales afines de la institución o de otras universidades.

p. La interdisciplinariedad en la UNASAM. Se aspira a que los conocimientos, y las investigaciones conduzcan a la integración o creación de estructuras, infraestructuras y mecanismos comunes a las distintas disciplinas y profesiones; posibilitando la integración y compatibilidad metodológica. Los enfoques interdisciplinarios son necesarios para el desarrollo científico e intelectual, la coherencia entre el saber y la atención a los problemas tratados por más de una disciplina y la atención a los problemas que aquejan a las comunidades humanas desde enfoques pluri, trans y multidisciplinarios de modo complementario y manteniendo su relativa autonomía. Se debe entender que constituyendo una característica básica la formación profesional como disciplinar, la interdisciplinariedad debe iniciarse en el pregrado y profundizarse en el postgrado.

q. Lineamientos metodológicos. El proceso de enseñanza y aprendizaje se fundamenta en el paradigma socio constructivista; que concibe a la enseñanza como un proceso de interacciones comunicativas entre el estudiante, el objeto de estudio y el docente quienes interactúan constructivamente, donde el docente es un mediador efectivo y problematizador del estudiante. El aprendizaje entendido como un proceso sináptico producido por el estudiante en su interacción con su objeto de estudio o sus compañeros, mediado por el docente como facilitador, problematizador de procesos cognitivos y metacognitivos. Los procesos de enseñanza y aprendizaje cuestionan los modelos conductistas, frontales, expositivos, reproductivos; para asumir una enseñanza y aprendizaje como procesos de investigación, acción y reflexión permanente entre el aprendiz y su objeto de estudio. Con la finalidad de formar aprendices estratégicos, es decir, formar aprendices autónomos, críticos y capaces de aprender a aprender permanentemente (Huerta, 2015)

En la UNASAM se pone en práctica una diversidad de métodos de enseñanza, todas ellas centradas en el aprendizaje, capaces de promover la investigación, la transformación de la información en conocimiento, la producción de nuevos conocimientos, la generación de tecnologías, incluyendo las tecnologías digitales, cuestionando los métodos de enseñanza expositiva, reproductiva y mecanicista.

r. Lineamientos para la investigación. La investigación es la razón de ser de la universidad, por lo tanto, la formación profesional debe privilegiar la actividad de investigación en múltiples formas. Desde esta perspectiva se debe potenciar y practicar la investigación formativa, la investigación de fin de carrera, y la investigación docente incorporando a los estudiantes en diferentes procesos, etapas y estrategias de investigación en cada uno de los componentes curriculares.

De la misma forma fomentar en los docentes el desarrollo de la investigación disciplinar e interdisciplinaria, con participación de los estudiantes en este proceso a través de las Unidades de Investigación de cada Facultad y la Oficina General de Investigación y Cooperación Técnica de la UNASAM.

El desarrollo tecnológico, corresponde a la generación de conocimientos científicos y tecnológicos traducidos en la aplicación del conocimiento científico a las necesidades local, regional, o nacional; se demuestran en la generación de patentes y generación de la propiedad intelectual.

La innovación corresponde al proceso de generación de la transferencia tecnológica y propiamente a la posibilidad de usufructo individual o colectivo de los resultados de la investigación y desarrollo. Se evidencia en mejoramiento de las condiciones de vida gracias al desarrollo de la ciencia y la tecnología.

s. Lineamientos de responsabilidad social universitaria. La responsabilidad social universitaria es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluye la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente, y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas.

La responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, contribuye al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad. Compromete a toda la comunidad universitaria.

Cada universidad promueve la implementación de la responsabilidad social y reconoce los esfuerzos de las instancias y los miembros de la comunidad universitaria para este propósito; teniendo un mínimo de inversión de 2% de su presupuesto en esta materia y establecen los mecanismos que incentiven su desarrollo mediante proyectos de responsabilidad social, la creación de fondos concursables para estos efectos. El proceso de acreditación universitaria hace suyo el enfoque de responsabilidad social y lo concretiza en los estándares de acreditación, en las dimensiones académicas, de investigación, de participación el desarrollo social y servicios de extensión, ambiental e institucional, respectivamente (Art. 123 y 124 Ley 30220).

t. Tutoría. La tutoría es entendida como un espacio de interrelación comunicativa entre el docente y los estudiantes, en el cual se desarrolla un proceso de permanente acompañamiento, guía y orientación personal y académica que permite al estudiante enfrentar con éxito sus dificultades durante el proceso formativo. Para ello se debe implementar una Unidad de tutoría en cada facultad y una Oficina General de Tutoría Universitaria, a cargo de docentes y/o especialistas.

u. Evaluación. La evaluación auténtica es el sustento de la evaluación de desempeños; es un proceso integral, sistemático que tiene propósitos diagnósticos, formativo y sumativo de todos los componentes del sistema educativo y no únicamente de los aprendizajes. La evaluación de los aprendizajes es un proceso, a través del cual se observa, recoge y analiza información relevante, respecto del proceso de aprendizaje de los estudiantes, con la finalidad de reflexionar, emitir juicios de valor y tomar decisiones pertinentes y oportunas para optimizarlo. La escala de calificación para la evaluación de los aprendizajes será de 0 a 20, considerando a 11 como nota aprobatoria.

v. Mejora continua. Los sistemas de gestión de calidad priorizan el proceso de autoevaluación como un eje de identificación de fortalezas y debilidades, los cuales servirán de base para desarrollar la metodología del enfoque de procesos: planificar, hacer, verificar y actuar y el enfoque sistémico: entrada proceso y salida con el respectivo proceso de realimentación; con los cuales se asume que la formación profesional debe ser evaluada permanentemente para mejorar la calidad del servicio

educativo.

w. Gestión y recursos. Constituyen dos componentes distintos y a la vez complementarios.

i. La gestión universitaria garantiza una adecuada previsión, implementación y control de sistemas, procesos y recursos conducentes a optimizar la formación profesional, la investigación y la extensión universitaria y proyección social.

ii. Los recursos constituyen los bienes y servicios, materiales, los recursos económicos ordinarios y extraordinarios, así como los recursos humanos, los cuales proporcionan la sostenibilidad del sistema universitario.

4. DESCRIPCIÓN Y OBJETIVOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

4.1 Descripción del Programa de Estudios

El programa de estudios de Contabilidad se creó en el año 1991 y formó parte de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables (FCEAC). Posteriormente, mediante la resolución de la comisión de orden y gestión resolución número 449-2005-UNASAM/P, de fecha 01 de junio del 2005, **se resuelve:** Artículo 1° Desconcentrar la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables y las carreras profesionales que la conforman, créase las nuevas Facultades de Economía y Contabilidad y Administración y Turismo. Actualmente es parte de la Facultad de Economía y Contabilidad y cuenta con 369 estudiantes, 21 Docentes nombrados y 06 Docentes contratados. Tiene como sede el pabellón E de la ciudad universitaria de la UNASAM – distrito de Independencia - Huaraz, y el rol que cumple es el de formar profesionales en Ciencias Contables de calidad, sus egresados se desempeñan en diferentes instituciones públicas y empresas privadas a nivel local, regional y nacional, muchos de ellos se desempeñan como gestores financieros, de negocios, funcionarios públicos y en otros casos poseen sus propias empresas. Para los procesos formativos y desarrollo de las asignaturas el programa de estudios está dentro del enfoque basado en competencias y cuenta con una plana docente capacitada (63% poseen grado de Doctor y 37% grado de Magister) ; además posee una adecuada infraestructura y equipamiento, aulas independientes equipadas con una computadora y su respectiva multimedia, plataformas virtuales como el Microsoft teams y Moodle (SVA, SGA), biblioteca especializada, un laboratorio de cómputo, sala de docentes, un auditorio que comparte con el programa de estudios de economía y ha suscrito convenios con instituciones públicas y privadas como la SUNAT, SUNARP, Colegio de Contadores Públicos de Ancash, Dirección Regional de Educación de Ancash, estudios contables independientes, etc. A la fecha se encuentra en proceso de acreditación siguiendo las pautas del modelo SINEACE.

4.2 Misión y visión de la UNASAM

Misión

Brindar formación profesional a los estudiantes con valores éticos, generando conocimiento científico y tecnológico para el desarrollo sostenible del país con responsabilidad social.

4.3 Misión y visión de la Facultad de Economía y Contabilidad

Misión

Formar profesionales competentes capaces de contribuir al desarrollo sostenible de nuestra sociedad. Buscar la excelencia en nuestras actividades empleando nuevas tecnologías eficientes. Generar investigaciones orientadas al desarrollo local, regional y nacional.

Visión

Consolidarnos como una facultad líder en la UNASAM con reconocimiento a nivel nacional e internacional por su excelencia en la formación de profesionales, involucrando al personal docente y administrativo en la práctica de valores universitarios, como: Responsabilidad, disciplina y trabajo en equipo.

4.4 Misión y Visión del programa de estudios de contabilidad

Misión

Formar profesionales íntegros, comprometidos con el desarrollo económico y social, promoviendo la investigación contable de calidad, con responsabilidad social.

Visión

Ser reconocidos a nivel nacional e internacional, en la formación de profesionales en contabilidad con conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos, que contribuyan con el desarrollo de la sociedad.

4.5 Objetivos del Programa de Estudios

1. Formar profesionales en Contabilidad con conocimiento científico y tecnológico, con capacidades y competencias para generar información de calidad para la toma de decisiones en las organizaciones, con ética y responsabilidad social.
2. Mejorar y generar conocimientos a través de la investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) de acuerdo con las líneas y sub líneas del programa de estudios de contabilidad.
3. Formular y ejecutar proyectos en el contexto de la ciencia contable, orientados a la comunidad, basado en la gestión, formación, cognición y participación (Modelo URSULA).

5. JUSTIFICACIÓN DE LA REESTRUCTURACIÓN CURRICULAR

5.1. Bases legales

- Constitución Política de la República del Perú.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación.
- Ley N° 30220 Ley Universitaria (Artículo 40°).
- Ley de Profesionalización del Contador Público N° 28951.
- Estatuto de la UNASAM (Artículo 79°).
- Reglamento General de la UNASAM.
- Reglamento de Gestión de la programación, Ejecución y Control de las Actividades Académicas.
- Resolución de creación facultad.
- Modelo SINEACE.

5.2. Justificación

El Programa de Estudios de Contabilidad ha definido el perfil de egreso desde su creación y ha tenido modificaciones y actualizaciones de su plan de estudios, según los requerimientos de la profesión, los cambios y avances económicos, tecnológicos, sociales y políticos y las tendencias en relación a la demanda social del perfil que solicitan las entidades públicas y privadas. (planes 1992,1997, 2002,2019).

En el año 2019, el Programa de Estudios de Contabilidad diseñó su Plan de Estudios a solicitud del vice rectorado académico como un proceso de adecuación requerida por la SUNEDU en el Marco del enfoque por competencias que requería el Licenciamiento

institucional, dicho plan fue adecuado del modelo tradicional por objetivos al modelo por competencias con la participación de una comisión curricular.

Sin embargo, a la fecha es necesario actualizar y mejorar la pertinencia del plan de estudios de acuerdo a los estándares de calidad del modelo SINEACE, y donde se considere la opinión de los grupos de interés, y sea coherente con los propósitos del programa, del modelo educativo y con el entorno socio económico. Y que esté alineado con las competencias profesionales actuales que requiere el mercado laboral.

El profesional egresado del programa de estudios de contabilidad posee conocimientos científicos, humanísticos y habilidades para desempeñarse en el ámbito de la tributación, la gestión de la información financiera, la gestión de costos y presupuestos, las finanzas, la gestión gubernamental, la auditoría, el peritaje y la toma de decisiones en las organizaciones. Por ello la necesidad de formar contadores públicos dotados de competencias que permitan adaptarse a las constantes modificaciones del sistema tributario nacional, a los regímenes laborales vigentes, a la demanda de información contable y financiera real, oportuna, sistemática y útil para la toma de decisiones.

La enseñanza en el programa de estudios de Contabilidad es abordada desde una perspectiva interdisciplinaria y trascendente, asegurando de esta forma, capital humano competente que contribuya a la transformación de la sociedad. La formación académica en el programa de estudios de Contabilidad se nutre de los aportes de las teorías cognitivas del aprendizaje y de las derivadas del constructivismo. La formación profesional de los egresados del programa de estudios emplea los modelos activos e interactivos vigentes, el principio de que el estudiante es el protagonista y gestor principal de su aprendizaje y se forma dentro y fuera del aula y de la universidad, con un enfoque basado en competencias.

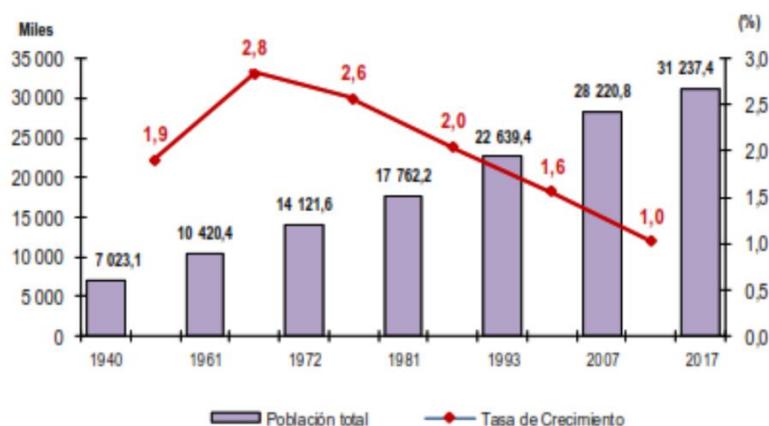
6. ESTUDIO DE LA DEMANDA SOCIAL DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

6.1 Situación socio económica del contexto en relación con el programa de estudios

Perfil sociodemográfico de la región Ancash

Figura 1

Tasa de crecimiento de la población peruana promedio anual 1940-2017.



Nota. INEI - Censo Nacional 2017

En la figura 1 se observa que la población total ha aumentado de 7 023,1 en 1940 a 31 237,4 en 2017, sin embargo, la tasa de crecimiento ha disminuido por la reducción de los niveles de fecundidad según indica INEI.

Tabla 1

Tasa de crecimiento de la población de la región promedio anual 1940-2017.

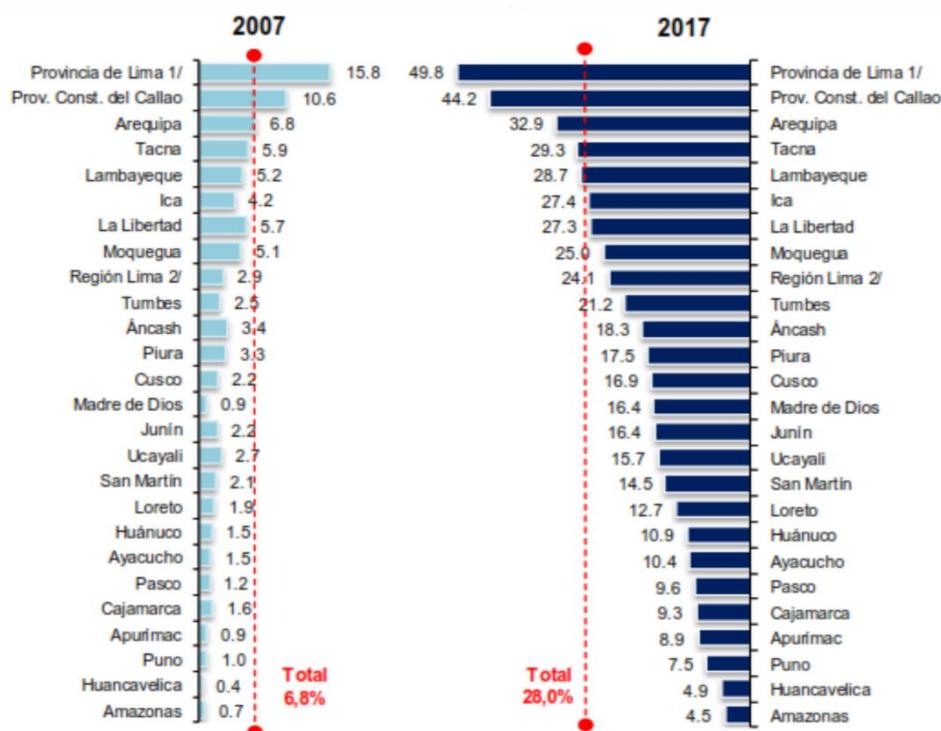
Región	1940-1961		1961-1972		1972-1981		1981-1993		1993-2007		2007-2017		2017
	Población total	Tasa de crecimiento	Población total										
Ancash	242 975	1,5	582 598	2	726 215	1,4	826 399	1,2	955 023	0,8	1 063 459	0,2	1 083 518

Nota. INEI - Censo Nacional 2017.

En la región Ancash de una población total de 242 975 habitantes en 1940, se incrementó a 1 083 518 habitantes para el año 2017, sin embargo, en la tasa de crecimiento se observa que en la década del 2007 al 2017 solo fue de 2%, un porcentaje menor que en todos los periodos indicados.

Figura 2

Hogares con conexión a Internet por regiones 2007-2017 (porcentajes).



Nota. INEI - Censo Nacional 2017.

En la figura 2 se observa que en la región Ancash, en el año 2007 3,4% de hogares tenían acceso a Internet, incrementándose solo a 18,3% para el año 2017. Tomando como base esta información se puede afirmar que una de las dificultades que se ha enfrentado el sistema educativo en la implementación de la educación no presencial durante la pandemia generada por el COVID-19 en los años 2020 y 2021, es la poca conectividad a Internet o su calidad sobre todo en las zonas rurales de la región Ancash.

Población Económicamente Activa de la región Ancash

Tabla 2

Población Económicamente Activa de la región Ancash de la población censada de 14 y más años de edad.

Región	Total	Grupos de edad			
		14 a 29 años	30 a 44 años	45 a 64 años	65 y más años
Ancash	809 864	271 259	223 141	207 094	108 370
Hombres	395 409	134 653	109 083	100 817	50 856
Mujeres	414 455	136 606	114 058	106 277	57 514
PEA	414 863	109 861	148 479	128 964	27 559
Hombres	268 442	68 826	95 193	84 067	20 356
Mujeres	146 421	41 035	53 286	44 897	7 203
Ocupada	387 976	98 939	140 011	122 772	26 254
Hombres	254 789	63 465	91 177	80 730	19 417
Mujeres	133 187	35 474	48 834	42 042	6 837
Desocupada	26 887	10 922	8 468	6 192	1 305
Hombres	13 653	5 361	4 016	3 337	939
Mujeres	13 234	5 561	4 452	2 855	366
NO PEA	395 001	161 398	74 662	78 130	80 811
Hombres	126 967	65 827	13 890	16 750	30 500
Mujeres	268 034	95 571	60 772	61 380	50 311

Nota. INEI - Censo Nacional 2017.

En la tabla 2 se observa que de la población de 14 a más años de edad de la región Ancash solo el 51,23% corresponde a la PEA y el 48,77% a la población no económicamente activa; de la PEA el 6,5% se encuentra desocupada. Probablemente durante la pandemia la PEA ha decrecido y el porcentaje de desocupados ha aumentado por el cierre de algunas pequeñas empresas en los diferentes rubros.

Factores socioeconómicos y culturales en relación con la carrera profesional

Tabla 3

Población Económicamente Activa de la región Ancash de la población censada de 14 y más años de edad según actividad económica.

Región	Total	Grupos de edad			
		14 a 29 años	30 a 44 años	45 a 64 años	65 y más años
Ancash	414 863	109 861	148 479	128 964	27 559
Agricultura, ganadería, silvicultura y pesca	108 588	23 385	35 761	36 807	12 635
Explotación de minas y canteras	5 275	1 556	2 591	1 078	50
Industrias manufactureras	23 310	5 687	8 647	7 509	1 467
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado	442	99	181	148	14
Suministro de agua; evacua. de aguas residuales, gest. de desechos y descont.	949	155	264	384	146
Construcción	28 761	7 504	11 727	8 451	1 079
Comerc., reparación de veh. autom. y motoc.	65 499	19 170	20 629	20 594	5 106
Vent., mant. y reparación de veh. autom. y motoc.	5 569	1 857	1 975	1 432	305
Comercio al por mayor	4 000	1 191	1 424	1 141	244
Comercio al por menor	55 930	16 122	17 230	18 021	4 557
Transporte y almacenamiento	30 131	8 077	12 477	8 358	1 219
Actividades de alojamiento y de servicio de comidas	23 892	7 410	8 079	7 093	1 310
Información y comunicaciones	2 214	786	1 010	362	56
Actividades financieras y de seguros	2 515	1 116	1 057	317	25
Actividades inmobiliarias	211	28	80	73	30
Actividades profesionales, científicas y técnicas	15 864	4 732	6 650	3 897	585
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	9 368	2 310	3 724	2 947	387
Adm. pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria	16 740	5 885	6 197	4 247	411
Enseñanza	27 394	3 074	10 951	12 855	514
Actividades de atención de la salud humana y de asistencia social	10 253	2 585	4 258	3 070	340
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreativas	3 147	1 610	967	476	94
Otras actividades de servicios	9 147	2 673	3 192	2 676	606
Act. de los hogares como empleadores; act. no diferenciadas de los hogares como productores de bienes y servicios para uso propio	4 276	1 097	1 569	1 430	180
Desocupado	26 887	10 922	8 468	6 192	1 305

Nota. INEI - Censo Nacional 2017.

En las actividades que conciernen al programa de estudios de Contabilidad, en la Tabla 3 se observa que la PEA en Actividades financieras y de seguros en la región Ancash es de 2 515 habitantes, y en Actividades de servicios administrativos y de apoyo 9 368 habitantes. Se entiende que en las actividades financieras y de seguros, los profesionales ofertan sus servicios en la gestión de la información financiera para la adecuada toma de decisiones. En cuanto a la actividad de servicios administrativos y de apoyo, existen muchos contadores que trabajan en los procesos administrativos con eficiencia y eficacia.

Sector Económico donde Trabaja el Egresado

Tabla 4

Estudio de demanda

Contabilidad: Sector económico al cual pertenece la Institución/Empresa donde trabaja el egresado.		
Sector económico al cual pertenece la Institución/Empresa	n	%
Otras dependencias	11	23.4%
Gobierno Local	6	12.8%
Servicios financieros	5	10.6%
Construcción	5	10.6%
Educación	4	8.5%
Transportes y Comunicaciones	3	6.4%
Industrial	3	6.4%
Minero	3	6.4%
Comercio	2	4.3%
Ambiente	2	4.3%
Gobierno Regional	1	2.1%
Vivienda	1	2.1%
Agropecuarios	1	2.1%
Taraji	0	0.0%
Pesca	0	0.0%
Cultura	0	0.0%
Energía	0	0.0%
Justicia	0	0.0%
Sanearamiento	0	0.0%
Turismo	0	0.0%
Salud	0	0.0%
Defensa y Seguridad Nacional	0	0.0%
Pesquero	0	0.0%
Total	47	100.0%

Nota. Estudio de Demanda Social UNASAM.

6.2 Tendencias del programa de estudios

La pandemia ocasionada por el coronavirus generó el cambio sorpresivo de la educación presencial a la educación remota de emergencia y a la educación semi presencial. Los sistemas educativos encaran la crisis, con un nuevo tipo de enseñanza, utilizando herramientas tecnológicas. Frente a esta alternativa, emergieron las dificultades en el aprendizaje de los estudiantes sin acceso o con limitado acceso a internet, en un número variable de casos según la realidad socioeconómica de cada institución educativa y familia. Frente a esta situación la UNASAM y el programa de estudios de contabilidad vienen promoviendo estrategias para la mejora de los procesos académicos, la capacitación docente en un contexto de enseñanza/aprendizaje virtual.

La contabilidad actualmente se desarrolla en base a estándares internacionales definidos en las Normas Internacionales de Información Financieras – NIIF, las cuales

se aplican en la mayoría de los países en el mundo haciendo posible que el profesional contable pueda ejercer su profesión a nivel global.

La contabilidad actualmente hace uso de nuevas tecnologías, lo cual permite generar información financiera en tiempo real y mejora los procesos y los resultados para tomar decisiones más acertadas, las tecnologías que se usan en las organizaciones son las siguientes:

- La inteligencia artificial aplicada a la contabilidad permite incrementar significativamente el control financiero, minimizar las posibilidades de registrar errores contables de origen humano y tomar decisiones más contundentes a partir de datos, en lugar de ir a buscarlos.
- Los criterios y normativas contables de distintas fuentes para brindar información de calidad y uniforme en los mercados de capitales, se logran prácticas interpretativas, comparativas y analíticas de la información contable más eficaces, con la máxima utilidad al momento de la toma de decisiones.
- La información big data aporta a la contabilidad que incluye datos no estructurados que se pueden y deben analizar a través de procedimientos como la interpretación y el procesamiento del lenguaje natural.
- La inteligencia artificial de las cosas ayuda a los profesionales del mundo de las finanzas a realizar el seguimiento de los libros de contabilidad, las transacciones y demás registros en tiempo real. Manipulando un inmenso caudal de datos, con el apoyo de la inteligencia artificial, esta tecnología permite identificar patrones y resolver problemas al instante.
- La base de datos de alta seguridad como cadenas de blockchain, nos permite almacenar y registrar datos de forma segura, precisa y eficaz, lo cual posibilita su aplicación en registros contables y financieros.
- La automatización robótica con inteligencia artificial integrada, en tanto, es incluso capaz de imitar la interacción humana, interpretando y comprendiendo el significado y los mensajes inferidos en la comunicación entre profesionales y clientes, aprendiendo y adaptándose continuamente a una actividad basada en datos históricos.
- La atención de los factores ambientales, sociales y de gobierno corporativo refieren a los datos y las métricas relacionadas con los activos intangibles dentro de una empresa, una cierta forma de puntaje o crédito social corporativo que está marcando una nueva tendencia tecnológica en la contabilidad.

6.3 Estudio de la oferta de la carrera profesional

Tabla 5

Universidades que ofertan la carrera profesional de contabilidad

COMPETENCIA	UNIVERSIDAD	UBICACIÓN	RANKING NACIONAL 2019	¿CUENTA CON LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL?
	Universidad Nacional "Santiago Antúnez de Mayolo"	Huaraz	23	Licenciada
A nivel local y regional	Universidad Cesar Vallejo	Huaraz y Chimbote	37	Licenciada
	Universidad Católica Los Ángeles de Chimbote	Huaraz y Chimbote	109	No Licenciada
	Universidad Privada San Pedro	Huaraz y Chimbote	79	No Licenciada
	Universidad Peruana de Ciencias e Informática	Huaraz y Chimbote	99	No Licenciada
	Universidad Nacional Del Santa	Chimbote	68	Licenciada
A nivel nacional	Universidad Nacional Mayor de San Marcos	Lima	2	Licenciada
	Pontificia Universidad Católica del Perú	Lima	1	Licenciada
	Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas	Lima	3	Licenciada
	Universidad de Lima	Lima	5	Licenciada
	Universidad del Pacífico Perú	Lima	6	Licenciada
	Universidad Nacional de Trujillo	Trujillo	9	Licenciada

6.4 Estudio de la demanda de egresados de la carrera profesional

Tabla 6

Trabaja actualmente el egresado

Alternativas	n	%
Si	47	78.3%
No	13	21.7%
Total	60	100%

Figura 3

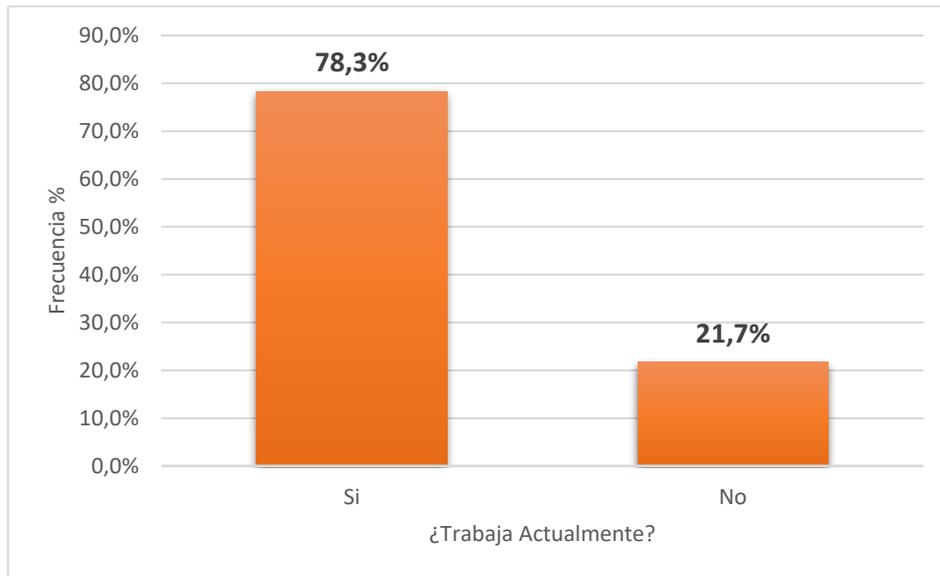


Tabla 7

El trabajo está relacionado con su carrera profesional del egresado

Alternativas	n	%
Si	39	83.0%
No	8	17.0%
Total	47	100%

Figura 4

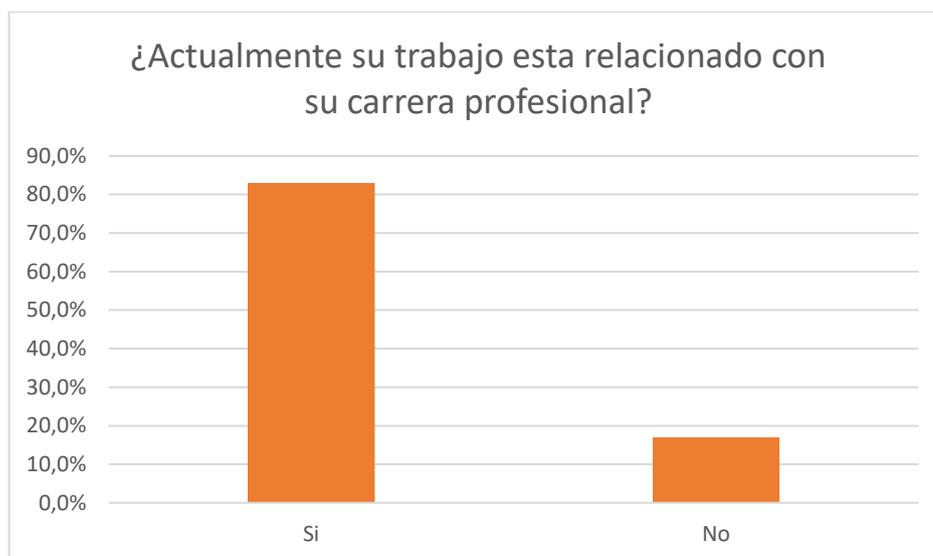
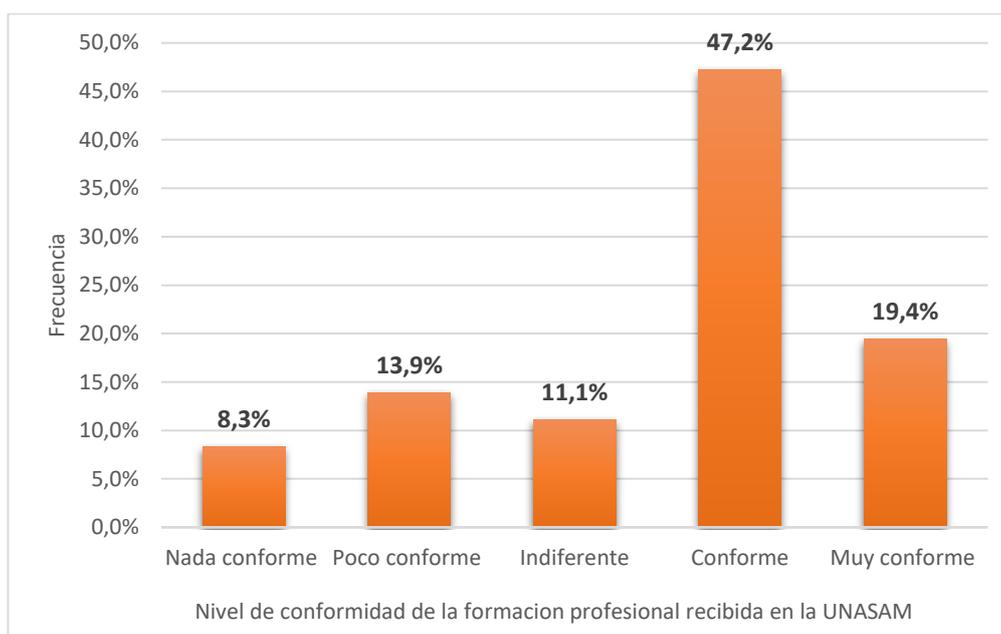


Tabla 8

Nivel de conformidad del egresado de la formación profesional recibida en la UNASAM

Alternativas	n	%
Nada conforme	3	8.3%
Poco conforme	5	13.9%
Indiferente	4	11.1%
Conforme	17	47.2%
Muy conforme	7	19.4%
Total	36	100.0%

Figura 5



6.5 Balance de la oferta y la demanda

Tabla 9

Comparación de número de egresados con la demanda laboral

Nº	Año	Nº de vacantes (Oferta)	Nº de postulantes (Demanda)
1	2015	43	354
2	2016	84	568
3	2017	84	549
4	2018	80	520
5	2019	73	560
6	2020	0	0
7	2021	98	378
8	2022	30	168

Figura 6

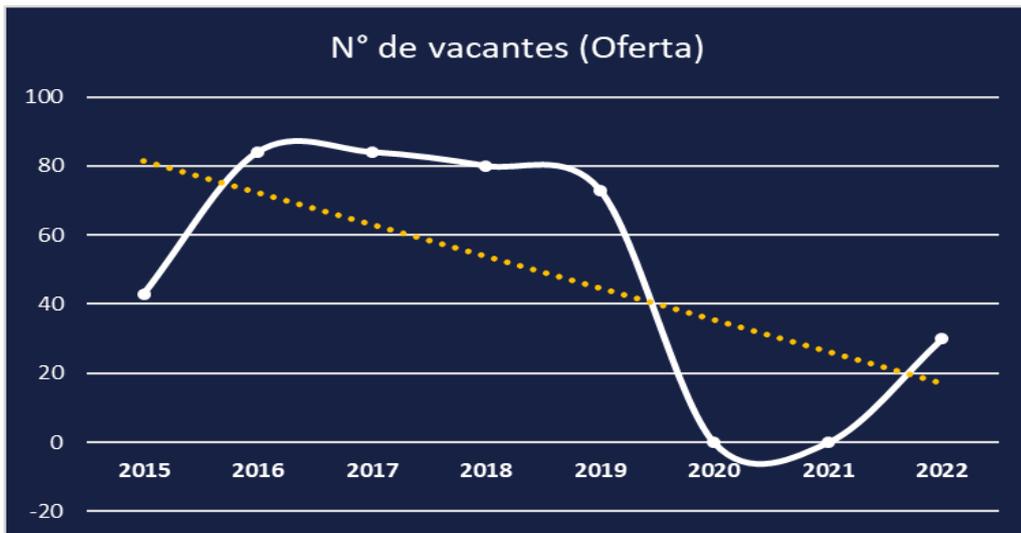
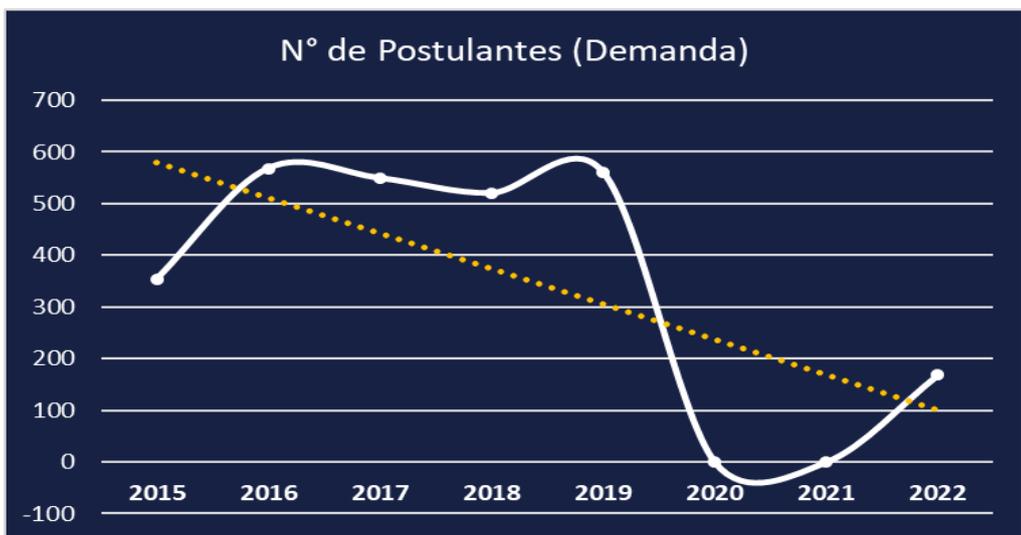


Figura 7



6.6 Informe de aplicación de entrevistas a empleados del programa de estudios de contabilidad.

UNIVERSIDAD NACIONAL

SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO



**INFORME DE APLICACIÓN DE ENTREVISTAS A EMPLEADORES Y
EGRESADOS**

PROGRAMA DE ESTUDIOS:

CONTABILIDAD

HUARAZ – 2022

Presentación

La Escuela Profesional de Contabilidad de la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, forma parte de la Facultad de Economía y Contabilidad, se creó en el año 1991 y formó parte de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables (FCEAC). Posteriormente, mediante la resolución de la comisión de orden y gestión resolución número 449-2005-UNASAM/P, de fecha 01 de junio del 2005.

Durante el año 2019, el Programa de Estudios llevó a cabo la Actualización de su Plan de Estudios, pasando a un “enfoque por objetivos” a un “enfoque por competencias”, el desarrollo del mencionado proceso se llevó a cabo con los grupos de interés y tomando en contexto político, económico, social, tecnológico, ecológico y cultural, así mismo, las tendencias locales, regionales, nacionales e internacionales de la Carrera Profesional.

El Plan de estudios 2019, fue aprobado mediante Resolución de Consejo de Facultad N° 079-2019-UNASAM-FEC de fecha 15 de Julio del 2019, posteriormente fue ratificado por medio de la Resolución de Consejo Universitario-Rector N° 404-2019-UNASAM del 05 de agosto del mismo año; en la actualidad, en base a los lineamientos estipulados en el Artículo N° 40: Diseño Curricular, que establece lo siguiente: se debe actualizar cada tres (3) años o cuando sea conveniente, se viene realizando la revisión y actualización del Plan de Estudios, el mismo que está a cargo a la Comisión de Reestructuración Curricular.

Como parte del proceso de acreditación siguiendo el modelo SINEACE el programa de estudios de Contabilidad viene elaborando un nuevo plan de estudios por competencias de acuerdo a las exigencias del mercado laboral y el entorno socio-económico además es requisito fundamental realizar un análisis de las expectativas de los grupos de interés, por ello, el presente informe consolida la información generada a partir de la aplicación de instrumentos de recolección de datos (entrevistas) a egresados y empleadores, a través de entrevistas. habiendo realizado la entrevista a un total de 11 empleadores y 10 egresados. Esta tarea permitirá tener un plan de estudios sólido participativo y en coherencia a los estándares del modelo de acreditación, y bajo el enfoque de la mejora continua.

2. Objetivos

2.1. General

Llevar a cabo la aplicación de entrevistas a egresados y empleadores para conocer su percepción y expectativas respecto al proceso formativo del Programa de estudios de contabilidad, mediante el desarrollo de entrevistas remotas y/o presenciales.

2.2. Específicos

- Identificar la percepción y las expectativas de los empleadores, con respecto al proceso formativo del Programa de Estudios de Contabilidad.
- Identificar la percepción y las expectativas de los egresados, con respecto al proceso formativo del Programa de Estudios de Contabilidad.

3. Desarrollo

3.1. Empleadores

Se identificó a los empleadores, en función al siguiente detalle:

N°	Nombres y Apellidos	Organización	Grupo	Entrevistador E02 - E01
1	Cesar Gala Loza	Servicios Golbach S.A.C	Empleador	E01

N°	Nombres y Apellidos	Organización	Grupo	Entrevistador E02 - E01
2	Elizabeth Huerta Poma	Empresa de Construcciones Orion E.I.R.L.	Empleador	E01
3	Miguel Patricio Espinoza	Corporación Perú Contable S.A.C.	Empleador	E01
4	Wilder Castillo Rimac	NF Consultores y Constructores S.R.L.	Empleador	E01
5	Erik Hugo Inchicague Medina	Corte Superior de Justicia de Ancash	Empleador	E01
6	Alfredo Zurita	Ferretería Comercial Peruana E.I.R.L.	Empleador	E02
7	Jesús Gustavo Asencio Figueroa	Red de Salud Huaylas SRL	Empleador	E02
8	Ronald Cesar Córdova Rosales	Inversiones EVZA SRL	Empleador	E02
9	Cristian Franco López Oropeza	Comercializadora del Norte SRL	Empleador	E02
10	Josué Yony Rosas Sal y Rosas	Full Conta 7	Empleador	E02
11	Rafael José Zeña Peche	Corporación R Y C Contratistas Generales S.A.C Energéticos Ancash	Empleador	E02

Nota. Se realizó la aplicación del cuestionario precisado en el **Anexo 01**.

3.2. Egresados

Se identificó a los empleadores, en función al siguiente detalle:

N°	Nombres y Apellidos	Organización	Grupo	Entrevistador E02 - E01
1	Angie Huane Morales	Market Plaza Lucy SRL	Egresado	E01
2	Paola Isabel García Lucero	CIA Minera Katze SAC	Egresado	E01
3	Edinson Rojas Paucar	Caja del Santa	Egresado	E01
4	Gabriela Menacho Valverde	Market Plaza Lucy SRL	Egresado	E01
5	Rosa Isabel Zegarra Muñoz	CIA Minera Katze SAC	Egresado	E01
6	Josefina Madeleine Camones Marzano	Ministerio Publico	Egresado	E02
7	Arturo Huamán Bailon	Full Conta 7 EIRL	Egresado	E02
8	Karem Menacho Salvador	No precisa	Egresado	E02
9	Linda Flor Pilco Trejo	Delicious Café Restaurant - INEI	Egresado	E02
10	Johnglenn Efraín Solano Caballero	Manucci Diesel SAC – Cooperativa Chiquinquirá	Egresado	E02

Nota. Se realizó la aplicación del cuestionario precisado en el **Anexo 02**.

4. Resultados

4.1. Empleadores

Como resultado de la aplicación de entrevistas a empleadores, se obtuvieron los siguientes resultados, los mismos que se precisan por entrevistado en el Anexo 03:

4.1.1. Pregunta 01:

¿Cuál es su opinión sobre desempeño profesional del egresado (o egresados) del Programa de Estudios de Contabilidad de la UNASAM que labora(n) en su entidad o institución? ¿Por qué?

N°	Alternativa	Cantidad
1	Deficiente	0
2	Regular	4
3	Buena	6
4	Muy buena	1

¿Por qué?

N°	Respuesta
1	Es muy apegado a las teorías y le hace falta práctica
2	Los egresados salen de la universidad con un conocimiento básico, pero ya con el tiempo van ganando experiencia.
3	Porque sabe desempeñarse de acuerdo a las exigencias del mercado contable y con base sobre la carrera.
4	Domina la profesión.
5	No es autodidacta y es muy mecánico
6	Porque los egresados tienen conocimientos adecuados respecto a la tributación
7	No tuve la oportunidad de trabajar con muchos egresados de la UNASAM, pero podría decir que su desempeño profesional va de buena a muy buena, ya que, observado su puntualidad, su esmero y compromiso al momento de realizar un trabajo.
8	Por qué, el egresado sale en búsqueda de implementar todo lo que aprendió en teoría, para atenderlo en la realidad, el egresado de contabilidad de la UNASAM cuenta con el esmero, necesario para poder desempeñarse en el trabajo, así mismo aporta a la empresa para poder mejorar en el desarrollo diaria de sus actividades.
9	Tuve la oportunidad de trabajar con 2 señoritas egresadas en contabilidad de la UNASAM y las dos demostraran destreza y responsabilidad en las funciones encomendadas, aparte que siempre estaban atentas a cualquier requerimiento que hacía.
10	Los egresados de contabilidad de la UNASAM tienen análisis, responden a la necesidad que la empresa

N°	Respuesta
	solicita, el 90 % de los estudiantes es eficiente y se desenvuelve en el ámbito laboral
11	Mi empresa no trabajo directamente con profesionales egresados de la UNASAM pero con los dos contadores con los que se tuvo contacto directo, se desempeñaron correctamente y eficientemente, al realizar sus labores.

4.1.2. Pregunta 02

¿Qué fortalezas presenta(n) el egresado (los egresados) del Programa de Estudios de Contabilidad de la UNASAM en su desempeño profesional?

Fortalezas

N°	Respuesta
1	Depende de si el alumno conoce el área donde va a desempeñar sus funciones, tiene la preparación para poder ejercer ciertas actividades.
2	Tienen conocimientos más fortalecidos que otros egresados.
3	Son más entregados al trabajo.
4	Conocimiento integral.
5	Puntualidad, ganas de querer aprender y entusiasmo.
6	Tienen el deseo de querer aprender e incorporarse a una empresa.
7	Una de las fortalezas más grandes que tienen es la Proactividad y facilidad en solución de problemas, los universitarios de la UNASAM tienen ese plus porque son ágiles para dar soluciones, aunque muchas veces son teóricas, pero si manejan esa habilidad de darte una solución o de conocer sobre algún tema de su carrera esa es otra fortaleza la versatilidad que tienen al momento de hablar de diferentes sectores o temas relacionados a su carrera.
8	Una de sus fortalezas es que tiene la iniciativa de mejorar y el conocimiento de la parte teórica fresco, lo que hace que sus ganas de plasmar o intentar algo nuevo, se vea reflejado en la empresa.
9	El ser responsables y dinámicos al hacer las cosas, y también se me hacía fácil explicarles algunas actividades que tenían que realizar, y si entendían la dinámica que teníamos para trabajar. Eran dedicadas en su trabajo y puntuales al momento de requerir informes, respecto a los conocimientos se podría decir que conocían lo básico, pero les faltaba la práctica, pero nada que no puedan aprender en el trabajo.
10	Tienen la voluntad de aprender y de poner en práctica sus conocimientos requeridos, así mismo que responden a cualquier requerimiento que se les solicita, son estudiosos cuando no conocen algún tema, tratan de solucionar los problemas que se les presentan. Los estudiantes, practican el trabajo en equipo y uno que otro que se comportan de forma cohibida, pero a medida que van trabajando en la empresa se van soltando y su personalidad cambia.
11	El mundo empresarial exige un mejor control tributario, ya que en la actualidad la SUNAT emplea herramientas modernas relacionadas con las entidades financieras haciendo así que el control sea un poco intensivo, y pues muchos de nosotros de los

N°	Respuesta
	<p>empresarios desconocemos de estos términos técnicos o nuevas formas de contrarrestar, por ellos los alumnos tienen que estar pendientes de la normatividad de los sistemas, para poder trabajar como buenos ciudadanos.</p> <p>Los jóvenes deberían practicar en las empresas para poder desarrollar todo lo teórico que aprendieron, y también deberían entender que muchas veces para practicar lo remunerado tiene que ser acorde a lo que producen, cosa que hay beneficio tanto para el empresario como para sus trabajadores.</p>

4.1.3. Pregunta 03

¿Qué debilidades presenta(n) el egresado (los egresados) del Programa de Estudios de Contabilidad de la UNASAM en su desempeño profesional?

Debilidades

N°	Respuesta
1	Depende de si el alumno conoce el área donde va a desempeñar sus funciones, tiene la preparación para poder ejercer ciertas actividades.
2	Falta de experiencia.
3	La falta de comunicación.
4	Falta de oportunidades.
5	La falta de interpretación que le da a las normas que aplica.
6	Falta de la adecuada redacción, problemas de comunicación y falta de interpretación de la información brindada a los directivos.
7	<p>Una de las debilidades más grandes de los contadores considero que su ética profesional, porque muchas veces se dejan llevar por lo que el empresario dice o por lo que él quiere hacer cuando no debería de ser así, y muchas veces hasta por presión a no perder su trabajo se ven obligados a incurrir en estas faltas.</p> <p>Otra de las debilidades sería el poco desarrollo para hablar en público o explayarse correctamente, se debería trabajar esa habilidad y el trabajar en equipo.</p>
8	Una de sus debilidades es que el egresado no cuenta con los conocimientos prácticos necesarios, porque cuando llegan a la empresa, se chocan con la realidad ya que muchas veces la realidad y la teoría no se dan al 100 % igual.
9	Fueron un poco tímidas al inicio y tenían temor para expresarse o para mandar correos corporativos, muchas veces no preguntaban, por eso se les complico al inicio trabajar en equipo, pero después a medida que tomaron confianza lograron mejorar esas habilidades.
10	Los chicos cuando salen de la universidad no conocen de la practica real de realizar una contabilidad y eso hace que se le dificulte mucho poder ejercer su trabajo como contadores, por que conocen poco o nada de la aplicación de la normatividad que ya les enseñaron, por ello creo que desde octavo deberían de empezar ya con sus prácticas pre profesionales.
11	Una de las debilidades creo que es que los egresados dan prioridad a un buen sueldo antes que afianzar sus conocimientos, y también está el

N°	Respuesta
	hecho de que no muchos encuentran trabajo de forma rápida, haciendo así que muchos de sus conocimientos teóricos se pierdan; pero no todo está perdido ya que tienen la fortaleza de que siempre encuentran cursos de actualización.

4.1.4. Pregunta 04

¿Qué logro de competencias se debe mejorar en la formación profesional?

Competencia específica 01: Contabilidad financiera

Desarrolla el proceso contable de las organizaciones aplicando las normas y técnicas contables vigentes, generando información económica y financiera para la toma de decisiones con responsabilidad social.

N°	Respuesta
1	La información que reciben es muy alejada de la realidad, es ligada los bancos y en la realidad el profesional contable no se desempeña mucho en estas áreas.
2	Nos ayuda a realizar actividades financieras. No hay mucho que mejorar.
3	Se debe mejorar porque se debe enfocar a las NIIF, actualmente.
4	No Aplica
5	Muchos elaboran la información financiera obviando ciertas normas, ya que solo se basa en modelos ya establecidos, mas no elabora su propio modelo. Debe estar enfocada a las NIIFs y afines.
6	No basta con manejar los libros contables, sino también deberían de darle el plus de la interpretación.
7	No Aplica
8	La mayoría de los trabajos que los egresados encuentran al inicio de su carrera es la contabilidad financiera, son temas que si llevan en la universidad pero que pocos se acuerdan, por eso creo que este curso debería ser permanente y relacionado con el resto.
9	Su desempeño es regular, porque tienen Amplio conocimiento de la naturaleza de las cuentas contables, pero les falta el manejo de sistemas contables
10	Los egresados deberían de conocer más como llevar la contabilidad financiera, pero de empresas de la zona, de la realidad Como funcionan las hipotecas o cuales son los trámites para realizar una carta fianza
11	Generalmente se desarrolla en empresas que llevan contabilidades grandes o mejor estructuradas.

Competencia específica 02: Costos y presupuestos

¿Elabora la información de costos para su registro y presentación en los estados financieros, y elabora los presupuestos operativos y financieros para la toma de decisiones y control en la dirección de las organizaciones según los sectores económicos, con eficiencia?

N°	Respuesta
1	La escuela debería tener un costo y presupuesto para los estudiantes que practiquen.
2	Un egresado sale con las habilidades suficientes para poder aplicar en una empresa.
3	No aplica
4	Se debería orientar también al sector publico
5	No aplica
6	Sería ideal que los egresados se relacionen más con estos temas.
7	Esto es fundamental tanto para uno como persona como para una organización, deberían de intentar implementarlo en cualquier empresa en la que se desarrollen
8	El egresado tiene conocimientos generales, para lo cual creo que debería de capacitarse más para poder desarrollarlo mejor
9	En la empresa en la que estoy los costos son fundamentales, y las señoritas manejaban muy bien sus conceptos y me ayudaron con parte de la determinación de algunos costeos.
10	La mayoría de las empresas no manejan costos, porque no conocen el manejo de estos, por ello considero que como estudiantes se deberían de desarrollar el involucramiento con las empresas locales.
11	Debería enfocarse también en empresas de la zona, donde los profesores realicen un estudio de costos con sus alumnos de una pequeña empresa.

Competencia específica 03: Finanzas

¿Evalúa las decisiones de inversión y de financiamiento, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones en las organizaciones, con eficiencia?

N°	Respuesta
1	Muchas veces el profesional no está capacitado para poder brindar o desempeñarse en esta área. El profesional recién aprende en el campo porque no está relacionado con la elaboración de flujos de caja y estados financieros proyectados.
2	Hay muchos egresados que no están muy familiarizados con las finanzas. Se debería mejorar.
3	Se debe mejorar porque se debe enfocar a las NIIF, actualmente y se debe implementar un curso porque es muy amplio.
4	Debería ser más aplicado a la realidad
5	Los egresados deberían empezar a inculcar la aplicación de las finanzas en las empresas.
6	Cuenta con las capacidades necesarias.
7	No aplica
8	En este aspecto creo que el egresado no está preparado para poder desarrollar tareas en este rubro, porque no conoce muy bien del movimiento de mercados financieros. Sin embargo llevando una especialización en finanzas se encontraría a la altura para poder desempeñar las labores.
9	No desarrolle esta área con las señoritas que trabajaron en la empresa.

N°	Respuesta
10	Tenemos que unir la teoría la práctica y la realidad, tanto para empresas privadas o públicas.
11	Se debería de desarrollar una especie de voluntariado donde los estudiantes ayuden a realizar Proyectos de inversión a pequeños empresarios.

Competencia específica 04: Auditoría y peritaje

¿Emite opinión sobre la situación financiera y tributaria de una organización; además elabora informes financieros, contables y periciales proponiendo recomendaciones constructivas, según el objetivo de la auditoría o la pericia con independencia de criterio?

N°	Respuesta
1	Muy pocas empresas solicitamos estos tipos de trabajo, porque depende mucho de la magnitud de la empresa. Acá en Huaraz no se practica el tema de auditorías, a excepción de la parte pública que si tiene áreas donde realizan su control interno.
2	Hay una deficiencia porque las enseñanzas impartidas en la universidad son muy básicas, debido a que ambas competencias son muy amplias. Se debería mejorar.
3	Se debe implementar más cursos para que la base sea mejor para el egresado
4	Más práctico.
5	Es parte fundamental aplicar el control, previo, porque le permite evitar situaciones negativas para una empresa.
6	Sería ideal que en alianza de docentes y alumnos puedan brindar servicios de peritaje, para que estos les puedan guiar, ya que es una rama muy requerida.
7	En el sector público vemos bastante sobre estos temas, creo que se deberían de especializar para poder realizar un buen análisis
8	Muchas veces no se da la importancia que se debe a estos cursos, pero yo creo que se debería complementar con estudio especializado para ejercerlo como se debe.
9	En cuestión de auditoría tributaria se tenía poco análisis para poder realizar un informe tributario.
10	Se debería de analizar las normas, las leyes los códigos y sobre todo la constitución política del Perú para poder tener crítica amplia de la situación.
11	Yo considero que esto depende del sector a donde quieran especializarse los egresados.

Competencia específica 05: Tributación y laboral

¿Determina las obligaciones y derechos según la legislación tributaria, laboral, en base a las normas vigentes generando información durante la gestión de las organizaciones con idoneidad?

N°	Respuesta
1	Existen muchos empresarios que catalogan al contador de bueno o malo, cuando este le haga menor o mayor impuestos, respectivamente.

N°	Respuesta
2	Son temas amplios y cambiantes. Se deberían de mejorar.
3	Hacer entender al egresado que la actualización es constante, ya que las normas van cambiando muy rápido, deben estar preparados para entender más rápido las normas legales.
4	A veces el egresado no está actualizado con la normativa vigente
5	Es importante que el contador se especialice en un tema, en nuestro medio no hay muchos sean especialistas respecto a la tributación
6	Conocen muy bien sobre el tema.
7	Deberían de ser más cautelosos al momento de entrevistar a las personas para un puesto de trabajo
8	Este es mayormente el campo de acción del egresado, porque la tributación y laboral se encuentran tanto en las pequeñas, medianas y grandes empresas,
9	Les falto aprender el Sistema de la SUNAT, conocían todo lo teórico, pero el manejo de la Plataforma de SUNAT era muy básico.
10	El alumno debe conocer el Código, las leyes y el análisis de las normas porque no solo se trata de declarar en la SUNAT
11	Es el área que generalmente requiere el pequeño empresario, considero que los alumnos llevando el curso ya podrían estar realizando asesorías.

Competencia específica 06: Investigación

¿Realiza investigaciones, en el campo de la contabilidad utilizando la metodología de la investigación científica para la solución de problemas que aquejan a las organizaciones, con sentido ético?

N°	Respuesta
1	Deberían fomentar más.
2	No fomentan a los egresados el punto de investigación, es un punto débil.
3	Hay buena formación, solo difundir más al análisis y la lectura
4	No aplica
5	El egresado tiene deficiencias en investigación
6	Se tiene que trabajar más, ya que el contador no solo debe usar normas básicas en el proceso contable, sino ir más allá, y debe proponer nuevos modelos tributarios como se hacen en el extranjero. Motivando y brindándole de que el profesional contable se pueda ver como un futuro gerente.
7	Es necesario para todas las carreras universitarias
8	La universidad no está aportando mucho, ya que el egresado solo se dedica hacer el trabajo final en la empresa, y no busca resolver problemas de la realidad. La universidad debería incentivar más al desarrollo de la investigación para que se abra otra línea de trabajo.
9	Considero que la investigación está presente en todo nivel de aprendizaje y de trabajo.
10	La investigación debería de desarrollarse por que nos falta mucho.
11	Considero que es indispensable para cualquier carrera universitaria

Competencia específica 07: Ética

¿Aplica el marco ético profesional de la ciencia contable, con la finalidad de contribuir al desarrollo de la sociedad, en función al código de ética del contador público, con compromiso e independencia?

N°	Respuesta
1	Deberían implementar algunas estrategias para evitar futuros actos de corrupción.
2	Se debería mejorar.
3	Es un punto débil de todas las universidades, se debe difundir más.
4	Se debería llevar durante toda la carrera
5	Es parte fundamental para el desempeño profesional.
6	Hay que trabajar más. A través de la facultad se debe fortalecer el tema de los valores.
7	Mucho énfasis en esto, ya que son muchos los contadores que se dejan llevar, sobre todo en el sector publico
8	El profesional sale con todas las normas de éticas, pero se choca con la realidad donde no se ve plenamente el uso de la ética en los contadores, ya sea en el sector público como en el privado como el aspecto tributario generalmente.
9	Se debería enseñar desde la formación del mismo hogar.
10	Saliendo de la Universidad los egresados llegan con una ética Buena, pero creo que nosotros debemos adaptarnos al Sistema y hacerlo de manera cautelosa
11	Esto si es muy importante ya que los contadores están mucho más propensos a caer en actos de corrupción por ello considero que es indispensable llevar cursos de ética en toda la formación profesional.

4.1.5. Pregunta 05

¿Según su percepción que aspectos de la formación profesional se debe mejorar?

- 1: Nada importante
- 2: Poco importante
- 3: Importante
- 4: Muy importante

N°	Durante desempeño profesional requerido de:	su ha	Valor				Comentarios o sugerencias
			1	2	3	4	
1	Docentes capacitados		0	0	1	10	<ul style="list-style-type: none"> - Debe estar preparado para poder transmitir a los alumnos los temas a tratar en clases. - Es muy importante, para la formación académica del egresado.

N°	Durante su desempeño profesional requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						- La teoría que enseña el docente debe ir acompañado de la experiencia que este tiene en el curso que enseña.
2	Programa de movilidad estudiantil	0	0	4	7	<ul style="list-style-type: none"> - A través de estos los estudiantes pueden llegar más a diferentes objetivos. - Es importante para ciertas carreras. - Mediante estos se pueden hacer visitas de campo a diferentes empresas. - Son más importante las aulas y laboratorios. Sería bueno tener un programa de vínculo con las empresas para que conozcan su realidad.
3	Habilidades blandas (Liderazgo, oratoria, trabajo en equipo, etc.)	0	0	5	6	<ul style="list-style-type: none"> - Deberían implementar estas habilidades blandas, para poder motivar al futuro profesional a que sea líder y no solo un obrero. - Un profesional debe saber venderse y capacidad comunicativa. Todos deberían practicar desde el primer ciclo, para que puedan ir relacionándose con la carrera. - Es fundamental para que el egresado pueda transmitir lo que piensa.
4	Proyectos de responsabilidad social	0	0	6	5	<ul style="list-style-type: none"> - Debe existir cada cierto tiempo capacitaciones para guiar a los pequeños emprendedores. - Debe haber una responsabilidad social como profesional, aportando a la sociedad con algo y eso se deberían enseñar en la universidad. - Fortalecer en materia presupuestal

N°	Durante su desempeño profesional requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						- Más que programas sociales se debería de promover el éxito,
5	Programas de Investigación	0	0	3	8	- Se tiene una falencia. - La investigación debe ser constante, porque la carrera lo pide ya que siempre van saliendo nuevas cosas. - Motivar al egresado de que la investigación es importante. -
6	Tutoría académica	0	0	0	11	- Es fundamental, se debería de mejorar porque se utiliza solo a los tutores para la elaboración de la tesis. - Es necesario tener un mentor para que nos oriente durante la carrera profesional.
7	Servicios de salud (Medicina, Odontología, Psicología, Obstetricia, etc.)	0	0	1	10	- Como apoyo a la comunidad. - No es requerido, pero considero que es importante. - Toda universidad debe estar pendiente siempre de los estudiantes, porque hay muchos que se están solos en la ciudad porque vienen a estudiar de lejos.
8	Servicios psicopedagógicos	0	0	2	9	-
9	Servicios sociales (Comedor universitario, bolsa de trabajo, etc.)	0	0	3	8	- Deben implementar que sea por el mérito del estudiante, es decir, los mejores alumnos que tal vez no tiene oportunidades darle el comedor libre y si puede ser a todos mejor. Hay un descuido muy importante respecto a las bolsas de trabajo, ya que los alumnos deberían de practicar desde el primer ciclo.

N°	Durante su desempeño profesional requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						<ul style="list-style-type: none"> - Aquí se va enseñando a trabajar en grupo y a comunicarse. - Que se haga un diagnóstico para que beneficie a los que realmente necesitan el comedor universitario. -
10	Servicios culturales (Taller de teatro, danza, música, etc.)	0	0	5	6	<ul style="list-style-type: none"> - No es requerido, pero considero que es parte del desarrollo social del alumno. - Ayuda al desenvolvimiento del egresado. - Hace falta fomentar nuestras raíces culturales.
11	Servicios deportivos	0	0	6	5	<ul style="list-style-type: none"> - La universidad debería tener equipos en las diferentes disciplinas.
12	Otros:	0	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> - Lo que debería de mejorar creo yo es el manejo de la ética profesional ya que esa es su carta de presentación en cualquier profesión, les cuento una anécdota de cuando era estudiante una vez puse a prueba a mi profe de contabilidad y le pregunte como se debería de hacer para evadir impuestos y este profesor me dijo que él no podría decirme eso porque su ética profesional y personal no se lo permitían; ahí fue cuando entendí que hay contadores honestos que no caen en actos de corrupción. - Se deberían agregar talleres, donde se puedan plasmar las dudas a los docentes y estos puedan absolver sus dudas, donde se enseñe a emitir comprobantes de pago digitales, esto porque los

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						<p>egresados saben todo lo que son conocimientos, pero muchas veces no saben algo que es sencillo como llenar una factura o una boleta. Podrían hacer foros donde inviten a egresados para que ellos aporten con sus conocimientos a los que recién están entendiendo de la contabilidad. Que se realicen visitas a las empresas para poder desarrollar de forma real la situaciones económicas y contables de estas.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Los egresados de contabilidad deberían tener una educación integra, en la cual se desarrolle tanto la teoría como la práctica, para que de esta forma se termine de construir y pulir a un contador público. - Se debería de mejorar y promover la investigación de casos reales y el incentivo de nuevas tecnologías, porque si nos ponemos a pensar los problemas existen están presentes el punto es que no se busca una solución o no existe un estudio exhaustivo sobre este, y creo que los docentes serian de gran ayuda. - Yo considero que la gestión de la ofertar a sus egresados por parte la Universidad como de las diversas facultades debería mejorar, por ejemplo, en la carrera de contabilidad se podría trabajar conjuntamente con la SUNAT o con las municipalidades el hecho de

N°	Durante desempeño profesional requerido de:	su ha	Valor				Comentarios o sugerencias
			1	2	3	4	
							capacitar a pequeñas bodegas a formalizarse, a buscar o ayudar a las bodegas a empezar a pagar sus tributos, hacerles ver los beneficios que nos trae pagar los tributos para todos los ciudadanos.

4.2. Egresados

Como resultado de la aplicación de entrevistas a egresados, se obtuvieron los siguientes resultados, los mismos que se precisan por entrevistado en el Anexo 04:

4.2.1. Pregunta 01

¿Cuál es su opinión sobre su formación profesional recibida en la UNASAM?

N°	Alternativa	Cantidad
1	Deficiente	0
2	Regular	2
3	Buena	7
4	Muy buena	1

N°	Respuesta
1	No aplica
2	No aplica
3	No aplica
4	No aplica
5	No aplica
6	Una formación adecuada, tanto por las enseñanzas de los profesores y de los compañeros que ayudan a formar nuestra opinión crítica y que ahora ya se desarrollan independientemente en las áreas que eligieron.
7	Considero que la educación es buena, porque los docentes que dictaban los cursos nos daban lo necesario para nosotros entender la parte teórica, pero creo que no eran muy coherentes con la parte práctica ya que nos hacían tratar casos prácticos que se ven más en grandes

N°	Respuesta
	empresas, que problemas que se ven en empresas pequeñas como las que tenemos en la zona.
8	Ya que los cursos que están dentro de la malla curricular van de los más básicos a los más especializados para poder entenderlos, sin embargo se necesita la actualización correspondiente de estos.
9	por creo que nos enseñaron tanto para ser empleados como para emprender algún negocio, considero que los cursos fueron básicos y que estos se terminaron por complementar recién afuera en la realidad; sin embargo creo que hay cursos que deberían ampliarse para fomentar la constitución de un propio negocio.
10	Falta llevar cursos que impliquen realizar prácticas, porque en lo teórico estoy satisfecho con la formación recibida.

4.2.2. Pregunta 02

¿Qué aspectos de su formación profesional considera relevante o irrelevante?

Fortalezas

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
1	Laboratorios y talleres adecuados	0	0	1	9	<ul style="list-style-type: none"> - Profesores muy dinámicos que realizaban charlas con el CONECTAMEF, y con la NAF, así como el centro federado que hacía charlas continuas. - Ayudan a la formación profesional de cada estudiante, ya que en la nueva era se está relacionando mucho más con la tecnología. - Considero que si se hubieran desarrollado más talleres en la universidad tal vez muchos de mis compañeros estarían trabajando relacionado a la Carrera. - Sobre todo los talleres deberían ser implementados como parte de un círculo de estudios para poder tener mayor práctica. - Eran talleres completos lo que se realizaban en la universidad - Sobre todo los talleres por que se pueden intercambiar ideas

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
2	Docentes capacitados	0	1	0	9	<ul style="list-style-type: none"> - Por un lado mejorar la capacitación a los docentes y por otro reconocer a los docentes que por su propio esmero si lo consiguen. - Tuve la oportunidad de tener docentes muy bien capacitados, pero También había docentes que no se esmeraban ni en hacer materiales para sus clases. - Es necesario que los docentes estén actualizados porque nuestra Carrera es muy cambiante. - Pero considero que muchos de los profesores les falta capacitarse - Docentes actualizados
3	Aulas híbridas	0	0	6	4	<ul style="list-style-type: none"> - El entorno donde se llevan a cabo las clases. - No tuve la oportunidad de estudiar de forma virtual, pero vi que si se supieron adecuar. - Sobre todo en las clases por la COVID 19, pero tiene pros y contras que se deben evaluar, para poder mitigar.
4	Bibliotecas físicas y digitales	0	0	5	5	<ul style="list-style-type: none"> - Las bibliotecas físicas estaban desfasadas en el tiempo que yo estudie, respecto a la biblioteca digital un punto a favor por parte de la Universidad - Sirven de complemento para la formación profesional. - Se deberían especializar y actualizar la biblioteca de la facultad. - Se deberían adquirir revistas empresariales y contables para

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						<p>que se actualice las bibliotecas digitales</p> <ul style="list-style-type: none"> - En la facultad y en la misma Universidad hay escasos libros - Si utilice las bibliotecas físicas antes de pandemia, pero no use la biblioteca de la Universidad
5	Programa de movilidad estudiantil	0	3	3	4	<ul style="list-style-type: none"> - No Aplica
6	Habilidades blandas	1	0	0	9	<ul style="list-style-type: none"> - Son habilidades inherentes que deben estar presentes en cada uno de los trabajos o acciones que se realice como estudiante, el liderazgo, el trabajo en equipo, el comunicarse adecuadamente. - Deberían estar integradas desde los primeros ciclos. - Muchas veces nos damos cuenta de la importancia de saber trabajar en equipo recién cuando estamos fuera de la Universidad, cuando esto se debería trabajar internamente, pero de forma acompañada - Todo profesional debe tener un lado humanístico, ya que en las empresas se busca que el egresado trabaje en equipo o se comunique eficazmente. - Sobre todo el trabajo en equipo y la comunicación
7	Centro de cómputo	0	0	3	7	<ul style="list-style-type: none"> - Debería de tener programas actualizados y no solo la versión demo. - Falta una adecuada y completa implementación de programas contables - En la facultad se debería hacer compra de nuevas

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						computadoras las que tenemos son muy básicas y desfasadas
8	Proyectos de responsabilidad social	0	0	5	5	<ul style="list-style-type: none"> - Son trabajos que se van a ver plasmados en el día a día laboral, el saber comunicarse con el medio social - Se debería hacer más que solo un trabajo monográfico - en la Universidad si se practica por ejemplo en el curso de Finanzas donde se fue a ver el manejo del centro de investigación en Tingua. - Para poder ver qué pasos se deben seguir para constituir una empresa, o como deberías trabajar en una para poder desarrollarse
9	Programas de Investigación	0	0	6	4	<ul style="list-style-type: none"> - Debería de ser de forma acompañada con el docente y no solo dejar al alumno - Se observa la carencia de investigación
10	Tutoría académica	0	2	7	1	<ul style="list-style-type: none"> - Se debería de mejorar - Creo que no se le da la importancia que debería - No se aplica como debería
11	Servicios de salud (Medicina, Odontología, Psicología, Obstetricia, etc.)	0	0	4	6	<ul style="list-style-type: none"> - Siento que a la universidad le falta mejorar en temas de salud mental y físico - Se tiene que mejorar ya que los servicios no son del todo buenos. - Porque ayudó mucho a mis compañeros que Vivian un poco lejos de la ciudad
12	Servicios psicopedagógicos	0	0	5	5	<ul style="list-style-type: none"> - Es muy importante, pero no se da en la universidad.

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
13	Servicios sociales (Comedor universitario, bolsa de trabajo, etc.)	0	0	3	7	<ul style="list-style-type: none"> - Porque ayudó a mis compañeros que tenían bajos recursos económicos - Deberían mejorarse, porque si ayudan mucho a los estudiantes que viven lejos
14	Servicios culturales (Taller de teatro, danza, música, etc.)	0	0	4	6	<ul style="list-style-type: none"> - Han estado adecuadamente implementados. - Ayudan al estudiante.
15	Servicios deportivos	0	0	9	1	- No aplica
16	Otros:	0	0	0	0	- No aplica

4.2.3. Pregunta 03

¿Qué logro de competencias se debe mejorar en la formación profesional?

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
1	Contabilidad financiera: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones aplicando las normas y técnicas contables vigentes, generando información económica y financiera para la toma de decisiones con responsabilidad social.	0	0	3	7	<ul style="list-style-type: none"> - Es una rama muy solicitada en la práctica, pero se debería adecuar a nuestro entorno. - La Universidad debería adquirir licencias de los sistemas contables para que los alumnos puedan practicar en estos softwares. - Se podría implementar la actualización de los softwares que más se utilizan como el SISCONT, CONTASIS o el CONCAR. Lo mismo para la contabilidad del sector público, como el SIG o el SIAF, porque no hay cursos que enseñen específicamente estos sistemas.

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
						<ul style="list-style-type: none"> - Es necesario que se visiten a las entidades financieras para poder ver cómo es que se desenvuelven
2	Costos y presupuestos: Elabora la información de costos para su registro y presentación en los estados financieros, y elabora los presupuestos operativos y financieros para la toma de decisiones y control en la dirección de las organizaciones según los sectores económicos, con eficiencia.	0	0	1	9	<ul style="list-style-type: none"> - Se debería hacer más práctico. - De la misma forma creo que la enseñanza sería completa si realizáramos desde cero el costeo de alguna entidad, pero que el trabajo sea guiado. - Se debería realizar visitas a las empresas para ver el proceso productivo de estas y ver cómo es que en realidad funciona su Sistema de costos. - La información se debería actualizar para tener un mayor impacto
3	Finanzas: Evalúa las decisiones de inversión y de financiamiento, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones en las organizaciones, con eficiencia.	0	0	2	8	<ul style="list-style-type: none"> - Se debería hacer más práctico - Creo que nos falta mucho para poder desarrollarnos como financistas. - Implementar softwares que manejen inversiones, y poder ver cómo es que maneje la bolsa de valores. - Nos faltaría la practica por que se desarrolla más teoría
4	Auditoría y peritaje:	0	0	3	7	<ul style="list-style-type: none"> - Los docentes de estos cursos están bien capacitados y hacen

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
	Emite opinión sobre la situación financiera y tributaria de una organización; además elabora informes financieros, contables y periciales proponiendo recomendaciones constructivas, según el objetivo de la auditoría o la pericia con independencia de criterio.					<p>que realices desde cero la auditoria de una entidad, y lo mayor es que lo hacen de una forma acompañada</p> <ul style="list-style-type: none"> - en el área de auditoria la Universidad si se encuentra muy bien desarrollada por que los profesores hicieron que todas sus enseñanzas teóricas se plasmen en trabajos prácticos, por ejemplo, al realizar un auditoria o evaluar el caso de un peritaje. - Hay mucho por trabajar, tuve la oportunidad de trabajar con peritos contables, y la información era muy general y no tan especializada, por eso creo que dejaban muchos vacíos.
5	<p>Tributación y laboral:</p> <p>Determina las obligaciones y derechos según la legislación tributaria, laboral, en base a las normas vigentes generando información durante la gestión de las organizaciones con idoneidad</p>	0	0	0	1 0	<ul style="list-style-type: none"> - Se debería complementar la teoría con la práctica. - Se deberían de realizar más charlas con la SUNAT y con SUNAFIL porque es donde la mayoría trabaja saliendo de la Universidad - La tributación y el aspecto laboral se ven y tratan en toda empresa, pero considero que falta actualización, esto se podría trabajar con los Talleres, por ejemplos cursos como el NAF. - Esto es cuestión de actualización por que cambia cada año, pero considero que lo brindado por los docentes es una muy Buena base.

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor				Comentarios o sugerencias
		1	2	3	4	
6	Investigación: Realiza investigaciones en el campo de la contabilidad utilizando la metodología de la investigación científica para la solución de problemas que aquejan a las organizaciones, con sentido ético.	0	1	3	6	<ul style="list-style-type: none"> - Se debería motivar más a los egresados a investigar, ya que esta se está dejando de lado, como vemos hay muchas tesis plagiadas - Creo que se debe buscar una metodología que incentive al estudiante a investigar porque particularmente no me considero una persona que le guste investigar. - La mayoría de las investigaciones lo enfocan al control interno, pero creo que la Universidad debería incentivar con medio de subvenciones. - La investigación debería ser inherente al estudiante en sus años de estudio y no solo para el curso - Siento que aún nos falta mejorar
7	Ética: Aplica el marco ético profesional de la ciencia contable, con la finalidad de contribuir al desarrollo de la sociedad, en el código de ética del contador público, con compromiso e independencia.	0	0	1	9	<ul style="list-style-type: none"> - Se debería de dictar el curso desde el primer ciclo. - Creo que eso viene desde la misma formación de familia. - Es algo que se desarrolla desde el hogar, pero la Universidad si te dicta cursos. - Creo que esto depende de la formación de casa y depende de cada uno como debe actuar ante la Sociedad.

4.2.4. Pregunta 04

En función a la pregunta anterior, indique si se debe de desarrollar alguna competencia adicional a las definidas en el plan de estudios.

Competencias específicas adicional:		
N°	Definición	Descripción
1	Auditoría y fiscalización del sector privado	Examinar casos prácticos reales en la cual se comprueben que las empresas analizadas están cumpliendo con la normativa vigente, que los estudiantes cumplan el rol de un contribuyente con el fin de que su capacidad resolutoria incremente, lo cual encaminará su futuro profesional.
2	Gestión empresarial	Acciones que se realiza dentro de una empresa para lograr de una mejor manera los resultados que se desean.
	Programas contables	Un curso donde se desarrolle específicamente la utilización de programas contables.
3	Oratoria y liderazgo	Para que esto ayude al egresado a saber venderse en el mercado profesional y con la mentalidad de ser líderes empresariales y no solo con el de empleado.
4	Contabilidad computarizada	Aprendizaje en el uso de nuevos sistemas contables y aplicarlos en una contabilidad por sectores de acuerdo a la normativa vigente.
5	Contabilidad con las NIIFs y NICs	Para fortalecer los conocimientos normativos.
6	Contabilidad social	Se debería implementar la <i>Contabilidad Social</i> , donde se pueda trabajar casos de la vida real tanto sector público como privado, para poder ver el impacto que se tiene dentro de la comunidad de la sociedad, por ejemplo yo participe del voluntariado de control de la auditoria donde se trabajó completamente con las comunidades, el medio ambiente.
7	Contabilidad en microempresas	Considero que se debería agregar el curso de <i>contabilidad en microempresas</i> porque son las primeras empresas en las que trabajamos y su movimiento no hace que se lleve contabilidad completa, si no que se complementa con cursos de administración, nos podrían ayudar a gestionar y a llevar el control de una micro y pequeña empresa, para enmarcarla a crecer y desarrollarse.
8	Contabilidad ambiental	Se debería implementar la <i>contabilidad ambiental</i> , ya que en nuestra zona hay varias empresas que tienen pasivos contables, y podríamos relacionarlo con RESPONSABILIDAD SOCIAL, y también con el CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE,

Competencias específicas adicional:		
N°	Definición	Descripción
		para buscar la armonía entre EMPRESA, SOCIEDAD Y MEDIO AMBIENTE.
9	-	Le agregaría la práctica, porque uno lo relaciona con la teoría ya desarrollada en los salones, para que la educación sea completa.
10	-	Tal vez, no una competencia, pero si agregar a una categoría, podría ser el uso de sistemas contables, donde no solo se use el sistema contable del SISCONT, sino también el CONTASIS o el CONCAR; ya que en la empresa en la que realicé mis prácticas pre profesionales solo 2 empresas usaban SISCONT, y los empleadores no se tomaban el tiempo para poder enseñarnos, ya que alegaban que eso se estudiaba en la universidad.

4.2.5. Pregunta 05

¿Qué formación complementaria y beneficios se debería brindar a los estudiantes para mejorar sus competencias?

- 1: Nada importante
- 2: Poco importante
- 3: Importante
- 4: Muy importante

N°	Formación complementaria y beneficios	Valor			
		1	2	3	4
1	Convenios para prácticas preprofesionales	0	0	2	8
2	Convenios para prácticas profesionales	0	1	5	4
3	Certificación progresiva	0	1	3	6
4	Cursos de especialización	0	0	3	7
5	Programas de subvención económica	0	1	4	5
6	Otros	0	0	0	0

Comentarios

N°	Respuesta
1	No aplica
2	No aplica
3	No aplica
4	No aplica
5	No aplica

N°	Respuesta
6	<p>La universidad y la facultad debería buscar convenios de formación dual, como es el que da la empresa Nestlé, esta consiste en hacer formación en la carrera de forma teórica conjuntamente con tu formación práctica en una empresa, para poder ofertar a sus alumnos. También necesita tener repositorios donde haya becas, pasantías nacionales e internacionales.</p> <p>La universidad le falta una Bolsa de Trabajo, una página web donde puedan ofertar a sus egresados, para poder encontrar trabajos dignos, que te paguen lo que trabajas, tu seguro de salud y un fondo para pensiones.</p>
7	<p>A la universidad y a la facultad le faltan muchos convenios, y no están aprovechando la oportunidad que somos una de las nacionales de Ancash más solicitadas tanto a nivel privado como público, y no le sacan provecho para vender a sus recién egresados.</p>
8	<p>Los convenios de prácticas pre profesionales, es necesario porque no podemos dejar a los alumnos a la deriva.</p> <p>Los convenios con las prácticas profesionales, también porque una vez egresados es muy difícil encontrar trabajo al primer momento.</p> <p>Los cursos de especialización, tanto para los alumnos como para los profesores, para poder ampliar cursos o temas sueltos.</p> <p>Los programas de subvención y los programas sociales que la UNASAM, brinda son de mucha utilidad sobre todo para alumnos que no viven en la misma ciudad.</p>
9	<p>Se debería realizar convenios de prácticas pre y profesionales con diferentes instituciones públicas o privadas; así mismo, los cursos electivos deberían de ser elegidos por cada estudiante para poder tener una línea de carrera o especialización, también se deberían de proponer becas o cambios interculturales entre universidades, para que ellos conozcan y aprendan de nosotros y nosotros de ellos.</p>
10	<p>Contabilidad es una carrera que está en constante actualización, por ello se deberían realizar círculos de estudios entre egresados y estudiantes para poder compartir ideas.</p> <p>Los convenios de prácticas pre profesionales son muy importantes.</p> <p>Los convenios de prácticas profesionales mucho más ya que muchos de los egresados no trabajan en un área relacionada a la carrera.</p> <p>Las becas para estudiar en el pre grado por ejemplo PRONABEC.</p>

4. Resultados y Conclusiones:

- De los 11 empleadores entrevistados, 6 opinan que la formación profesional en el Programa de Estudios de Contabilidad es “buena”, 4 opinan que es “regular” y 1 opina que es “muy buena”.
- Los empleadores afirman que los factores más relevantes a incluir dentro del proceso formativo son: Docentes capacitados, tutoría académica, servicios de salud, programas de movilidad y desarrollo de habilidades blandas.
- De los 10 egresados entrevistados, 7 opinan que la formación profesional en el Programa de Estudios de Contabilidad es “buena”, 2 opinan que es “regular” y 1 opina que es “muy buena”.

- Los egresados indican que los aspectos más relevantes dentro del proceso formativo son: Laboratorios y talleres adecuados, docentes capacitados, desarrollo de habilidades blandas, centros de cómputo, servicios de salud y servicios sociales.
- Los egresados afirman que las competencias específicas más relevantes para el ejercicio profesional son: Tributación y laboral, ética, costos y presupuestos, finanzas, auditoría y peritaje, contabilidad financiera e investigación, en el orden en que se mencionaron.
- Los egresados afirman que los beneficios más relevantes para la formación profesional son: Convenios para prácticas preprofesionales, cursos de especialización, certificación progresiva, programas de subvención económica.
- Los aspectos cualitativos se precisan en el ítem 4. Resultados, y proporcionan un marco de referencia para que el equipo del Programa de Estudios analice los resultados, evalúe la pertinencia e incorpore al nuevo Plan de Estudios aspectos que generen valor al mismo.

6. Anexos

Anexo 01: Cuestionario – Empleadores

Link:

<https://drive.google.com/file/d/15aKPuCqR2ROgbPugAfVuGSrruWWeLZmM/view?usp=sharing>

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO



GUÍA DE ENTREVISTA PARA LOS EMPLEADORES DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. DATOS INFORMATIVOS

Lugar de entrevista		Fecha	
Nombres y Apellidos del entrevistado			
Año de egreso		Número de celular	
Correo electrónico			
Razón Social			
RUC de la organización			
Sector productivo			
Entrevistador			

II. FINALIDAD DE LA ENTREVISTA

Obtener información de los empleadores que tienen a cargo egresados de Contabilidad sobre la formación profesional en el Programa de Estudios de Contabilidad recibida en la UNASAM, el plan de estudios y su desempeño profesional.

III. TIPO DE ENTREVISTA

No estructurada

Modalidad	
Presencial	No presencial

IV. CUESTIONARIO

1. **¿Cuál es su opinión sobre desempeño profesional del egresado (o egresados) del Programa de Estudios de Contabilidad de la UNASAM que labora(n) en su entidad o institución? ¿Por qué?**

1. Deficiente
2. Regular
3. Buena
4. Muy buena

Por qué:

2. **¿Qué fortalezas presenta(n) el egresado (los egresados) del Programa de Estudios de Contabilidad de la UNASAM en su desempeño profesional?**

3. **¿Qué debilidades presenta(n) el egresado (los egresados) del Programa de Estudios de Contabilidad de la UNASAM en su desempeño profesional?**

4. **¿Qué logro de competencias se debe mejorar en la formación profesional?**

N°	Competencias específicas:	Comentarios o sugerencias
1	Contabilidad financiera: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones aplicando las normas y técnicas contables vigentes, generando información económica y financiera para la toma de decisiones con responsabilidad social.	
2	Costos y presupuestos: Elabora la información de costos para su registro y presentación en los estados financieros, y elabora los presupuestos operativos y financieros para la toma de decisiones y control en la dirección de las organizaciones según los sectores económicos, con eficiencia.	
3	Finanzas: Evalúa las decisiones de inversión y de financiamiento, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones en las organizaciones, con eficiencia.	
4	Auditoría y peritaje: Emite opinión sobre la situación financiera y tributaria de una organización; además elabora informes financieros, contables y periciales proponiendo recomendaciones constructivas, según el objetivo de la auditoría o la pericia con independencia de criterio.	

N°	Competencias específicas:	Comentarios o sugerencias
5	Tributación y laboral: Determina las obligaciones y derechos según la legislación tributaria, laboral, en base a las normas vigentes generando información durante la gestión de las organizaciones con idoneidad	
6	Investigación: Realiza investigaciones, en el campo de la contabilidad utilizando la metodología de la investigación científica para la solución de problemas que aquejan a las organizaciones, con sentido ético.	
7	Ética: Aplica el marco ético profesional de la ciencia contable, con la finalidad de contribuir al desarrollo de la sociedad, en función al código de ética del contador público, con compromiso e independencia.	

5. ¿Según su percepción que aspectos de la formación profesional se debe mejorar?

- 1: Nada importante
- 2: Poco importante
- 3: Importante
- 4: Muy importante

N°	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor	Comentarios o sugerencias
1	Docentes capacitados		
2	Programa de movilidad estudiantil		
3	Habilidades blandas (Liderazgo, oratoria, trabajo en equipo, etc.)		
4	Proyectos de responsabilidad social		
5	Programas de Investigación		
6	Tutoría académica		
7	Servicios de salud (Medicina, Odontología, Psicología, Obstetricia, etc.)		

Nº	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor	Comentarios o sugerencias
8	Servicios psicopedagógicos		
9	Servicios sociales (Comedor universitario, bolsa de trabajo, etc.)		
10	Servicios culturales (Taller de teatro, danza, música, etc.)		
11	Servicios deportivos		
12	Otros:		

V. SOPORTE DE LA ENTREVISTA

Puede ser grabado como audio o video previo consentimiento del entrevistado, caso contrario anotar las repuestas del entrevistado.

Anexo 01: Link de la grabación:

<https://drive.google.com/drive/folders/1RjvmOHPR709aPG7IbIQXSndUNUbGaVk6?usp=sharing>

Anexo 02: Registro fotográfico:

<https://drive.google.com/drive/folders/1RjvmOHPR709aPG7IbIQXSndUNUbGaVk6?usp=sharing>

Anexo 03: Cuestionario – Egresados

Link:

<https://drive.google.com/file/d/10bTH44kAwKcPhny7UPWndNzrnlOwu-ge/view?usp=sharing>

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO



GUÍA DE ENTREVISTA PARA LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA DE ESTUDIOS

I. DATOS INFORMATIVOS

Lugar de entrevista		Fecha	
Nombres y Apellidos del entrevistado			
Año de egreso		Número Celular	de
Correo electrónico			
Centro laboral			
Sector productivo en el que labora			
Tiempo que tardó en conseguir su primer empleo en la carrera			
Nivel jerárquico en el trabajo	Empresario, funcionario, directivo, jefe de área, supervisor, asistente		
Entrevistador			

II. FINALIDAD DE LA ENTREVISTA

Obtener información del egresado que labora en campos de acción o áreas vinculadas con la carrera profesional (de preferencia 3 o 4 años), sobre la formación profesional en el Programa de Estudios de Contabilidad recibida en la UNASAM, el plan de estudios y su desempeño profesional.

III. TIPO DE ENTREVISTA

Modalidad	
Presencial	No Presencial

No estructurada

IV. CUESTIONARIO

1. ¿Cuál es su opinión sobre su formación profesional recibida en la UNASAM?

1. Deficiente
2. Regular
3. Buena
4. Muy buena

2. ¿Qué aspectos de su formación profesional considera relevante o irrelevante?

- **1:** Nada importante
- **2:** Poco importante
- **3:** Importante
- **4:** Muy importante

Nº	Durante su desempeño profesional ha requerido de:	Valor	Comentarios o sugerencias
1	Laboratorios y talleres adecuados		
2	Docentes capacitados		
3	Aulas híbridas		
4	Bibliotecas físicas y digitales		
5	Programa de movilidad estudiantil		
6	Habilidades blandas		
7	Centro de cómputo		
8	Proyectos de responsabilidad social		
9	Programas de Investigación		
10	Tutoría académica		
11	Servicios de salud (Medicina, Odontología, Psicología, Obstetricia, etc.)		
12	Servicios psicopedagógicos		
13	Servicios sociales (Comedor universitario, bolsa de trabajo, etc.)		
14	Servicios culturales (Taller de teatro, danza, música, etc.)		
15	Servicios deportivos		
16	Otros:		

3. ¿Qué áreas de desempeño y competencias previstas en el plan de estudios son importantes para su desempeño profesional? ¿y qué competencias cree usted que se podría mejorar y/o adicionar?

- 1: Nada importante
- 2: Poco importante
- 3: Importante
- 4: Muy importante

N°	Competencias específicas:	Valor	Comentarios o sugerencias
1	Contabilidad financiera: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones aplicando las normas y técnicas contables vigentes, generando información económica y financiera para la toma de decisiones con responsabilidad social.		
2	Costos y presupuestos: Elabora la información de costos para su registro y presentación en los estados financieros, y elabora los presupuestos operativos y financieros para la toma de decisiones y control en la dirección de las organizaciones según los sectores económicos, con eficiencia.		
3	Finanzas: Evalúa las decisiones de inversión y de financiamiento, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones en las organizaciones, con eficiencia.		
4	Auditoría y peritaje: Emite opinión sobre la situación financiera y tributaria de una organización; además elabora informes financieros, contables y periciales proponiendo recomendaciones constructivas, según el objetivo de la auditoría o la pericia con independencia de criterio.		
5	Tributación y laboral: Determina las obligaciones y derechos según la legislación tributaria, laboral, en base a las normas vigentes generando información durante la gestión de las organizaciones con idoneidad		
6	Investigación: Realiza investigaciones, en el campo de la contabilidad utilizando la metodología de la investigación científica para la solución de problemas que aquejan a las organizaciones, con sentido ético.		

N°	Competencias específicas:	Valor	Comentarios o sugerencias
7	Ética: Aplica el marco ético profesional de la ciencia contable, con la finalidad de contribuir al desarrollo de la sociedad, en función al código de ética del contador público, con compromiso e independencia.		

4. En función a la pregunta anterior, indique si se debe de desarrollar alguna competencia adicional a las definidas en el plan de estudios.

Competencias específicas adicional:		
N°	Definición	Descripción
1		
2		
3		

5. ¿Qué formación complementaria y beneficios se debería brindar a los estudiantes para mejorar sus competencias?

- 1: Nada importante
- 2: Poco importante
- 3: Importante
- 4: Muy importante

N°	Formación complementaria y beneficios	Valor
1	Convenios para prácticas preprofesionales	
2	Convenios para prácticas profesionales	
3	Certificación progresiva	
4	Cursos de especialización	
5	Programas de subvención económica	
6	Otros	

V. SOPORTE DE LA ENTREVISTA

Puede ser grabado como audio o video previo consentimiento del entrevistado, caso contrario anotar las repuestas del entrevistado.

Anexo 01: Link de la grabación:

<https://drive.google.com/drive/folders/1RjvmOHPR709aPG7IbIQXSndUNUbGaVk6?usp=sharing>

Anexo 02: Registro fotográfico:

<https://drive.google.com/drive/folders/1RjvmOHPR709aPG7IbIQXSndUNUbGaVk6?usp=sharing>

Anexo 03: Resultados de aplicación del cuestionario – Empleadores

Link:

https://drive.google.com/drive/folders/1H-uZNNava-kz7KRF-AP41_K8sW7ojoKu?usp=sharing

Mi unidad > Encuestas a egresados y empleadores > 0. Entregable > Anexo 03 - Resultados-Empleadores ▾ 👤

Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
 1. Cesar Gala Loza.docx 👤	yo	21:37 yo	111 KB
 2. Elizabeth Huerta Poma.docx 👤	yo	21:37 yo	110 KB
 3. Miguel Patricio Espinoza.docx 👤	yo	21:37 yo	110 KB
 4. Wilder Castillo Rimac.docx 👤	yo	21:37 yo	670 KB
 5. Erik Inchicque Medina.docx 👤	yo	21:37 yo	110 KB
 6. Alfredo Zurita.docx 👤	yo	00:36 yo	60 KB
 7. Jesus Asencio Figueroa.docx 👤	yo	00:36 yo	755 KB
 8. Ronald Cordova Rosales .docx 👤	yo	00:46 yo	177 KB
 9. Cristian Lopez Oropeza.docx 👤	yo	00:48 yo	136 KB
 10. Josue Yony Rosas Sal y Rosas.docx 👤	yo	00:53 yo	238 KB
 11. Rafael Jose Zeña Peche.docx 👤	yo	00:58 yo	781 KB

Anexo 04: Resultados de aplicación del Cuestionario – Egresados

Link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1thFV6gARPCaFHaKc4v2sigOqRGxNaSa5?usp=sharing>

Mi unidad > Encuestas a egresados y empleadores > 0. Entregable > Anexo 04 - Resultados-Egresados

Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
1. Angie Huane Morales.docx	yo	23:54 yo	158 KB
2. Paola Isabel García Lucero.docx	yo	7 sept 2022 yo	238 KB
3. Edinson Rojas Paucar.docx	yo	01:19 yo	637 KB
4. Gabriela Menacho Vaverde.docx	yo	01:07 yo	135 KB
5. Rosa Isabel Zegarra Muñoz.docx	yo	01:10 yo	179 KB
6. Josefina camones Marzano.docx	yo	01:25 yo	860 KB
7. Arturo Huaman Bailon.docx	yo	01:32 yo	128 KB
8. Karem Menacho Salvador.docx	yo	01:40 yo	789 KB
9. Linda Pilco Trejo.docx	yo	01:47 yo	2.1 MB
10. Johnglenn Solano Caballero .docx	yo	01:54 yo	946 KB

7. PERFILES DEL PLAN DE ESTUDIOS

7.1 Perfil de ingreso

- Construye su identidad respetando los derechos humanos con responsabilidad y compromiso ético.
- Explica la importancia de la organización del espacio geográfico y el respeto al ambiente, para mejorar la calidad de vida.
- Administra los recursos económicos y financieros en una economía social de mercado.
- Elabora proyectos de emprendimiento económico y social con eficiencia y eficacia.
- Lee y escribe adecuadamente diversos tipos de textos.
- Resuelve problemas contextualizados de cantidad con orden y precisión.

Actitud y Aptitud Vocacional

Demuestra aptitud y actitud vocacional favorable para seguir estudios en el programa de contabilidad.

Desempeños

- Manifiesta interés por las ciencias contables y financieras.
- Explica las motivaciones que lo orientan hacia el programa de estudios de contabilidad.
- Describe el proceso contable.
- Maneja información básica sobre la información económica y financiera para la toma de decisiones.

Competencias académicas

Area	Competencias	Desempeños
Desarrollo Personal, Ciudadanía y Cívica	Construye su identidad respetando los derechos humanos con responsabilidad y compromiso ético.	Expresa una postura crítica sobre sus prácticas culturales, las del país y las del mundo, valora su herencia cultural y natural y explica cómo la pertenencia a diversos grupos (culturales, religiosos, ambientales, de género, étnicos, políticos, etc.) influye en la construcción de su identidad.
		Sustenta, con argumentos razonados, una posición ética frente a situaciones de conflicto moral considerando principios éticos, los derechos humanos y la dignidad humana.
		Expresa puntos de vista razonados sobre las consecuencias de sus decisiones, y, para mejorar su comportamiento, propone acciones basadas en principios éticos, en la responsabilidad y en la justicia.
Ciencias Sociales	Explica la importancia de la organización del espacio geográfico y el respecto al ambiente, para mejorar la calidad de vida.	Explica las formas de organizar el territorio peruano, y los espacios en África y la Antártida sobre la base de los cambios realizados por los actores sociales y su impacto en las condiciones de vida de la población.
		Utiliza información y herramientas cartográficas y digitales para representar e interpretar el espacio geográfico y el ambiente.
		Explica el impacto de las problemáticas ambientales, territoriales y de la condición de cambio climático (patrones de consumo de la sociedad, transporte en las grandes ciudades, emanaciones de gases, derrames de petróleo, manejo de cuencas, entre otras) en la calidad de vida de la población y cómo estas problemáticas pueden derivar en un conflicto socioambiental.
Ciencias sociales	Administra los recursos económicos y financieros en una economía social de mercado.	Realiza acciones concretas para el aprovechamiento sostenible del ambiente, y para la mitigación y adaptación al cambio climático, basadas en la legislación ambiental vigente en el Perú y el mundo.
		Explica las relaciones entre los agentes del sistema económico y financiero global (organismos financieros y organismos de cooperación internacional) reconociendo los desafíos y las oportunidades que ofrecen para el desarrollo del Perú en el marco de la globalización económica.
		Describe la dinámica de los bloques económicos mundiales y el papel de los organismos financieros internacionales. Explica la

		<p>importancia del mercado y el comercio internacional en esta dinámica.</p> <p>Utiliza las normas que protegen los derechos de los consumidores para tomar decisiones económicas y financieras informadas y responsables.</p> <p>Sustenta una posición crítica ante prácticas económicas y financieras ilícitas e informales, y ante prácticas de producción y consumo que afectan el ambiente y los derechos humanos, así como ante el incumplimiento de responsabilidades tributarias y decisiones financieras que no tengan en cuenta un fin previsional.</p>
Educación para el trabajo	Elabora proyectos de emprendimiento económico y social con eficiencia y eficacia.	<p>Diseña alternativas de propuesta de valor creativas e innovadoras. Las representa a través de prototipos y las valida con posibles usuarios. Define una de estas integrando sugerencias de mejora y sus implicancias éticas, sociales, ambientales y económicas.</p> <p>Selecciona procesos de producción de un bien o servicio pertinentes, y emplea con pericia habilidades técnicas. Es responsable con el ambiente, usando sosteniblemente los recursos naturales y aplica normas de seguridad en el trabajo.</p> <p>Elabora instrumentos de recojo de información para evaluar el proceso y el resultado del proyecto. Clasifica la información que recoge y analiza la relación entre inversión y beneficio, la satisfacción de los usuarios, y los beneficios sociales y ambientales generados, e incorpora mejoras para garantizar la sostenibilidad de su proyecto en el tiempo.</p>
Comunicación	Lee y escribe adecuadamente diversos tipos de textos en lengua materna.	<p>Identifica información explícita, relevante y complementaria seleccionando datos específicos y detalles en diversos tipos de texto de estructura compleja y con información contrapuesta y ambigua, así como falacias, paradojas, matices y vocabulario especializado. Integra información explícita cuando se encuentra en distintas partes del texto, o en distintos textos al realizar una lectura intertextual.</p> <p>Explica el tema, los subtemas y el propósito comunicativo del texto cuando este presenta información especializada o abstracta. Distingue lo relevante de lo complementario clasificando</p>

		<p>y sintetizando la información. Establece conclusiones sobre lo comprendido contrastando su experiencia y conocimiento con el contexto sociocultural del texto y del autor.</p>
		<p>Deduce diversas relaciones lógicas entre las ideas del texto escrito (causa-efecto, semejanza-diferencia, entre otras) a partir de información de detalle, contrapuesta y ambigua del texto, o al realizar una lectura intertextual. Señala las características implícitas de seres, objetos, hechos y lugares, y determina el significado de palabras en contexto y de expresiones con sentido figurado.</p>
		<p>Explica la intención del autor considerando diversas estrategias discursivas utilizadas, y las características del tipo textual y género discursivo. Explica diferentes puntos de vista, sesgos, falacias, ambigüedades, paradojas, matices, y contrargumentos, y el uso de la información estadística, así como las representaciones sociales presentes en el texto. Asimismo, explica el modo en que el texto construye diferentes sentidos o interpretaciones considerando la trama, diversas figuras retóricas utilizadas o la evolución de personajes</p>
		<p>Justifica la elección o recomendación de textos de su preferencia cuando los comparte con otros. Sustenta su posición sobre las relaciones de poder e ideologías de los textos. Contrasta textos entre sí, y determina las características de tipos textuales y géneros discursivos, o de movimientos literarios.</p>
		<p>Adecúa el texto a la situación comunicativa considerando el propósito comunicativo, el tipo textual y las características del género discursivo, así como el formato y el soporte. Elige estratégicamente el registro formal o informal adaptándose a los destinatarios y seleccionando fuentes de información complementaria y divergente.</p>
		<p>Escribe textos de forma coherente y cohesionada. Ordena las ideas en torno a un tema, las jerarquiza en subtemas e ideas principales, y las desarrolla para contrargumentar o precisar la información sin digresiones o vacíos. Estructura estratégicamente una secuencia textual (Argumenta, narra, describe, etc.) de forma apropiada. Establece diversas relaciones lógicas entre las ideas a través del uso preciso de</p>

		referentes, conectores y otros marcadores textuales. Incorpora de forma pertinente vocabulario que incluye sinónimos y términos especializados.
		Utiliza de forma precisa, los recursos gramaticales y ortográficos (por ejemplo, tiempos verbales) que contribuyen al sentido de su texto. Emplea diversas figuras retóricas para caracterizar personas, personajes y escenarios, así como para elaborar patrones rítmicos y versos libres. Emplea diversas estrategias discursivas (retórica, paratextos, diseño visual del texto, entre otros) para contrargumentar, y reforzar o sugerir sentidos en el texto, con el fin de producir efectos en el lector, como la persuasión o la verosimilitud, entre otros.
Matemática	Resuelve problemas contextualizados de cantidad con orden y precisión.	<p>Establece relaciones entre datos y acciones de comparar e igualar cantidades o trabajar con tasas de interés compuesto. Las transforma a expresiones numéricas (modelos) que incluyen operaciones con números racionales y algunos números irracionales, como π, e, ϕ, o raíces inexactas; notación científica; e interés compuesto u otros modelos a su alcance.</p> <p>Evalúa si la expresión numérica (modelo) planteada reprodujo las condiciones de la situación, y la modifica y ajusta para solucionar problemas similares y sus variantes.</p> <p>Expresa con diversas representaciones y lenguaje numérico su comprensión de los órdenes del sistema de numeración decimal al expresar una cantidad muy grande o muy pequeña en notación científica, así como al comparar cantidades expresadas en notación científica y hacer equivalencias entre números irracionales usando aproximaciones o redondeos.</p> <p>Expresa con diversas representaciones y lenguaje numérico su comprensión sobre las operaciones con números racionales e irracionales usando redondeos o aproximaciones, así como sobre las operaciones entre cantidades expresadas en notación exponencial. Usa este entendimiento para interpretar las condiciones de un problema en su contexto. Establece relaciones entre representaciones.</p> <p>Selecciona y usa unidades y subunidades e instrumentos pertinentes para estimar o expresar el valor de una magnitud derivada (velocidad,</p>

		aceleración, etc.) según el nivel de exactitud exigido en el problema.
		Plantea y compara afirmaciones sobre las propiedades de las operaciones con raíces inexactas aproximadas, y sobre la conveniencia o no de determinadas tasas de interés u otras relaciones numéricas que descubre, y las justifica con ejemplos, contraejemplos, y propiedades de los números y las operaciones. Comprueba la validez de una afirmación opuesta a otra o de un caso especial mediante ejemplos, contraejemplos, sus conocimientos, y el razonamiento inductivo y deductivo.

7.2 Perfil del egreso

Competencias genéricas

- Demuestra capacidad comunicativa en situaciones y temáticas académico-cotidianas empleando procedimientos de análisis y síntesis en la gestión de la información, y resolución de problemas contextualizados con rigor científico.
- Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.
- Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.
- *Matriz de operativización de las competencias genéricas de los programas de Ciencias Sociales y afines de la UNASAM*

Código	Competencia	Unidades de competencia	Asignatura
CG1	Demuestra capacidad comunicativa en situaciones y temáticas académico-cotidianas empleando procedimientos de análisis y síntesis en la gestión de la información, y resolución de problemas contextualizados con rigor científico.	CG1UC1: Se comunica adecuada y eficazmente en situaciones y temáticas académico cotidianas.	Taller de comunicación oral y escrita
		CG1UC2: Demuestra responsabilidad en la gestión de sus aprendizajes y la capacidad de análisis y síntesis en la gestión de la información orientada a la investigación.	Taller de gestión del aprendizaje e información

		CG1UC3: Resuelve problemas contextualizados empleando el pensamiento lógico matemático con rigor científico.	Taller de pensamiento lógico matemático
CG2	Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.	CG2UC1: Demuestra liderazgo en la ejecución de actividades previstas mediante el trabajo en equipo con actitud crítica y reflexiva.	Taller de liderazgo
		CG2UC2: Explica con actitud crítica los fundamentos teóricos básicos y normatividad referidas a la ciudadanía y los derechos humanos en el contexto del bien común y la paz social.	Ciudadanía y derechos humanos
		CG2UC3: Valora la trascendencia de las bases teóricas del pensamiento filosófico para la comprensión de los fenómenos naturales y sociales desde una perspectiva crítica y reflexiva.	Seminario de pensamiento o filosófico
		CG2UC4: Practica valores morales personales y del ejercicio profesional con actitud crítica y reflexiva.	Taller de deontología y ética
		CG2UC5: Analiza el patrimonio cultural local, regional y nacional, articulado	Patrimonio o identidad cultural

		con las identidades culturales y su rol en el desarrollo sostenible, con actitud crítica.	
CG3	Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.	CG3UC1: Explica la importancia de la calidad y su mejora continua en el sistema universitario, con actitud crítica.	Seminario de gestión de calidad
		CG3UC2: Demuestra compromiso con la responsabilidad socio ambiental con actitud crítica y participativa.	Taller de responsabilidad socio ambiental
		CG3UC3: Analiza la problemática local, regional, nacional y mundial, con enfoque holístico y sentido crítico.	Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial
		CG3UC4: Practica con responsabilidad las actividades formativas orientadas a la valoración y conservación de la salud, la diversidad social y cultural.	Taller de actividades formativas
		CG3UC5: Analiza la diversidad cultural de la región y del país mediante categorías socioculturales, lingüísticas y educativas para una convivencia armónica y el ejercicio profesional.	Interculturalidad

Unidades de competencia	Asignatura	Capacidades
<p>CGIUC1: Se comunica adecuada y eficazmente en situaciones y temáticas académicas cotidianas.</p>	<p>Taller de comunicación oral y escrita</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza críticamente artículos académicos, periodísticos y ensayos utilizando diversas técnicas de lectura. 2. Expresa sus ideas en debates, mesas redondas y paneles con fluidez, propiedad y espíritu crítico. 3. Redacta textos académicos y funcionales, tomando en cuenta la estructura y el propósito comunicativo según el caso. 4. Desarrolla la comunicación audio visual en contextos específicos en forma coherente.
<p>CGIUC2: Demuestra responsabilidad en la gestión de sus aprendizajes y capacidad de análisis y síntesis en la gestión de la información orientada a la investigación.</p>	<p>Taller de gestión del aprendizaje e información</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplica técnicas para fortalecer la memoria, el análisis, la síntesis y la comprensión en diferentes situaciones académicas. 2. Emplea estrategias de búsqueda avanzada en la recuperación y procesamiento de la información en diversas fuentes de información. 3. Elabora una monografía sobre algún tema relacionado a su especialidad en función a los lineamientos establecidos.
<p>CGIUC3: Resuelve problemas contextualizados empleando el pensamiento lógico matemático con rigor científico.</p>	<p>Taller de pensamiento lógico matemático</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Emplea adecuadamente las simbologías y el lenguaje matemático. 2. Resuelve problemas sobre las operaciones matemáticas fundamentales. 3. Resuelve problemas sobre relaciones binarias y funciones. 4. Resuelve problemas sobre lógica inferencial.

7.3 Competencias específicas

Cursos obligatorios - contabilidad

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación	CE1 UC1: Analiza la documentación contable y empresarial, para evidenciar los hechos económicos y financieros en el marco de los principios de transparencia	Documentación contable y empresarial	1. Analiza los requisitos para la formalización de las actividades empresariales 2. Identifica los comprobantes de pago y documentación fuente que se utilizan en la actividad empresarial 3. Identifica los títulos y valores que se utilizan en las actividades económicas 4. Determina las características de los Regímenes tributarios
	CE1 UC2: Analiza las teorías y técnicas de la ciencia contable para una formación profesional humanista, científica y tecnológica.	Fundamentos teóricos de la contabilidad	1. Comprende la filosofía contable y la evolución histórica de la contabilidad 2. Comprende los fundamentos y técnicas básicas de la contabilidad 3. Interpreta las teorías y técnicas básicas de la ciencia contable. 4. Aplica los principios básicos de la contabilidad
	CE1 UC3: Analiza los diferentes tipos de sociedades según la legislación vigente, a fin de constituir organizaciones empresariales, con responsabilidad social.	Constitución de organizaciones empresariales	1. Analiza las normas aplicables a todas las sociedades. 2. Caracteriza las diversas formas societarias. 3. Describe los procesos de reorganización, disolución, liquidación y extinción de sociedades. 4. Desarrolla casos de constitución de una organización empresarial.
	CE1 UC4: Analiza el proceso contable y los métodos de valuación, a fin de generar información financiera teniendo	Contabilidad Financiera I	1. Explica los conceptos fundamentales de la contabilidad financiera 2. Describe el hecho contable y económico 3. Utiliza los métodos de valuación.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	en consideración el marco referencial		4. Elabora el proceso contable de las organizaciones empresariales
	CE1 UC5: Aplica el marco referencial de la contabilidad, teniendo en cuenta los registros, libros contables y la dinámica del plan contable, a fin de presentar estados financieros, con objetividad	Contabilidad Financiera II	1. Analiza la dinámica contable
			2. Efectúa registros contables en los libros auxiliares
			3. Consolida la información en los libros principales.
			4. Elabora el estado de situación financiera y el estado de resultados.
	UE1UC6. Analiza la evolución de la teoría administrativa a través de los distintos enfoques o teorías aplicados en organizaciones, de manera crítica y participativa	Fundamentos de la Administración	1. Analiza críticamente los conceptos básicos de administración, así como los aportes sobre la evolución del pensamiento administrativo.
			2. Explica la perspectiva clásica de la administración y sus aportes correspondientes
			3. Analiza la perspectiva humanista y de relaciones humanas de la administración
			4. Explica la perspectiva moderna de la administración
	CE1 UC7: Analiza las NICs, para el reconocimiento y medición, de las transacciones que realizan las empresas con la finalidad de formular los Estados financieros de manera objetiva	Normas contables I	1. Analiza el marco conceptual para la preparación de la información financiera
			2. Formula los estados financieros, de las organizaciones económicas de manera razonable
			3. Determina el valor razonable mediante el cual será reconocido un activo, pasivo, ingreso o gasto en los Estados Financieros
4. Formula los estados financieros, de las			

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
			organizaciones económicas de manera razonable
	CE1 UC8: Desarrolla las funciones administrativas en los diferentes tipos de organizaciones, Con responsabilidad social.	Gestión de organizaciones	1. Desempeña los roles y habilidades gerenciales para elevar la competitividad de las organizaciones de manera responsable
			2. Desarrolla las actividades administrativas enmarcadas dentro de los diferentes procesos de planeación, organización, dirección y control, de manera sistemática.
			3. Analiza las diferentes estrategias de la planeación y las estructuras organizacionales.
			4. Aplica estrategias de dirección y control en las organizaciones.
	CE1 UC9: Aplica el marco referencial de la contabilidad en las actividades económicas, para la preparación de estados financieros, a fin de proporcionar información razonable	Contabilidad Financiera III	1. Analiza el marco conceptual para formular información financiera
			2. Aplica el marco referencial contable para la presentación del Estado de situación financiera
			3. Aplica el marco referencial contable para la presentación del estado del resultado integral
			4. Aplica el marco referencial contable para la presentación del estado de cambios en el patrimonio y estado de flujo de efectivo
	CE1 UC10: Analiza las NIIFs, para el reconocimiento, medición, presentación y	Normas Contables II	1. Analiza el marco conceptual para la preparación de la información financiera - NIIFs

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	revelación, de las transacciones que realizan las empresas a fin de formular los Estados financieros de manera objetiva		<p>2. Determina los elementos de los estados financieros, de las organizaciones</p> <p>3. Determina el valor razonable mediante el cual será reconocido un activo, pasivo, ingreso o gasto en los Estados Financieros</p> <p>4. Formula el balance de comprobación de las organizaciones</p>
	CE1UC11: Analiza los estados financieros de las organizaciones según el sector económico mediante métodos que permitan diagnosticar y pronosticar escenarios económicos y financieros para la toma de decisiones, con objetividad	Análisis e interpretación de la Información Financiera	<p>1. Describe los métodos de análisis e interpretación de estados financieros</p> <p>2. Analiza los componentes de los estados financieros básicos</p> <p>3. Interpreta los elementos financieros y no financieros</p> <p>4. Elabora la informe memoria y el diagnóstico empresarial comparativo</p>
	CE1UC12: Analiza procesos administrativos y contables de las entidades financieras, para la toma de decisiones con responsabilidad social.	Entidades Financieras	<p>1. Describe el Sistema Financiero Peruano, su marco legal y operativo</p> <p>2. Analiza el Manual de Contabilidad para las Empresas del Sistema Financiero</p> <p>3. Registra las operaciones activas, pasivas y neutras</p> <p>4. Formula los estados financieros</p>
	CE1 UC13: Analiza los sistemas administrativos del estado, para la adecuada gestión de los recursos públicos.	Sistemas Administrativos del Estado	<p>1. Describe el sistema administrativo de gestión de recursos humanos, abastecimiento y presupuesto público</p> <p>2. Describe el sistema administrativo de tesorería, endeudamiento público y contabilidad</p>

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
			3. Analiza el sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones, y planeamiento estratégico
			4. Analiza el sistema administrativo de defensa judicial del Estado, control y modernización de la gestión pública
	CE1 UC14: Diseña el proceso de contabilidad gerencial; considerando la información financiera y no financiera, a fin de facilitar la toma de decisiones, con objetividad.	Contabilidad Gerencial	1. Analiza los fundamentos de la contabilidad gerencial
			2. Explica la gestión de costos, gestión administrativa y ambientales para la toma de decisiones
			3. Desarrolla los procesos de planeamiento y control de gestión
			4. Formula informes gerenciales
	CE1UC15. Analiza las operaciones de contabilidad de gestión pública, según las normas internacionales de contabilidad - sector público y el Plan Contable Gubernamental, para el registro patrimonial y presupuestal, con objetividad.	Contabilidad de gestión pública I	1. Describe las normas y la estructura organizacional del sistema de administración financiera
			2. Analiza las normas internacionales de contabilidad para el sector público
			3. Desarrolla la dinámica del del plan contable gubernamental
			4. Formula balance constructivo
	CE1UC16: Analiza los diferentes sistemas de información empresarial para la toma de decisiones, con responsabilidad social.	Sistemas de información empresarial	1. Describe los sistemas de información empresarial
			2. Utiliza programas informáticos para la implementación en el entorno empresarial
3. Comprende la importancia de la ética en el entorno empresarial			
4. Explica los sistemas de información empresarial			

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	CE1UC17: Analiza la contabilidad de gestión pública, a través de la información económica y financiera para la formulación de los estados financieros y presupuestarios, con objetividad	Contabilidad de gestión pública II	1. Interpreta el código de ética del funcionario público
			2. Registra operaciones administrativas
			3. Contabiliza las operaciones patrimoniales y presupuestales
			4. Formula los estados financieros y presupuestales básicos
	CE1UC18: Aplica los sistemas de información contable para la automatización de las operaciones en las organizaciones con ética profesional.	Sistema de información Empresarial II	1. Analiza los fundamentos teóricos y normativos de la informática
			2. Analiza las herramientas informáticas en los procesos contables, en las organizaciones
			3. Aplica las herramientas informáticas en los procesos contables, en las organizaciones
			4. Genera reportes financieros
	CE1UC19: Analiza los procesos contables relacionados a las negociaciones comerciales internacionales, aplicando las NIIFs, para generar información, con transparencia	Contabilidad de comercio internacional	1. Explica los fundamentos teóricos y normativos del comercio internacional
			2. Analiza la estructura y fines de la organización mundial del comercio (OMC)
			3. Aplica de manera correcta los INCOTERMS de la cámara de comercio internacional
			4. Desarrolla el proceso contable de las operaciones internacionales
CE1UC20: Elabora informe sobre la práctica pre profesional desarrollada, en observancia a las normas establecidas, con objetividad.	Prácticas pre profesionales	1. Elabora plan de prácticas pre profesionales	
		2. Describe la situación actual del centro de prácticas	
		3. Formula el informe final	
		4. Sustenta el informe final	

Cursos Electivos - Contabilidad

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación	CE1 UCE 1: Analiza los procedimientos de contrataciones y adquisiciones del Estado, para el uso razonable de los recursos; con transparencia.	Taller de Contracciones y adquisiciones del estado	1. Analiza las normas de contrataciones del Estado 2. Analiza las modalidades de contrataciones 3. Identifica los actos preparatorios 4. Desarrolla casos prácticos de contrataciones
	CE1 UCE 2: Analiza el sistema integrado de administración financiera - Sistema integrado, para el registro de operaciones económicas, financieras y gestión logística, con objetividad.	Taller de Sistema integrado de administración financiera - Sistema integrado de gestión administrativa. SIAF - SIGA	1. Analiza las normas del sistema de administración financiera 2. Aplica la operatividad del módulo SIGA 3. Aplica la operatividad de los módulos del SIAF 4. Elabora reportes de información de gestión administrativa, financiera y presupuestal
	CE1 UCE 5: Analiza las normas de contabilidad de empresas constructoras a fin de formular la información financiera con objetividad.	Taller de Contabilidad de empresas constructoras	1. Analiza las normas del sector construcción 2. Aplica la normatividad del sector construcción 3. Determina los costos de construcción 4. Formula los estados financieros

Cursos Obligatorios – Costos y Presupuestos

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades	
CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.	CE2UC1: Analiza los costos y gastos para su registro elaborando los informes de estados de costos, con objetividad.	Contabilidad de Costos I	1. Describe los fundamentos teóricos de costos y gastos	
	CE2UC2: Aplica los sistemas de costos en las organizaciones, para la toma de decisiones, valorando su importancia en el contexto económico.		Contabilidad de Costos II	2. Determina los elementos del costo y su valuación
				3. Elabora los estados de costos de producción.
				4. Registra las operaciones de costos de las organizaciones
		1. Identifica los sistemas de costos en las organizaciones		
	CE2UC3: Aplica la normativa contable, tributaria, laboral y societaria de los sectores productivos para determinar sus costos y formular los estados financieros con responsabilidad	Contabilidad sectorial I	2. Contabiliza las operaciones de los costos por órdenes específicas.	
			3. Contabiliza las operaciones de los costos por procesos	
			4. Formula los estados financieros	
			1. Interpreta la normatividad de los sectores productivos	
	CE2UC4: Aplica la normativa de contabilidad sectorial, para determinar sus costos y formular los estados financieros Con responsabilidad	Contabilidad Sectorial II	2. Desarrolla casuísticas integrales de la actividad agropecuaria	
			3. Desarrolla casuísticas integrales de la actividad minera	
			4. Desarrolla casuísticas integrales de la actividad pesquera	
1. Interpreta normatividad del sector servicios				
			2. Desarrolla casuísticas integrales del sector restauración	
			3. Desarrolla casuísticas integrales de actividades hoteleras	

			4. Desarrolla casuísticas integrales del sector inmobiliario
--	--	--	--

Cursos Electivos – Costos y Presupuestos.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.	CE2UCE1: Analiza la contabilidad ambiental en las organizaciones para determinar los costos y administración de los recursos, promoviendo el desarrollo sostenible.	Contabilidad ambiental	1. Describe los fundamentos teóricos y normativos de la contabilidad ambiental
			2. Analiza los recursos económicos y financieros para la protección del medio ambiente
			3. Identifica los costos ambientales
			4. Formula los estados financieros
	CE2UC E3: Analiza los costos ABC - ABM - ABB, para la toma de decisiones, con criterios de eficiencia	Taller de costos ABC - ABM - ABB	1. Analiza los costos ABC, ABM y ABB
			2. Aplica los costos ABC
			3. Aplica los costos ABM
			4. Aplica los costos ABB

Cursos Obligatorios – Finanzas.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.	CE3UC1: Aplica métodos cuantitativos e interpreta los resultados para el análisis de los límites y fallos que representa el sistema de mercados	Economía General	1. Comprende el mecanismo del mercado, así como sus restricciones por intervención del Estado o por posiciones dominante. 2. Identifica bienes complementarios y bienes sustitutos, así como determina la elasticidad de demanda y oferta 3. Analiza el comportamiento de los consumidores y valora

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
			los niveles de utilidad, buscando niveles óptimos de utilidad
			4. Analiza el comportamiento de los productores y valora los beneficios económicos buscando la maximización de ganancias de la empresa
	CE3UC2: Aplica métodos cuantitativos e interpreta los resultados para el análisis de los límites y fallos que representa el sistema de mercados	Microeconomía	1. Comprende conceptos y teoría de empresa: decisiones estratégicas, naturaleza y objetivo de la empresa, integración vertical y horizontal.
			2. Identifica mercados en competencia, monopolios, oligopolios, monopsonios y otras estructuras de mercado.
			3. Analiza las externalidades y los bienes públicos.
			5. Evalúa y comprende las teorías del bienestar y del equilibrio general, así como de los criterios de compensación.
	CE3UC3: Aplica los conceptos y principios básicos de las operaciones financieras, en las actividades económicas de las organizaciones para la toma de decisiones, con objetividad	Matemática aplicada a los negocios	1. Describe el valor del dinero en el tiempo
			2. Determina el costo de las transacciones financieras
			3. Determina los derechos y obligaciones financieras
			4. Aplica los métodos de evaluación económica y financiera
CE3UC4: Aplica los métodos cuantitativos para la optimización de las organizaciones en la	Métodos Cuantitativos para la toma de decisiones	1. Describe la naturaleza de la investigación de operaciones	
		2. Aplica los métodos de programación lineal	

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	toma de decisiones, con objetividad		3. Aplica los modelos de inventarios mediante el uso del software 4. Analiza las técnicas de teoría de decisiones.
	CE3UC5: Identifica los fundamentos de las finanzas públicas y privadas, en una economía globalizada, para optimizar el uso de los recursos, con objetividad	Fundamentos de Finanzas	1. Describe la importancia de los conceptos básicos de las Finanzas privadas y públicas 2. Formula los planes financieros sostenibles 3. Analiza los mercados financieros, fuentes de financiamiento e inversiones 4. Formula la estructura financiera y económica
	CE3UC6: Aplica los enfoques de las finanzas corporativas, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones con eficiencia.	Finanzas corporativas I	1. Conoce los sectores económicos y su enfoque financiero en las organizaciones privadas y públicas analizando el riesgo y su rentabilidad. 2. Evalúa las inversiones, financiamiento aplicando las técnicas del VAN, TIR, B/C y el PRI para analizar su viabilidad y sostenibilidad en el tiempo. 3. Aplica el modelo de valoración de activos de capital (CAPM) y la teoría de portafolios de inversión, aplicando la Estructura de Capital y Costo promedio ponderado de Capital (WACC). 4. Analiza la estructura de las inversiones y financiamiento a largo plazo y analizando la incidencia en la rentabilidad

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	CE3UC7: Aplica las técnicas y herramientas de la contabilidad de proyectos de inversión pública y privada, para la toma de decisiones a través de estados financieros proyectados, según la legislación contable, con responsabilidad.	Contabilidad de Proyectos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifica las etapas de los proyectos de inversión 2. Analiza el tamaño y localización de los proyectos 3. Ejecuta el estudio económico y financiero 5. Formula estados financieros de los proyectos de inversión.
	CE3UC8: Analiza las finanzas corporativas internacionales a través de coberturas y protección mediante el mercado de derivados en una economía globalizada, para su correcta negociación con responsabilidad.	Finanzas Corporativas II	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza el contexto de la globalización y su importancia del sistema financiero internacional sobre los mercados financieros. 2. Conoce y analiza el funcionamiento de los mercados de divisas, el mercado monetario europeo. 3. Conoce y analiza el Flujo internacional de fondos a través de las inversiones extranjeras directas de las empresas multinacionales. 4. Analiza el funcionamiento del mercado de derivados: futuros, forwards, opciones, warrants y swap, como mecanismos de cobertura y protección.
	CE3UC9: Aplica métodos y procedimientos estadísticos básicos para recolectar, procesar, presentar y analizar datos, así como realizar inferencia,	Estadística aplicada a los negocios	<ol style="list-style-type: none"> 1. Recolecta un conjunto de datos y con ella construye tablas y gráficos estadísticos, acompañando su análisis de datos con los diferentes estadígrafos de posición, dispersión, forma e interpretando

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	orientados a la investigación científica y a la toma de decisiones, asumiendo una actitud crítica, creativa y responsable.		<p>los resultados y demostrando conocimiento en la solución de problemas.</p> <p>2. Construye espacios muestrales apropiado a un experimento aleatorio y representa probabilidad de sucesos aleatorios, aplicando axiomas, teoremas básicos y modelos de probabilidad.</p>
			<p>3. Estima parámetros y contrasta hipótesis estadística haciendo uso de distribuciones muestrales y de probabilidad, utilizando procesos desarrollados a partir de datos muestrales. Además de realizar predicciones de una variable en función de otra a través de modelos de regresión.</p> <p>4. Elige apropiadamente la técnica estadística no paramétrica para analizar datos de distribución libre, interpretando los resultados y formulando conclusiones teniendo en cuenta la significación estadística.</p>
	CE3UC10: Resuelve problemas contextualizados empleando el pensamiento lógico matemático con rigor científico.	Matemática básica	<p>1. Enunciar y manejar las nociones básicas y propiedades de la lógica proposicional.</p> <p>2. Emplear propiedades de la teoría de conjuntos para solucionar problemas teóricos y prácticos.</p>

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
			3. Manejar conceptos teóricos, axiomáticos y técnicas respecto al sistema de los números reales para resolver ecuaciones e inequaciones de diversos tipos.
			4. Manejar con destreza los conceptos y propiedades de la teoría matricial, para poder aplicarlos en la solución de problemas relacionados con matrices y determinantes.

Cursos Electivos – Finanzas.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.	CE3UC E1: Analiza el mercado de valores en las organizaciones públicas y privadas, a fin de proponer alternativas para la adecuada función financiera, con eficiencia.	Mercado de valores	1. Analiza la normatividad del mercado de valores.
			2. Interpreta los índices bursátiles
			3. Evalúa la gestión de portafolios
			4. Analiza los mercados de derivados.
	CE3UCE 2: Analiza las finanzas públicas; a fin de garantizar el impacto social, con responsabilidad	Taller de finanzas públicas	1. Analiza el rol financiero del Estado.
			2. Analiza la política fiscal y sus componentes.
			3. Analiza el sistema de endeudamiento y fideicomiso
			4. Explica las políticas de gestión pública.
	CE3UCE 3: Analiza los riesgos financieros de manera global, fin	Taller de riesgos financieros	1. Analiza la norma ISO 31000
	2. Analiza los factores financieros		

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	de adoptar políticas de riesgos, para la toma de decisiones, con objetividad		3. Analiza los factores de respuesta a los riesgos. 4. Evalúa el seguimiento de riesgos

Cursos Obligatorios – Sistema de control y peritaje.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.	CE4 UC1: Implementa el sistema de control interno de las organizaciones; a fin de evitar riesgos en su entorno, con eficiencia, eficacia y economía	Sistema de control Interno	1. Aplica los fundamentos de control interno 2. Emplea los lineamientos de control desde la perspectiva de COSO y otros 3. Aplica el sistema de gestión de riesgos 4. Analiza el sistema de gestión de cumplimiento y antisoborno
	CE4UC2: Aplica los fundamentos de auditoría, a fin de prestar servicios de auditoría financiera y relacionados de calidad.	Fundamentos de auditoria	1. Describe las normas generales y responsabilidades 2. Aplica normas de valoración 3. Emplea normas del uso del trabajo de otros 4. Utiliza normas de áreas especializadas de buenas prácticas
	CE4 UC3: Aplica los criterios de la auditoría financiera, a fin de evaluar los estados financieros, con independencia de criterio	Auditoria Financiera	1. Analiza los fundamentos teóricos 2. Examina estado de situación financiera y estado de resultados 3. Examina estado de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo 4. Prepara los informes de auditoría

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	CE4UC4: Analiza la metodología de investigación, para la elaboración de proyectos de investigación científica relacionados a problemas económicos y financieros, en el marco del código de ética de la investigación	Metodología de la investigación	1. Describe los fundamentos de investigación científica
			2. Planea el problema y objetivos científicos.
			3. Desarrolla el marco teórico, las hipótesis científicas y la operacionalización de las variables
			5. Selecciona el aspecto metodológico de un proyecto de investigación científica
	CE4UC5: Aplica los criterios de auditoría tributaria, con la finalidad de verificar acciones de cumplimiento, con pensamiento crítico.	Auditoría Tributaria	1. Explica los procedimientos de la auditoría tributaria
			2. Analiza la normativa para el tratamiento tributario
			3. Aplica los programas de auditoría
			4. Evalúa el resultado del tratamiento tributario
	CE4UC6: Aplica los criterios de control gubernamental, a fin de contribuir con la mejora continua del control interno de los sistemas administrativos y el uso racional de los recursos públicos.	Control gubernamental	1. Explica el fundamento teórico y normativo
			2. Aplica normativa de los servicios de control previo
			3. Aplica la normativa de servicios de control simultáneo
			4. Aplica la normativa de servicios de control posterior
CE4UC7: Formula proyecto de investigación científica, con la finalidad de proponer alternativas de solución en el ámbito contable y	Proyecto de investigación	1. Formula el problema y los objetivos de investigación científica	
		2. Formula justificación y los antecedentes de investigación científica	
		3. Formula el marco teórico y conceptual de investigación científica	

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	económico, con ética.		4. Establece la metodología de la investigación científica
	CE4UC8: Aplica criterios de auditoría de sistemas y tecnologías de información, para evaluar los sistemas de información, con transparencia	Auditoría de sistemas y tecnologías de información	1. Analiza la gestión de las tecnologías de información y comunicación 2. Analiza las normas aplicables a la gestión de los recursos tecnológicos 3. Desarrolla la metodología de la Auditoría de Sistemas 4. Elabora un Informe de Auditoría de Sistemas
	CE4UC9: Formula el informe de tesis para dar alternativa de solución a un problema científico, aplicando teorías, normas, principios y técnicas, con ética	Tesis	1. Estructura el plan de tesis 2. Sustenta el plan de tesis 3. Prepara el informe de tesis 4. Sustenta el informe final de tesis
	CE4UC10: Aplica criterios de peritaje contable, para proporcionar elementos de juicio en apoyo a la administración de justicia, con integridad.	Peritaje Contable	1. Analiza el fundamento normativo 2. Revisa la carpeta fiscal y/o expediente judicial 3. Elabora el informe o dictamen pericial 4. Sustenta el informe pericial
	CE4UC11: Analiza el código de ética profesional para el ejercicio profesional idóneo	Ética profesional	1. Conoce la filosofía e historia de la ética 2. Relaciona la moral y la ética en los aspectos personales y profesionales 3. Distingue los valores y políticas de las organizaciones 4. Analiza el código de ética del contador público

Cursos Electivos – Sistema de control y peritaje.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.	CE4UC E1: Analiza los fundamentos de la auditoría forense, para detectar fraudes y delitos, con independencia de criterio.	Auditoría forense	1. Analiza la normativa de la auditoría forense
			2. Elabora el plan de la auditoría forense
			3. Ejecuta el plan de la auditoría forense
			4. Emite informes de auditoría forense
	CE4UC E2: Analiza las operaciones y procesos de la auditoría ambiental, para el cumplimiento de las normas ambientales, con objetividad	Auditoría ambiental	1. Analiza la normativa de la auditoría ambiental
			2. Elabora el plan de la auditoría ambiental
			3. Ejecuta de la auditoría ambiental
			4. Emite dictámenes de auditoría ambiental

Cursos Obligatorios- Sistema de tributación y laboral.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 5: Sistema de tributación y laboral: Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la información	CE5UC1: Analiza la legislación tributaria, los principios generales y los fundamentos doctrinarios, para promover la cultura tributaria, con responsabilidad	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I	1. Analiza la regulación del derecho tributario
			2. Analiza el sistema tributario peruano
			3. Analiza el marco jurídico de la de impuesto general a las ventas y el impuesto selectivo al consumo
			4. Desarrolla casuísticas de IGV – ISC.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
	CE5UC2: Aplica la legislación tributaria en operaciones que realizan las organizaciones públicas y privadas, con imparcialidad y ética.	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria II	1. Analiza el marco jurídico del impuesto a la renta
			2. Determina las rentas de capital
			3. Determina las rentas de trabajo
			4. Desarrolla casuísticas del impuesto a la renta
	CE5UC3: Aplica la legislación laboral para garantizar los derechos y obligaciones de los trabajadores y de las organizaciones, en el contexto de la justicia social.	Contabilidad aplicada a la legislación laboral	1. Define la empresa y la importancia de Administración de recursos humanos
			2. Interpreta los derechos laborales y los contratos de trabajo
			3. Determina los derechos y obligaciones de los empleadores y trabajadores
			4. Desarrolla casuísticas de la normatividad laboral
	CE5UC4: Aplica la legislación tributaria en operaciones que realizan los contribuyentes, para la determinación de las obligaciones tributarias, con imparcialidad y ética.	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III	1. Analiza el marco jurídico del impuesto a la renta de tercera categoría
2. Determina rentas de tercera categoría de personas naturales			
3. Determina las rentas de tercera categoría de la MYPES			

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
			4. Determina las rentas de tercera categoría del régimen general

Cursos Electivos – Sistema de tributación y laboral.

Competencias específicas	Unidades de competencias	Asignaturas	Capacidades
CE 5: Sistema de tributación y laboral: Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la información	CE5UCE1: Aplica los métodos de planeamiento tributario, para minimizar los riesgos de reparos tributarios, con transparencia	Planeamiento tributario	1. Analiza los fundamentos del planeamiento tributario
			2. Aplica el planeamiento tributario
			3. Aplica el planeamiento tributario internacional
			4. Formula el informe de planeamiento tributario
	CE5 UCE 2: Aplica el sistema tributario municipal, a fin de determinar la base imponible, con objetividad	Tributación municipal	1. Determina la base imponible del impuesto predial
			2. Determina el impuesto al patrimonio vehicular
			3. Determina el impuesto de alcabala
			4. Aplica las tasas

7.4 Objetivos educacionales o perfil del egresado

Código	Competencia	Desempeños
OE1	Gestiona los procesos contables de manera eficiente, cumpliendo y aplicando las normas internacionales de información financiera para la elaboración y análisis de los estados financieros.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Coordina los procesos para llevar la contabilidad de las organizaciones. ➤ Elabora la información financiera para la toma de decisiones ➤ Analiza los estados financieros de manera precisa.
OE2	Gestiona los costos y presupuestos de las organizaciones con precisión, claridad y efectividad generando información oportuna en la toma de decisiones.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Genera información relacionada a los costos y presupuestos en las organizaciones. ➤ Elabora estados de costos de producción

		<ul style="list-style-type: none"> ➤ Elabora presupuestos
OE3	Gestiona portafolios de inversión con eficiencia minimizando riesgos y generando rentabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planifica las finanzas de las organizaciones ➤ Busca la rentabilidad de las organizaciones ➤ Gestiona adecuadamente los riesgos
OE4	Elabora informes de auditoría y peritajes con independencia de criterios y ética profesional.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Planifica la auditoria ➤ Ejecuta la auditoria ➤ Elabora los informes correspondientes
OE 5	Aplica correctamente la normativa contable, Laboral y tributaria vigente.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Realiza la declaración de impuestos de las organizaciones ➤ Elabora las planillas de los trabajadores de las organizaciones ➤ Elabora información financiera

8. Área de formación profesional

8.1 Área de formación general

Corresponde a los estudios que proporcionan la formación básica e integral de los estudiantes, en orden de formación humana y académica, ética de investigación y responsabilidad social, para su desenvolvimiento consciente y responsable en la vida social y prepara para seguir adecuadamente los estudios específicos y de su respectiva especialidad.

8.2 Áreas de formación específicas y especializadas

A. Formación específica

En el área de formación específica los estudiantes desarrollan sus conocimientos, habilidades y actitudes concernientes a las disciplinas y asignaturas, consideradas fundamentales para la formación especializada.

B. Formación especializada

Son los estudios propios de la profesión y especialidad esta área los estudiantes consolidan el logro de las competencias específicas previstas en el perfil de egreso y se preparan para el desempeño profesional.

9. Organización de las asignaturas por áreas formativas

9.1 Asignaturas de formación general

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
	Ciclo I									
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Taller de comunicación oral y escrita	3	2	2	0	4	X			
	Taller de actividades formativas	3	2	2	0	4		X		
	Taller de pensamiento lógico matemático	3	2	2	0	4	X			
	Ciudadanía y derecho humanos	2	1	2	0	3		X		
	Sub total	11	7	8	0	15	2	2	0	0
	Ciclo II									
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Seminario de pensamiento filosófico	3	2	2	0	4	X			
	Taller de gestión del aprendizaje e información	3	2	2	0	4	X			
	Patrimonio e identidad cultural	2	1	2	0	3			X	
	Interculturalidad	2	1	2	0	3		X		
	Sub total	10	6	8	0	14	2	1	1	

Ciclo III										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Taller de deontología y ética	3	2	2	0	4		X		
	Taller de liderazgo	2	1	2	0	3		X		
	Seminario de gestión de calidad	3	2	2	0	4			X	
	Sub total	8	5	6	0	11	0	2	1	0
Ciclo IV										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial	3	2	2	0	4	X			
	Taller de responsabilidad socioambiental	3	2	2	0	4			X	
	Sub total	6	4	4	0	8	1	0	1	0
	Total general	35	22	26	0	48	5	5	3	0

9.2 Asignaturas de formación específicos

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
I CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Documentación contable y empresarial	3	2	2	0	4				X
	Economía general	3	2	2	0	4	X			
	Total	6	4	4	0	8	1	0	0	1

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
II CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Constitución de organizaciones empresariales	3	2	2	0	4			X	

	Matemática básica	4	3	2	0	5	X			
	Microeconomía	3	2	2		4	X			
	Total	10	7	6	0	13	2	0	1	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
III CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Matemática aplicada a los negocios	4	3	2	0	5	X			
	Fundamentos de administración	3	2	2	0	4	X			
	Total	7	5	4	0	9	2	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
IV CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Gestión de organizaciones	3	2	2	0	4	X			
	Estadística aplicada a los negocios	3	2	2	0	4	X			
	Total	6	4	4	0	8	2	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
V CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad aplicada a la legislación laboral	3	2	2	0	4				X
	Sistema de control interno	3	2	2		4	X			
	Total	6	4	4	0	8	1	0	0	1

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VI CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Métodos cuantitativos para la toma de decisiones	3	2	2	0	4	X			
	Sistemas administrativos del Estado	3	2	2	0	4			X	
	Total	6	4	4	0	8	1	0	1	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VIII CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Metodología de la investigación	3	2	2	0	4	X			
	Contabilidad de proyectos	3	2	2	0	4	X			
	Total	6	4	4	0	8	2	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
IX CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Proyecto de investigación	3	2	2	0	4	X			
	Total	3	2	2	0	4	1	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
X CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Tesis	3	2	2	0	4	X			
	Contabilidad de comercio internacional	3	2	2	0	4	X			
	Ética profesional	3	2	2	0	4		X		
	Practica pre – profesionales	7	0	14	0	14				X
	Total	16	6	20	0	26	2	1	0	1

Nota: Los cursos de formación general y específica suman 101 créditos en total.

9.3 Asignaturas de formación especializada

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
I CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Fundamentos teóricos de la contabilidad	4	2	2	0	4	X			
	Total	4	2	2	0	4	1	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
II CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad financiera I	4	3	2	0	5	X			
	Total	4	3	2	0	5	1	0	0	0

Código	Asignatura	Crédito	Horas				Componente			
--------	------------	---------	-------	--	--	--	------------	--	--	--

			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
III CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad financiera II	4	3	2	0	5	X			
	Normas contables I	3	2	2	0	4	X			
	Total	7	5	4	0	9	2	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
IV CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad financiera III	4	3	2	0	5	X			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I	3	2	2	0	4	X			
	Normas contables II	3	2	2		4	X			
	Total	10	7	6	0	13	3	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
V CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Análisis e interpretación de la Información financiera	4	3	2	0	5	X			
	Contabilidad de costos I	4	3	2	0	5	X			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria II	3	2	2		4	X			
	Contabilidad de entidades financieras	3	2	2		4	X			
	Total	14	10	8	0	18	4	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VI CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad de costos II	4	3	2	0	5	X			
	Fundamentos de Auditoría	3	2	2	0	4	X			
	contabilidad sectorial I	3	2	2		4	X			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III	3	2	2		4	X			
	Total	13	9	8	0	17	4	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VII CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad gerencial	3	2	2	0	4	X			
	Fundamentos de finanzas	3	2	2	0	4	X			
	Auditoria financiera	3	2	2		4	X			
	Contabilidad de gestión pública I	3	2	2		4	X			
	Contabilidad sectorial II	3	2	2		4	X			
	Sistema de información empresarial I	3	2	2		4	X			
	Total	18	12	12	0	24	6	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VIII CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Finanzas corporativas I	4	3	2	0	5	X			
	Contabilidad de gestión pública II	3	2	2	0	4	X			

	Sistema de información empresarial II	3	2	2		4	X			
	Auditoría tributaria	3	2	2		4	X			
	Total	13	9	8	0	17	4	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
IX CICLO										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Finanzas Corporativas II	4	3	2	0	5	X			
	Control Gubernamental	3	2	2	0	4	X			
	Auditoría de sistemas y tecnologías de información	3	2	2		4	X			
	Peritaje Contable	3	2	2		4	X			
	Total	13	9	8	0	17	4	0	0	0

9.4 Asignaturas electivas de formación especializada
Contabilidad – Cursos Electivos.

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VII CICLO - Electivo especializada										
Electivo 1										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Taller de contrataciones y adquisiciones del estado.	2	2	1	0	3				X
	Taller de contabilidad de empresas constructoras	2	2	1	0	3				X

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VIII CICLO - Electivo especializado										

Electivo 2										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Taller de sistema integrado de administración financiera - Sistema integrado de gestión administrativa.	2	2	1	0	3				X

Costos y Presupuestos - Cursos Electivos.

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VIII CICLO - Electivo especializado										
Electivo 2										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Contabilidad de gestión ambiental	2	2	1	0	3			X	

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
IX CICLO - Electivo especializado										
Electivo 3										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Taller de costos ABC - ABM - ABB	2	2	1	0	3				X

Finanzas – Cursos Electivos.

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional

IX CICLO - Electivo especializado										
Electivo 3										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Mercado de valores	2	2	1	0	3	X			

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
X CICLO - Electivo especializado										
Electivo 4										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Taller de finanzas públicas	2	2	1	0	3				X
	Taller de riesgos financieros	2	2	1		3				X

Sistema de Control y Peritaje – Cursos Electivos.

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VIII CICLO - Electivo especializado										
Electivo 2										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Auditoría ambiental	2	2	1	0	3			X	

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
X CICLO - Electivo especializado										
Electivo 4										
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Auditoría forense	2	2	1	0	3	X			

Sistema de Tributación y Laboral – Cursos Electivos.

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
VII CICLO - Electivo especializado										
	Electivo 1									
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Planeamiento tributario	2	2	1	0	3	X			

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total	Investigación	Ciudadanía	Responsabilidad social	Experiencia profesional
IX CICLO - Electivo especializado										
	Electivo 3									
Cód.	Asignatura	Créd	HT	HP	HV	T	Inv.	Ciud.	RS	EP
	Tributación municipal	2	2	1	0	3	X			

9.5 Resumen de créditos y número de horas por área formativa

	Ciclo	Horas	Créditos					Total
			Formación general	Formación específica	Formación especializada	Electivo específico	Electivo especialidad	
Asignaturas por ciclo	I		11	6	4	0	0	21
	II		10	10	4	0	0	24
	III		8	7	7	0	0	22
	IV		6	6	10	0	0	22
	V		0	6	14	0	0	20
	VI		0	6	13	0	0	19
	VII		0	0	18	0	2	20
	VIII		0	6	13	0	2	21
	IX		0	3	13	0	2	18
	X		0	16	0	0	2	18
	Total		35	66	96	0	8	205

9.6 Organización de asignaturas por ciclos académicos

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso		Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total			Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional
I SEMESTRE		21	14	14	0	28						
	Taller de comunicación oral y escrita	3	2	2	0	4	O	General	X			
	Taller de actividades formativas	3	2	2	0	4	O	General		X		
	Taller de pensamiento lógico matemático	3	2	2	0	4	O	General	X			
	Ciudadanía y derechos humanos	2	1	2	0	3	O	General		X		
	Documentación contable y empresarial	3	2	2	0	4	O	Específico				X
	Economía general	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Fundamentos teóricos de la contabilidad	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Total	21	14	14	0	28			4	2	0	1

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso		Componente			
			Teoría	Práctica	Virtual	Total			Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional
II SEMESTRE		24	16	16	0	32						
	Seminario de pensamiento filosófico	3	2	2	0	4	O	General	X			

	Taller de gestión del aprendizaje e información	3	2	2	0	4	O	General	X			
	Patrimonio e identidad cultural	2	1	2	0	3	O	General			X	
	Interculturalidad	2	1	2	0	3	O	General		X		
	Constitución de organizaciones empresariales	3	2	2	0	4	O	Específico			X	
	Contabilidad Financiera I	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Matemática básica	4	3	2	0	5	O	Específico	X			
	Microeconomía	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Total	24	16	16	0	32			5	1	2	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
III SEMESTRE		22	15	14	0	29						
	Taller de liderazgo	2	1	2	0	3	O	General		X		
	Taller de deontología y ética	3	2	2	0	4	O	General		X		
	Seminario de gestión de calidad	3	2	2	0	4	O	General			X	
	Matemática aplicada a los negocios	4	3	2	0	5	O	Específico	X			
	Contabilidad financiera II	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Fundamentos de administración	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Normas contables I	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Total	22	15	14	0	29			4	2	1	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente			
--------	------------	----------	-------	--	--	--	---------------	------------	--	--	--

			Teoría	Práctica	Virtual	Total						
									Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional
IV SEMESTRE		22	15	14	0	29						
	Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial	3	2	2	0	4	O	General	X			
	Taller de responsabilidad socio ambiental	3	2	2	0	4	O	General			X	
	Gestión de organizaciones	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Contabilidad financiera III	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Estadística aplicada a los negocios	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Normas contables II	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Total	22	15	14	0	29			6	0	1	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
V SEMESTRE		20	14	12	0	26						
	Análisis e interpretación de la información financiera	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Contabilidad de costos I	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			

	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria II	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Contabilidad aplicada a la legislación laboral	3	2	2	0	4	O	Específico				X
	Sistema de control interno	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Contabilidad de entidades financieras	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Total	20	14	12	0	26			5	0	0	1

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
VI SEMESTRE		19	13	12	0	25						
	Contabilidad de costos II	4	3	2		5	O	Especialidad	X			
	Métodos cuantitativos para la toma de decisiones	3	2	2		4	O	Específico	X			
	Fundamentos de auditoría	3	2	2		4	O	Especialidad	X			
	Sistemas administrativos del Estado	3	2	2		4	O	Específico			X	
	Contabilidad sectorial I	3	2	2		4	O	Especialidad	X			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III	3	2	2		4	O	Especialidad	X			
	Total	19	13	12	0	25			5	0	1	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
VII SEMESTRE		20	14	13	0	27						
	Contabilidad gerencial	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Fundamentos de finanzas	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Auditoria financiera	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Contabilidad de gestión pública I	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Contabilidad sectorial II	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Sistema de información empresarial I	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Electivo 1	2	2	1	0	3	E	Especialidad				
	Total	20	14	13	0	27			6	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
VIII SEMESTRE		21	15	13	0	28						
	Finanzas corporativas I	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Contabilidad de gestión pública II	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Metodología de la investigación	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Contabilidad de proyectos	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Sistema de información empresarial II	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Auditoria tributaria	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			

	Electivo 2	2	2	1	0	3	E	Especialidad				
	Total	21	15	13	0	28			6	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	Horas				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
IX SEMESTRE		18	13	11	0	24						
	Finanzas corporativas II	4	3	2	0	5	O	Especialidad	X			
	Control gubernamental	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Proyecto de investigación	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Auditoría de sistemas y tecnologías de información	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Peritaje contable	3	2	2	0	4	O	Especialidad	X			
	Electivo 3	2	2	1	0	3	E	Especialidad				
	Total	18	13	11	0	24			5	0	0	0

Código	Asignatura	Créditos	HORAS				Tipo de curso	Componente				
			Teoría	Práctica	Virtual	Total		Investigación	Ciudadanía	Respon. social	Exp. preprofesional	
X SEMESTRE		18	08	21	0	29						
	Práctica pre – profesional	7	0	14	0	14	O	Específico				X
	Tesis	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Contabilidad de comercio internacional	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Ética profesional	3	2	2	0	4	O	Específico	X			
	Electivo 4	2	2	1	0	3	E	Especialidad				
	Total	18	08	21	0	29			3	0	0	1
	Total general	205	137	140	0	277			49	5	5	3

9.7 Tabla de equivalencias con el plan de estudios vigente

CURRÍCULO ACTUAL			CURRÍCULO ANTERIOR		
Código	Asignatura	Créditos	Código	Asignatura	Créditos
I SEMESTRE		21	I SEMESTRE		15
	Taller de comunicación oral y escrita	3			
	Taller de actividades formativas	3			
	Taller de pensamiento lógico matemático	3		Complemento de matemática	4
	Documentación contable y empresarial	3		Documentación contable empresarial	3
	Economía general	3		Economía general	4
	Fundamentos teóricos de la contabilidad	4		Doctrina contable	4
	Ciudadanía y derechos humanos	2			
II SEMESTRE		24	II SEMESTRE		20
	Seminario de pensamiento filosófico	3		Sociología general	3
	Taller de gestión del aprendizaje e información	3			

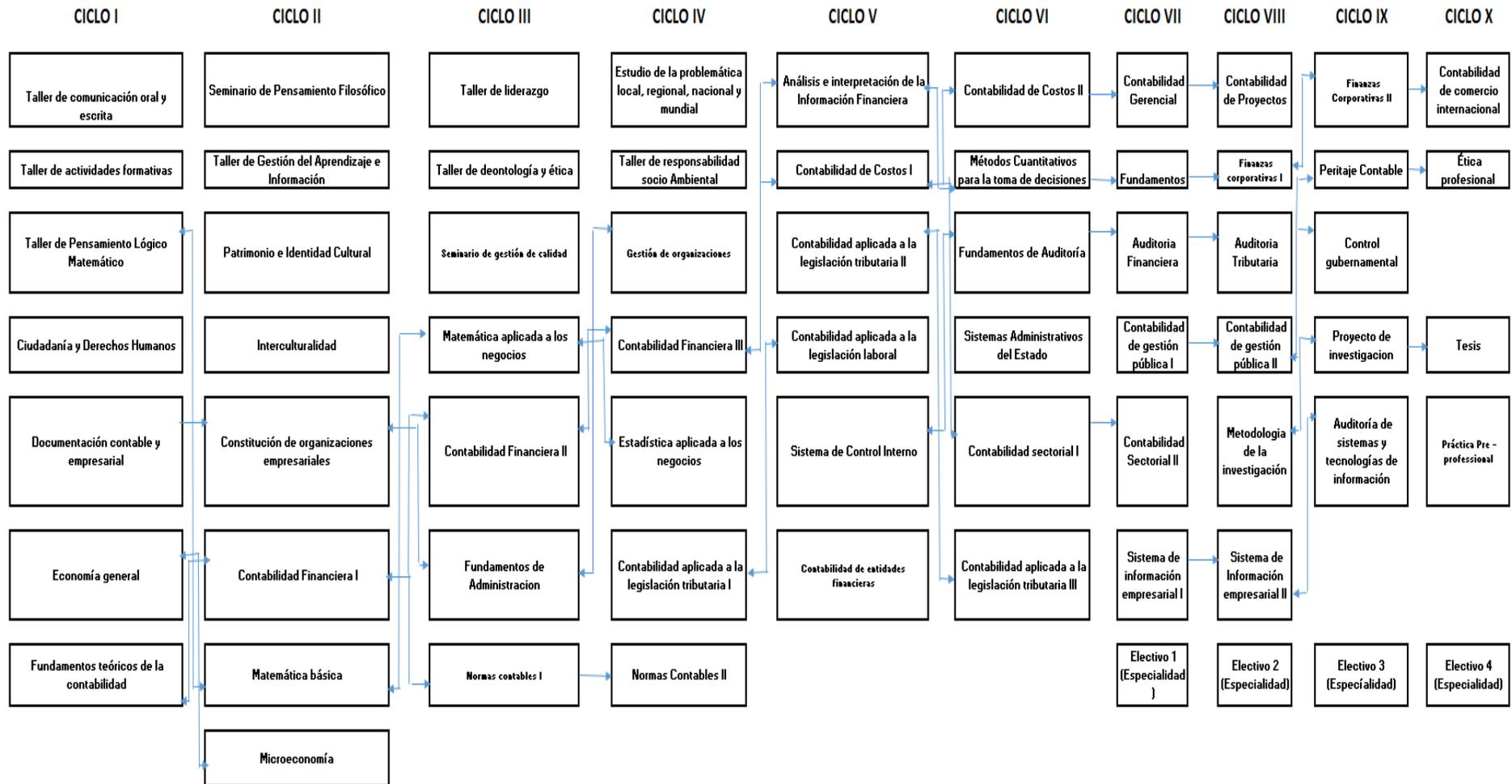
	Patrimonio e identidad cultural	2		Realidad nacional	3
	Constitución de organizaciones empresariales	3		Contabilidad y de constitución de empresas	3
	Contabilidad financiera I	4		Contabilidad I	4
	Matemática básica	4		Matemática I para contadores	4
	Microeconomía	3		Microeconomía	3
	Interculturalidad	2			
III SEMESTRE		22	III SEMESTRE		08
	Taller de liderazgo	2			
	Taller de deontología y ética	3			
	Seminario de gestión de calidad	3			
	Matemática aplicada a los negocios	4			
	Contabilidad financiera II	4		Contabilidad II	4
	Fundamentos de la administración	3		Administración general	4
	Normas contables I	3			
IV SEMESTRE		22	IV SEMESTRE		10
	Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial	3			
	Taller de responsabilidad socio ambiental	3		Política de empresarial	3
	Gestión de organizaciones	3		Marketing	3
	Contabilidad financiera III	4		Contabilidad superior I	4
	Estadística aplicada a los negocios	3			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I	3			
	Normas contables II	3			
V SEMESTRE		20	V SEMESTRE		06
	Análisis e interpretación de la información financiera	4			
	Contabilidad de costos I	4			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria II	3		Contabilidad y aplicación a la legislación tributaria I	3
	Contabilidad aplicada a la legislación laboral	3		Contabilidad agropecuaria	3
	Sistema de control interno	3			
	Contabilidad de entidades financieras	3			
VI SEMESTRE		19	VI SEMESTRE		10
	Contabilidad de costos II	4			

	Métodos cuantitativos para la toma de decisiones	3		Metodología de la investigación científica	3
	Fundamentos de auditoría	3		Auditoría financiera I	4
	Sistemas administrativos del Estado	3			
	Contabilidad sectorial I	3			
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III	3		Contabilidad y aplicación a la legislación tributaria II	3
VII SEMESTRE		20	VII SEMESTRE		14
	Contabilidad gerencial	3			
	Fundamentos de finanzas	3		Finanzas corporativas I	4
	Auditoría financiera	3		Auditoría financiera II	4
	Contabilidad de gestión pública I	3		Contabilidad presupuestal	3
	Contabilidad sectorial II	3			
	Sistema de información empresarial I	3		Contabilidad computarizada	3
	Electivo: Taller de contrataciones y adquisiciones del estado	2			
	Electivo: Taller de contabilidad de empresas constructoras				
	Electivo: Planeamiento tributario				
VIII SEMESTRE		21	VIII SEMESTRE		15
	Finanzas corporativas I	4		Finanzas corporativas II	4
	Contabilidad de gestión pública II	3		Contabilidad del sector público I	4
	Metodología de la investigación	3		Seminario de tesis	3
	Contabilidad de proyectos	3			
	Sistema de información empresarial II	3		Diseño de sistemas contables computarizado I	4
	Auditoría tributaria	3			
	Electivo: SIAF - SIGA	2			
	Electivo: Contabilidad de gestión ambiental				
	Electivo: Auditoría ambiental				

IX SEMESTRE		18	IX SEMESTRE		4
	Finanzas corporativas II	4		Finanzas corporativas III	4
	Control gubernamental	3			
	Proyecto de investigación	3			
	Auditoría de sistemas y tecnologías de información	3			
	Peritaje contable	3			

	Electivo: Taller de costos ABC-ABM- ABB	2			
	Electivo: Mercado de valores				
	Electivo: Tributación municipal				
X SEMESTRE		18	X SEMESTRE		10
	Práctica pre - profesional	7		Prácticas pre- profesionales	7
	Tesis	3			
	Contabilidad de comercio internacional	3			
	Ética profesional	3		Deontología del contador público	3
	Electivo: Taller de finanzas publicas	2			
	Electivo: Taller de riesgos financieros				
	Electivo: Auditoria forense				
	Total	205		Total	112

9.8 Malla Curricular



9.9 Sumillas de las asignaturas
a) Semillas de cursos de formación general

SUMILLA DE TALLER DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de comunicación oral y escrita

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 3

Nº DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : I

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura de Taller de comunicación oral y escrita pertenece al área de estudios generales, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar las competencias comunicativas del estudiante en situaciones y temáticas académico-cotidianas; comprende el análisis crítico de artículos académicos, periodísticos y ensayos; participación en debates, mesas redondas y paneles; redacción de textos académicos y funcionales, y la comunicación audio visual.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG1: Demuestra capacidad comunicativa en situaciones y temáticas académico-cotidianas empleando procedimientos de análisis y síntesis en la gestión de la información, y resolución de problemas contextualizados con rigor científico.

Unidad de Competencia:

CG1UC1: Se comunica adecuada y eficazmente en situaciones y temáticas académico-cotidianas.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza críticamente artículos académicos, periodísticos y ensayos utilizando diversas técnicas de lectura.
2. Expresa sus ideas en debates, mesas redondas y paneles con fluidez, propiedad y espíritu crítico.
3. Redacta textos académicos y funcionales, tomando en cuenta la estructura y el propósito comunicativo según el caso.
4. Desarrolla la comunicación audio visual en contextos específicos en forma coherente.

SUMILLA DE TALLER DE ACTIVIDADES FORMATIVAS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de actividades formativas

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 3

Nº DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : I

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada al desarrollo de habilidades y actitudes artísticas mediante el desarrollo de actividades gráfico-plásticas, la apreciación y la práctica del teatro, música y danza; el fortalecimiento de las capacidades psicomotrices, a través de la práctica del atletismo, fútbol, básquet, voleibol, gimnasia y actividades de recreación, como parte de la formación integral del futuro profesional, fomentando la identidad cultural, la práctica de valores, integración, confraternidad y trabajo en equipo.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG3: Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.

Unidad de Competencia:

CG3UC4: Practica con responsabilidad las actividades formativas orientadas a la valoración y conservación de la salud, la diversidad social y cultural.

IV. CAPACIDADES

1. Realiza actividades gráfico-plásticas, mediante el empleo de diversas técnicas artísticas, con materiales y recursos de su entorno, con creatividad.
2. Practica el canto, danza, teatro y música regional, nacional e internacional, valorando la diversidad cultural.
3. Muestra interés y respeto por la práctica del folklore y de manifestaciones artísticas y culturales, fortaleciendo su identidad.
4. Practica diversas disciplinas deportivas como atletismo, fútbol, básquet, voleibol, gimnasia y otras actividades recreativas, como medios para el cuidado de la salud.

SUMILLA DE TALLER DE PENSAMIENTO LÓGICO MATEMÁTICO

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de pensamiento lógico matemático

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 3

Nº DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : I

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada a la resolución de problemas contextualizados empleando el pensamiento lógico matemático; comprende las simbologías y el lenguaje matemático, las cuatro operaciones matemáticas fundamentales, las relaciones binarias y funciones, y la lógica inferencial.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG1: Demuestra capacidad comunicativa en situaciones y temáticas académico-

cotidianas empleando procedimientos de análisis y síntesis en la gestión de la información, y resolución de problemas contextualizados con rigor científico.

Unidad de Competencia:

CG1UC3: Resuelve problemas contextualizados empleando el pensamiento lógico matemático con rigor científico.

IV. CAPACIDADES

1. Emplea adecuadamente las simbologías y el lenguaje matemático.
2. Resuelve problemas sobre las operaciones matemáticas fundamentales.
3. Resuelve problemas sobre relaciones binarias y funciones.
4. Resuelve problemas sobre lógica inferencial.

SUMILLA DE CIUDADANÍA Y DERECHOS HUMANOS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Ciudadanía y derechos humanos

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 2

Nº DE HORAS : Teóricas 1 / Prácticas 2, Total: 3

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : I

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; desarrolla las habilidades y actitudes del estudiante sobre la ciudadanía y los derechos humanos en el contexto del bien común y la paz social; comprende las normas internacionales y nacionales que protegen el ejercicio de los derechos para la participación ciudadana en la vida política, los fundamentos teóricos de los derechos humanos, los derechos civiles y políticos, y la aplicación de los derechos sociales, económicos, culturales y ambientales reconocidos en la Constitución Política.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG2: Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.

Unidad de Competencia:

CG2UC2: Explica con actitud crítica los fundamentos teóricos básicos y normatividad referidas a la ciudadanía y los derechos humanos en el contexto del bien común y la paz social.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza las normas internacionales y nacionales que protegen el ejercicio de los derechos para la participación ciudadana en la vida política de la sociedad.
2. Analiza los fundamentos teóricos de los derechos humanos, los contenidos esenciales y las casuísticas de los derechos civiles y políticos reconocidos en la Constitución Política.
3. Desarrolla los contenidos esenciales y aplicación de los derechos sociales, económicos, culturales y ambientales reconocidos en la Constitución Política.

SUMILLA DE MATEMÁTICA BÁSICA

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Matemática básica

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 4

N° DE HORAS : Teoría: 3 Práctica: 2 Total:5

ÁREA CURRICULAR: Especifico

CICLO : II

REQUISITO(S) : Taller de pensamiento lógico matemático

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante, conocimientos y habilidades que guardan relación con los conceptos y principios básicos matemáticos, sistema de los números reales, lógica proposicional, teoría de conjuntos, algebra matricial.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE3: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC10: Resuelve problemas contextualizados empleando el pensamiento lógico matemático con rigor científico.

IV. CAPACIDADES

1. Enunciar y manejar las nociones básicas y propiedades de la lógica proposicional.
2. Emplear propiedades de la teoría de conjuntos para solucionar problemas teóricos y prácticos.
3. Manejar conceptos teóricos, axiomáticos y técnicas respecto al sistema de los números reales para resolver ecuaciones e inecuaciones de diversos tipos.
4. Manejar con destreza los conceptos y propiedades de la teoría matricial, para poder aplicarlos en la solución de problemas relacionados con matrices y determinantes.

V. PROBLEMAS QUE RESUELVEN

El estudiante conocerá los principios y fundamentos básicos de lógica proposicional, teoría de conjuntos, álgebra Matricial y geometría Analítica Plana para lograr su razonamiento y dar solución a problemas relacionados con su carrera profesional tanto en su etapa de estudiante, como en su futura actividad profesional.

SUMILLA DE SEMINARIO DE PENSAMIENTO FILOSÓFICO

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Seminario de pensamiento filosófico

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4

ÁREA CURRICULAR : General
SEMESTRE : II
REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; desarrolla las habilidades y actitudes del estudiante sobre el análisis de las bases teóricas del pensamiento filosófico para la comprensión de los fenómenos naturales y sociales con una perspectiva crítica y reflexiva; comprende los siguientes temas: el pensamiento filosófico contemporáneo, el estudio de los fenómenos naturales y sociales, el análisis de los principales fenómenos políticos, y de los derechos humanos a partir de las bases teóricas del pensamiento filosófico contemporáneo.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG2: Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.

Unidad de Competencia:

CG2UC3: Analiza las bases teóricas del pensamiento filosófico para la comprensión de los fenómenos naturales y sociales con una perspectiva crítica y reflexiva.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza los fundamentos teóricos básicos del pensamiento filosófico contemporáneo.
2. Estudia los fenómenos naturales y sociales a partir de las bases teóricas del pensamiento filosófico contemporáneo desde una perspectiva crítica y reflexiva.
3. Analiza los principales fenómenos políticos del país a partir de las bases teóricas del pensamiento filosófico contemporáneo.
4. Analiza e interpreta los derechos humanos a partir de las bases teóricas del pensamiento filosófico contemporáneo desde una perspectiva hermenéutica y argumentativa.

SUMILLA DE TALLER DE GESTIÓN DEL APRENDIZAJE E INFORMACIÓN

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de gestión del aprendizaje e información

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : II

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; desarrolla las habilidades y actitudes del estudiante sobre la gestión de sus aprendizajes y la capacidad de análisis y síntesis en la gestión de la información orientada a la investigación; comprende los siguientes temas: la memoria, el análisis, la síntesis y la comprensión; estrategias de búsqueda avanzada en la recuperación y

procesamiento de la información en diversas fuentes de información, y la elaboración de una monografía.

IV. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

V.

Competencia

CG1: Demuestra capacidad comunicativa en situaciones y temáticas académico-cotidianas empleando procedimientos de análisis y síntesis en la gestión de la información, y resolución de problemas contextualizados con rigor científico.

Unidad de Competencia:

CG1UC2: Demuestra responsabilidad en la gestión de sus aprendizajes y capacidad de análisis y síntesis en la gestión de la información orientada a la investigación.

V. CAPACIDADES

1. Aplica técnicas para fortalecer la memoria, el análisis, la síntesis y la comprensión en diferentes situaciones académicas.
2. Emplea estrategias de búsqueda avanzada en la recuperación y procesamiento de la información en diversas fuentes de información.
3. Elabora una monografía sobre algún tema relacionado a su especialidad en función a los lineamientos establecidos.

SUMILLA DE PATRIMONIO E IDENTIDAD CULTURAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Patrimonio e identidad cultural

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 2

Nº DE HORAS : Teóricas 1 / Prácticas 2, Total: 3

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : II

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; desarrolla la capacidad de análisis del patrimonio cultural local, regional y nacional, articulado con las identidades culturales y su rol en el desarrollo sostenible; para ello comprende los siguientes temas: características generales y particulares del patrimonio cultural local, regional y nacional; la diversidad de identidades socioculturales existentes dentro de la localidad, región y el país; el patrimonio cultural material e inmaterial y su incidencia en el desarrollo sostenible.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG2: Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.

Unidad de Competencia:

CG2UC5: Analiza el patrimonio cultural local, regional y nacional, articulado con las identidades culturales y su rol en el desarrollo sostenible, con actitud crítica.

VI. CAPACIDADES

1. Analiza las características generales y particulares del patrimonio cultural local,

- regional y nacional.
2. Determina la diversidad de identidades socioculturales existentes dentro de la localidad, región y el país.
 3. Analiza el patrimonio cultural material e inmaterial local, regional y nacional y su incidencia en el desarrollo sostenible.

SUMILLA DE INTERCULTURALIDAD

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Interculturalidad
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 2
N° DE HORAS : Teóricas 1 / Prácticas 2, Total: 3
ÁREA CURRICULAR : General
SEMESTRE : II
REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; desarrolla la capacidad de análisis de la diversidad cultural de la región y del país mediante categorías socioculturales, lingüísticas y educativas para una convivencia armónica y el ejercicio profesional; comprende los siguientes temas: los fundamentos teóricos de la interculturalidad y sus implicancias prácticas sociales; la diversidad cultural y social de la región y del país; aptitudes y actitudes interculturales en los diversos ámbitos de la vida social, orientadas a una convivencia armónica entre diferentes.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG3: Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.

Unidad de Competencia:

CG3UC5: Analiza la diversidad cultural de la región y del país mediante categorías socioculturales, lingüísticas y educativas para una convivencia armónica y el ejercicio profesional.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza los fundamentos teóricos de la interculturalidad y sus implicancias prácticas sociales.
2. Analiza mediante categorías socioculturales y lingüísticas la diversidad cultural y social de la región y del país.

Desarrolla aptitudes y actitudes interculturales en los diversos ámbitos de la vida social, orientadas a una convivencia armónica entre diferentes.

SUMILLA DE ESTUDIO DE LA PROBLEMÁTICA LOCAL, REGIONAL, NACIONAL Y MUNDIAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 3
N° DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4
ÁREA CURRICULAR : General
SEMESTRE : IV

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada a desarrollar habilidades y actitudes sobre el análisis de la problemática local, regional, nacional y mundial, comprende los siguientes temas: análisis de la problemática, local, regional, nacional y mundial con un enfoque holístico proponiendo alternativas de solución; elaboración de un ensayo sobre la problemática local, regional, nacional o mundial.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG3: Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.

Unidad de Competencia:

CG3UC6: Analiza la problemática local, regional, nacional y mundial con enfoque holístico y sentido crítico.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza la problemática local y regional con un enfoque holístico, proponiendo alternativas de solución.
2. Analiza la problemática nacional con un enfoque holístico, proponiendo alternativas de solución.
3. Analiza la problemática mundial con un enfoque holístico, proponiendo alternativas de solución.
4. Elabora un ensayo sobre la problemática, local, regional, nacional o mundial.

SUMILLA DE TALLER DE RESPONSABILIDAD SOCIO AMBIENTAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de responsabilidad socio ambiental

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 3

Nº DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : IV

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada a desarrollar habilidades y actitudes sobre la responsabilidad socio ambiental, comprende los siguientes temas: visión sistémica del ambiente e indicadores generales de calidad de un ecosistema; impactos positivos o negativos en el ambiente generados por la acción humana; el cambio climático y sus efectos; proyecto de RESU para mitigar los impactos internos generados por la UNASAM.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG3: Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.

Unidad de Competencia:

CG3UC2: Demuestra compromiso con la responsabilidad socio ambiental con actitud crítica y participativa.

IV. CAPACIDADES

1. Desarrolla una visión sistémica del ambiente, a través de indicadores generales de calidad de un ecosistema.
2. Comprende críticamente que toda acción humana genera impactos positivos o negativos en el ambiente.
3. Analiza el cambio climático y sus efectos.
4. Asume con responsabilidad su rol en el proyecto de RSU para mitigar los impactos internos generados por la UNASAM.

b) Semillas de cursos específicos

SUMILLA DE ECONOMÍA GENERAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO	:	Economía General
CÓDIGO	:	
Nº DE CRÉDITOS	:	3
Nº DE HORAS	:	Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Específico
CICLO ACADÉMICO	:	I
REQUISITOS	:	Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura de Economía General pertenece a los estudios específicos y de carácter teórico-práctico y tiene como propósito desarrollar el análisis crítico y de investigación de los hechos económicos para su aplicación en otras asignaturas y en el campo profesional. Abarca, conceptos, categorías y variables de la economía: proceso y circuito económico, analiza el mercado, demanda y oferta y su comportamiento. Analiza a nivel preliminar las variables macroeconómicas

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

Competencia genérica o específica:

CE1: Demuestra capacidad para la administración, formulación, diseño, evaluación y aplicación de políticas económicas en el sector público.

Unidad de Competencia:

CE1UC2: Aplica juicios acerca de las bondades y defectos de cada uno de los sistemas económicos y de las economías de mercado, en contexto de las economías desarrolladas y emergentes.

IV. CAPACIDADES

1. Comprende las diferencias entre la concepción de economía política y la teoría económica, su objeto y método de estudio.
2. Analiza la teoría del valor trabajo.
3. Analiza el concepto de mercado, su funcionamiento, además de demanda y oferta.
4. Explica las diferencias a nivel elemental de la microeconomía y la macroeconomía.

SUMILLA DE CONSTITUCIÓN DE ORGANIZACIONES EMPRESARIALES

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Constitución de organizaciones empresariales
CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total:4
ÁREA CURRICULAR	: Especifico
CICLO	: II
REQUISITO(S)	: Documentación contable y empresarial

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de los estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar los diferentes tipos de sociedades según la legislación vigente, a fin de constituir organizaciones empresariales, con responsabilidad social. Comprende: Normas aplicables a todas las sociedades, formas de sociedades, procesos de reorganización, disolución, liquidación y extinción de sociedades; constitución de una organización empresarial.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas aplicando las normas y procedimientos contables vigentes generando información de propósito general y específico para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación, con objetividad.

Unidad de Competencia:

CE1 UC1: Analiza los diferentes tipos de sociedades según la legislación vigente, a fin de constituir organizaciones empresariales, con responsabilidad social.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza las normas aplicables a todas las sociedades.
2. Caracteriza las diversas formas societarias.
3. Describe los procesos de reorganización, disolución, liquidación y extinción de sociedades
4. Desarrolla casos de constitución de una organización empresarial

SUMILLA DE MICROECONOMÍA I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Microeconomía I

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teóricas: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : III

REQUISITO(S) : Economía General

RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza Teórico – Practico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades de análisis teórico - cuantitativo para el correcto manejo de los modelos e instrumentos microeconómicos del comportamiento de los agentes económicos y su influencia en la formación de precios en el mercado. Comprende: Objeto, método, modelos teóricos, caracterización de los modelos económicos y las matemáticas de la optimización; la

teoría clásica y neoclásica del consumidor, elección y demanda, preferencias y utilidad, maximización de la utilidad y elección, efecto ingreso y efecto sustitución; análisis de la producción y los costos, maximización de los beneficios; modelo de equilibrio parcial en competencia perfecta y análisis aplicado de la competencia.

II. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE2: Aplica principios económicos en la gestión de las empresas y organizaciones

Unidad de Competencia:

CE2UC1 Aplica métodos cuantitativos e interpreta los resultados para el análisis de los límites y fallos que presenta el sistema de mercados.

IV.- CAPACIDADES

1. Analiza y explica los fundamentos para el diseño y construcción de los modelos para análisis económico.
2. Comprende y explica la teoría de la elección a través del concepto de maximización de la utilidad, las variaciones de los precios, la renta y sus efectos sobre la demanda.
3. Comprende y explica la teoría de la producción, su relación con los costos, la maximización de los beneficios y los efectos de estos sobre la oferta.
4. Analiza y explica los fundamentos del equilibrio parcial en los mercados competitivos y el análisis aplicado de la competencia en el mundo real.

SUMILLA DE TALLER DE LIDERAZGO

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de liderazgo

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 2

Nº DE HORAS : Teóricas 1 / Prácticas 2, Total: 3

ÁREA CURRICULAR : General

SEMESTRE : III

REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada a desarrollar habilidades y actitudes sobre el liderazgo en la ejecución de actividades mediante el trabajo en equipo con actitud crítica y reflexiva, comprende los siguientes temas: teorías y estrategias en diversos contextos orientados a influir y guiar a los colaboradores para alcanzar objetivos personales y organizacionales; habilidades motivacionales para conseguir que las personas trabajen con entusiasmo y satisfacción, brindando su mayor esfuerzo para el logro de los objetivos colectivos; eficacia en los trabajos en equipos multidisciplinares, y respeto la pluralidad de opiniones.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG2: Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.

Unidad de Competencia:

CG2UC1: Demuestra liderazgo en la ejecución de actividades previstas mediante el trabajo en equipo con actitud crítica y reflexiva.

IV. CAPACIDADES

1. Emplea teorías y estrategias en diversos contextos, orientados a influir y guiar a los

- colaboradores para alcanzar objetivos personales y organizacionales con asertividad.
2. Desarrolla habilidades motivacionales con el propósito de conseguir que las personas trabajen con entusiasmo y satisfacción, brindando su mayor esfuerzo para el logro de los objetivos colectivos de forma responsable.
 3. Demuestra actitud crítica y eficacia en los trabajos en equipos multidisciplinarios, y respeta la pluralidad de opiniones.

SUMILLA DE SEMINARIO DE GESTIÓN DE CALIDAD

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Seminario de gestión de calidad
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 3
N° DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4
ÁREA CURRICULAR : General
SEMESTRE : III
REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada a desarrollar habilidades y actitudes sobre la importancia de la calidad y su mejora continua en el sistema universitario, comprende los siguientes temas: conceptos básicos y la normatividad de la gestión de calidad; los fundamentos de la gestión de procesos y su marco normativo; los aspectos fundamentales de los modelos de acreditación de los programas de estudio; problemas referidos a la calidad que conllevan al licenciamiento institucional y acreditación de los programas de estudios.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG3: Demuestra compromiso con la calidad, su mejora continua con responsabilidad socio ambiental, respetando la diversidad social y cultural con sentido crítico y reflexivo.

Unidad de Competencia:

CG3UC1: Explica la importancia de la calidad y su mejora continua en el sistema universitario, con actitud crítica.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza los conceptos básicos y la normatividad de la gestión de calidad.
2. Explica los fundamentos de la gestión de procesos y su marco normativo.
3. Analiza los aspectos fundamentales de los modelos de acreditación de los programas de estudio.
4. Explica los problemas referidos a la calidad, que conllevan al licenciamiento institucional y acreditación de los programas de estudios.

SUMILLA DE FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN

II. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO : Fundamentos de Administración
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 4
N° DE HORAS : Teóricas 3 / prácticas 2, Total:5
ÁREA CURRICULAR : Especifico
SEMESTRE : III

REQUISITOS : Constitución de organizaciones empresariales

II. RESUMEN

La asignatura Fundamentos de Administración pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctica. Está orientada a desarrollar las competencias que sustenta su quehacer profesional partiendo de los fundamentos de filosofía administrativa, la evolución de la administración a lo largo del tiempo, iniciando en la conceptualización de los aspectos básicos de la administración y de las principales teorías administrativas, sus aportes, características limitaciones y críticas al pensamiento administrativo desde la perspectiva, clásica, moderna y finalmente contemporánea.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

3.1. Competencia Específica

UE2. Aplica los procesos administrativos en las organizaciones en base a la teoría científica de la administración, utilizando técnicas y herramientas de toma de decisiones, la investigación científica, las tecnologías de la información y comunicación de manera innovadora.

3.2. Unidad de Competencia

UE2UC1. Analiza la evolución de la teoría administrativa a través de los distintos enfoques o teorías aplicados en organizaciones, de manera crítica y participativa.

IV. CAPACIDADES

- Analiza críticamente los conceptos básicos de administración, así como los aportes sobre la evolución del pensamiento administrativo.
- Explica la perspectiva clásica de la administración y sus aportes correspondientes.
- Analiza la perspectiva humanista y de relaciones humanas de la administración.
- Explica la perspectiva moderna de la administración.

SUMILLA DE ESTADÍSTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Estadística aplicada a los negocios
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especifico
CICLO ACADÉMICO	: IV
REQUISITO(S)	: Matemática aplicada a los negocios

II. RESUMEN

La asignatura de Estadística aplicada a los negocios pertenece al área de estudios de específicos y de carácter teórico-práctico y tiene como propósito dar a conocer los conceptos básicos (Población, muestra, variables, clasificación de variables según su naturaleza, datos, parámetro, estadígrafo). Recolección, organización y presentación de datos, cálculo e interpretación de medidas de posición, dispersión y forma. Modelos probabilísticos de variables aleatorias de tipo discretas y continuas. Estimación y pruebas de hipótesis para los principales parámetros, regresión lineal y correlación. Pruebas estadísticas no paramétricas: para estudios con una, dos muestras y más de dos muestras (independientes y relacionadas).

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE3: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad De Competencia

CE3UC9: Aplica métodos y procedimientos estadísticos básicos para recolectar, procesar, presentar y analizar datos, así como realizar inferencia, orientados a la investigación científica y a la toma de decisiones, asumiendo una actitud crítica, creativa y responsable.

IV. CAPACIDADES

- Recolecta un conjunto de datos y con ella construye tablas y gráficos estadísticos, acompañando su análisis de datos con los diferentes estadígrafos de posición, dispersión, forma e interpretando los resultados y demostrando conocimiento en la solución de problemas.
- Construye espacios muestrales apropiado a un experimento aleatorio y representa probabilidad de sucesos aleatorios, aplicando axiomas, teoremas básicos y modelos de probabilidad.
- Estima parámetros y contrasta hipótesis estadística haciendo uso de distribuciones muestrales y de probabilidad, utilizando procesos desarrollados a partir de datos muestrales. Además de realizar predicciones de una variable en función de otra a través de modelos de regresión.
- Elige apropiadamente la técnica estadística no paramétrica para analizar datos de distribución libre, interpretando los resultados y formulando conclusiones teniendo en cuenta la significación estadística.

SUMILLA DE GESTIÓN DE ORGANIZACIONES

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO	: Gestión de Organizaciones
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 4
N° DE HORAS	: Teóricas 3 / prácticas 2, Total:5
ÁREA CURRICULAR	: Específico
SEMESTRE	: IV
REQUISITOS	: Fundamentos de la Administración

II. RESUMEN

La asignatura Gestión de Organizaciones pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctica. Está orientada a desarrollar las competencias relacionadas a la aplicación de herramientas administrativas dentro del marco del proceso gerencial en las organizaciones, para poder alcanzar los objetivos organizacionales de manera colaborativa. Esta asignatura está enfocada en el estudio y aplicación de teorías, técnicas y procedimientos de planeación, organización, dirección y control en el ámbito empresarial de manera estratégica.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

3.1. Competencia Especifica

UE2. Aplica los procesos administrativos en las organizaciones en base a la teoría científica de la administración, utilizando técnicas y herramientas de toma de decisiones, la investigación científica, las tecnologías de la información y comunicación de manera innovadora.

3.2. Unidad de Competencia

UE2UC2. Desarrolla las funciones administrativas en los diferentes tipos de organizaciones, Con responsabilidad social.

IV. CAPACIDADES

- Desempeña los roles y habilidades gerenciales para elevar la competitividad de las organizaciones de manera responsable.
- Desarrolla las actividades administrativas enmarcadas dentro de los diferentes procesos de planeación, organización, dirección y control, de manera sistemática.
- Analiza las diferentes estrategias de la planeación y las estructuras organizacionales.
- Aplica estrategias de dirección y control en las organizaciones.

c) Sumillas de cursos de especialidad

SUMILLA DE DOCUMENTACIÓN CONTABLE Y EMPRESARIAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Documentación contable y empresarial

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 3

Nº DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : I

REQUISITOS : No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para una adecuada gestión de documentación contable y empresarial, para evidenciar los hechos económicos y financieros en el marco de los principios de transparencia. Comprende: Los requisitos para la formalización de las actividades empresariales, comprobantes de pago y los títulos y valores que se utilizan en las actividades económicas, características de los regímenes tributarios contextualizados.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia Generales:

CE1 UC1: Analiza la documentación contable y empresarial, para evidenciar los hechos económicos y financieros en el marco de los principios de transparencia

III. CAPACIDADES

1. Analiza los requisitos para la formalización de las actividades empresariales
2. Identifica los comprobantes de pago y documentos fuente que se utilizan en la actividad empresarial.
3. Identifica los títulos y valores que se utilizan en las actividades económicas
4. Determinan las características de los regímenes tributarios contextualizados

SUMILLA DE FUNDAMENTOS TEÓRICOS DE LA CONTABILIDAD

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Fundamentos teóricos de la contabilidad
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 4
N° DE HORAS	: Teoría: 3 Práctica: 2 Total: 5
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: I
REQUISITOS	: No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar las teorías y técnicas de la ciencia contable para una formación profesional humanista, científica y tecnológica. Comprende: La filosofía contable y evolución histórica de la contabilidad, fundamentos y técnicas básicas de la contabilidad, teorías y técnicas básicas de la ciencia contable y principios básicos de la contabilidad.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

Competencia:

CE 1: Contabilidad: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas aplicando las normas y procedimientos contables vigentes generando información de propósito general y específico para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1 UC2: Analiza las teorías y técnicas de la ciencia contable para una formación profesional humanista, científica y tecnológica.

IV. CAPACIDADES

1. Comprende la filosofía contable y la evolución histórica de la contabilidad
2. Comprende los fundamentos y técnicas básicas de la contabilidad
3. Interpreta las teorías y técnicas básicas de la ciencia contable
4. Aplica los principios básicos de la contabilidad

SUMILLA DEL CURSO DE CONTABILIDAD FINANCIERA I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	: Contabilidad Financiera I
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 4
N° DE HORAS	: Teoría: 3 Práctica: 2 Total: 5
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: II
REQUISITO(S)	: Fundamentos teóricos de la contabilidad

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de los estudios de especialidad de naturaleza teórico – práctico y tiene por finalidad desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades en el proceso contable y los métodos de valuación, a fin de generar

información financiera teniendo en consideración el marco referencial. Comprende: Los conceptos fundamentales de la contabilidad financiera, hecho económico y contable, métodos de valuación, proceso contable de organizaciones empresariales.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1 UC4: Analiza el proceso contable y los métodos de valuación, a fin de generar información financiera teniendo en consideración el marco referencial.

IV. CAPACIDADES

1. Explica los conceptos fundamentales de la contabilidad financiera
2. Describe el hecho contable y económico
3. Utiliza los métodos de valuación
4. Elabora el proceso contable de las organizaciones empresariales

SUMILLA DE MATEMÁTICA APLICADA A LOS NEGOCIOS

VI. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Matemática aplicada a los negocios

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 4

Nº DE HORAS : Teoría: 3 Práctica: 2 Total:5

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : III

REQUISITO(S) : Matemática básica

VII. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de los estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante, conocimientos y habilidades que guardan relación con los conceptos y principios básicos de las operaciones financieras, en las actividades económicas de las organizaciones para la toma de decisiones, con objetividad. Comprende: el valor del dinero en el tiempo, el costo financiero de las transacciones financieras, de los derechos y obligaciones financieras, y los métodos de evaluación económica y financiera.

VIII. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE3: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC3: Aplica los conceptos y principios básicos de las operaciones financieras, en las actividades económicas de las organizaciones para la toma de decisiones, con objetividad.

IX. CAPACIDADES

1. Describe el valor del dinero en el tiempo.
2. Determina el costo financiero de las transacciones financieras.
3. Determina los derechos y obligaciones financieras.

4. Aplica los métodos de evaluación económica y financiera.

SUMILLA DE CONTABILIDAD FINANCIERA II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad financiera II
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 4
N° DE HORAS : Teoría: 3 Práctica:2 Total:5
ÁREA CURRICULAR : Especialidad
CICLO : III
REQUISITO(S) : Contabilidad financiera I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece a los estudios de especialidad de naturaleza teórico-práctica, cuyo propósito es desarrollar en los estudiantes competencias para aplicar el marco referencial de la contabilidad, teniendo en cuenta los registros, libros contables y la dinámica del plan contable, a fin de presentar estados financieros, con objetividad. Comprende: Análisis de la dinámica contable, registros contables en los libros auxiliares, consolidación de la información en los libros principales, estado de situación financiera y estado de resultados.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación

Unidad de Competencia:

CE1 UC5: Aplica el marco referencial de la contabilidad, teniendo en cuenta los registros, libros contables y la dinámica del plan contable, a fin de presentar estados financieros.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza la dinámica contable
2. Efectúa registros contables en los libros auxiliares
3. Consolida la información en los libros principales
4. Formula el estado de situación financiera y estado de resultados

SUMILLA DE NORMAS CONTABLES I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Normas contables I
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 3
N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total:4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad
CICLO : III
REQUISITO(S) : Contabilidad financiera I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de los estudios de especialidad, de naturaleza teórica y práctica, cuyo propósito es desarrollar en los estudiantes competencias, para el reconocimiento y medición, de las transacciones que realizan las empresas con la finalidad de formular los Estados financieros de manera objetiva. Comprende: Marco conceptual para la formulación de la información financiera – NICs, elementos de los estados financieros, valor razonable en el reconocimiento de los activos, pasivos, ingresos y gastos, formulación de balance de comprobación

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación

Unidad de Competencia:

CE1 UC7: Analiza las NICs, para el reconocimiento y medición, de las transacciones que realizan las empresas con la finalidad de formular los Estados financieros de manera objetiva.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza el marco conceptual para la formulación de la información financiera - NICs
2. Determina los elementos de los estados financieros
3. Determina el valor razonable mediante el cual será reconocido un activo, pasivo, ingreso o gasto en los Estados Financieros.
4. Formula el balance de comprobación

SUMILLA DE DEONTOLOGÍA Y ÉTICA

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DEL CURSO: Taller de deontología y ética
CÓDIGO :
Nº DE CRÉDITOS : 3
Nº DE HORAS : Teóricas 2 / Prácticas 2, Total: 4
ÁREA CURRICULAR : General
SEMESTRE : III
REQUISITOS : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura es de naturaleza teórico-práctica, corresponde al área de estudios generales; está orientada a desarrollar las actitudes en la práctica de valores morales personales orientadas al ejercicio profesional, para ello comprende los siguientes temas: la importancia de la ética, la moral y la axiología; la conciencia como elemento de identidad personal en el momento de comunicar la verdad dentro del medio social; la dimensión deontológica como factor de desarrollo profesional; los aspectos teórico prácticos y normativos de los actos humanos en cuanto a su obrar consciente y libre orientadas al ejercicio profesional.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CG2: Demuestra liderazgo y responsabilidad en el trabajo en equipo, y habilidades intra e interpersonales para generar soluciones con creatividad y visión de futuro, mediante la práctica de valores morales.

Unidad de Competencia:

CG2UC4: Practica valores morales personales orientadas al ejercicio profesional con actitud crítica y reflexiva.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza reflexivamente la importancia de la ética, la moral y la axiología.
2. Asume a la conciencia como elemento de identidad personal en el momento de comunicar la verdad dentro del medio social donde se desenvuelve.
3. Valora la dimensión deontológica como factor de desarrollo profesional.
4. Analiza los aspectos teórico-prácticos y normativos de los actos humanos en cuanto a su obrar consciente y libre orientadas al ejercicio profesional.

SUMILLA DE CONTABILIDAD FINANCIERA III

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	:	Contabilidad financiera III
CÓDIGO	:	
N° DE CRÉDITOS	:	4
N° DE HORAS	:	Teoría: 3 Práctica:2 Total:5
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad
CICLO	:	IV
REQUISITO(S)	:	Contabilidad financiera II

II. RESUMEN

La asignatura de contabilidad financiera III pertenece al tipo de estudios de especialidad; es obligatoria y de naturaleza teórica-práctica. Su propósito es desarrollaren los estudiantes capacidades para aplicar el marco referencial de la contabilidad en las actividades económicas, para la preparación de estados financieros, a fin de proporcionar información razonable. Comprende: Marco conceptual para la formulación de información financiera, marco referencial contable para la presentación de estado de situación financiera, marco referencial contable para la presentación de estado de resultados, marco referencial contable para la presentación de estado de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación

Unidad de Competencia:

CE1 UC9: Aplica el marco referencial de la contabilidad en las actividades económicas, para la preparación de estados financieros, a fin de proporcionar información razonable.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza el marco conceptual formular información financiera.
2. Aplica el marco referencial contable para la presentación del Estado de situación financiera
3. Aplica el marco referencial contable para la presentación del estado del resultado integral.
4. Aplica el marco referencial contable para la presentación del estado de cambios en el patrimonio y estado de flujo de efectivo.

SUMILLA DE CONTABILIDAD APLICADA A LA LEGISLACIÓN TRIBUTARIA I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I
CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	: 3
Nº DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: IV
REQUISITO(S)	: No tiene requisitos

II. RESUMEN

1. La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos sobre la legislación tributaria, los principios generales y los fundamentos doctrinarios, para promover la cultura tributaria, con responsabilidad. Comprende: Regulación del derecho tributario; sistema tributario peruano; el marco jurídico del impuesto general a las ventas y el impuesto selectivo al consumo y casuísticas de IGV – ISC.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia específica:

CE5 Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la formación

Unidad de Competencia:

CE5UC1 Analiza la legislación tributaria, los principios generales y los fundamentos doctrinarios, para promover la cultura tributaria, con responsabilidad.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza la regulación del derecho tributario
2. Analiza el sistema tributario peruano
3. Analiza el marco jurídico del impuesto general a las ventas y el impuesto selectivo al consumo.
4. Desarrolla casuísticas de IGV y ISC

SUMILLA DE NORMAS CONTABLES II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Normas contables II
CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	: 3
Nº DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: IV
REQUISITO(S)	: Normas contables I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico práctica. Tiene como propósito que el estudiante desarrolle las capacidades de analizar las NIIFs, para el reconocimiento, medición, presentación y revelación, de las transacciones que realizan las empresas a fin de formular los Estados financieros de manera objetiva. Comprende: Marco conceptual para la preparación de información financiera – NIIFs; elementos de los estados financieros; valor razonable de activos, pasivos, ingresos y gastos; balance de comprobación.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia específica:

CE1 UC1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1 UC10: Analiza las NIIFs, para el reconocimiento, medición, presentación y revelación, de las transacciones que realizan las empresas a fin de formular los Estados financieros de manera objetiva.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza el marco conceptual para la preparación de la información financiera - NIIFs
2. Determina los elementos de los estados financieros, de las organizaciones
3. Determina el valor razonable mediante el cual será reconocido un activo, pasivo, ingreso o gasto en los Estados Financieros.
4. Formula el balance de comprobación de las organizaciones

SUMILLA DE ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA

V. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Análisis e Interpretación de la Información Financiera
CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	: 4

N° DE HORAS	: Teoría: 03 Práctica: 02 Total: 05
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: V
REQUISITO(S)	: Contabilidad financiera III y normas contables II

VI. RESUMEN

El curso corresponde a la área de los estudios de especialidad del área curricular de contabilidad, es de carácter obligatorio, de naturaleza teórico y práctico.

El propósito del curso es desarrollar en los estudiantes capacidades para analizar los estados financieros de las organizaciones según el sector económico mediante métodos que permitan diagnosticar y pronosticar escenarios económicos y financieros para la toma de decisiones, con objetividad. Comprende: Métodos de análisis e interpretación de los estados financieros, componentes de los estados financieros básicos, elementos financieros y no financieros, informe memoria y diagnóstico empresarial operativo

VII. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1 : Contabilidad: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específicos, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1UC11: Analiza los estados financieros de las organizaciones según el sector económico mediante métodos que permitan diagnosticar y pronosticar escenarios económicos y financieros para la toma de decisiones, con objetividad.

VIII. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Describe los métodos de análisis e interpretación de estados financieros
2. Analiza los componentes de los estados financieros básicos
3. Interpreta los elementos financieros y no financieros
4. Elabora la informe memoria y el diagnóstico empresarial comparativo

SUMILLA DEL CURSO DE CONTABILIDAD DE COSTOS I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Contabilidad de costos I
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 4
N° DE HORAS	: Teoría: 03 Práctica: 02 Total: 05
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: V
REQUISITO(S)	: Contabilidad financiera III

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, cuyo propósito es desarrollar capacidades para analizar los costos y gastos para su registro elaborando los informes de estados de costos, con objetividad. Comprende: Fundamentos teóricos de costos y gastos; elementos de costos y valuación; estados de costos de producción; operaciones de costos.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.

Unidad de Competencia:

CE2UC1: Analiza los costos y gastos para su registro elaborando los informes de estados de costos, con objetividad.

IV. CAPACIDADES

1. Describe los fundamentos teóricos de costos y gastos
2. Determina los elementos del costo y su valuación
3. Elabora los estados de costos de producción
4. Registra las operaciones de costos de las organizaciones

SUMILLA DE CONTABILIDAD APLICADA A LA LEGISLACIÓN TRIBUTARIA II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad aplicada a la legislación tributaria

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : V

REQUISITO(S) : Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de **estudios de especialidad**, es de naturaleza **teórico - práctico**, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades en la legislación tributaria en operaciones que realizan las organizaciones públicas y privadas, con imparcialidad y ética. Comprende: Marco jurídico del impuesto a la renta; rentas de capital; rentas de trabajo y casuísticas del impuesto a la renta

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 5: Sistema de tributación y laboral: Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la información.

Unidad de Competencia:

CE5UC2: Aplica la legislación tributaria en operaciones que realizan las organizaciones públicas y privadas, con imparcialidad y ética.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza el marco jurídico del impuesto a la renta
2. Determina las rentas de capital.
3. Determina las rentas de trabajo
4. Desarrolla casuística del impuesto a la renta

SUMILLA DE CONTABILIDAD APLICADA A LA LEGISLACIÓN LABORAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad aplicada a la legislación laboral
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 3
N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR : Especifico
CICLO : V
REQUISITO(S) : Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza **teórico - práctico**, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades de aplicar la legislación laboral para garantizar los derechos y obligaciones de los trabajadores y de las organizaciones, en el contexto de la justicia social. Comprende: La empresa e importancia de la administración de los recursos humanos; derechos laborales y contratos de trabajo; derechos y obligaciones de los trabajadores y empleadores; casuísticas laborales.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 5: Sistema de tributación y laboral: Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la información.

Unidad de Competencia:

CE5UC3: Aplica la legislación laboral para garantizar los derechos y obligaciones de los trabajadores y de las organizaciones, en el contexto de la justicia social

IV. CAPACIDADES

1. Define la empresa y la importancia de Administración de recursos humanos
2. Interpreta los derechos laborales y los contratos de trabajo
3. Determina los derechos y obligaciones de los empleadores y trabajadores
4. Desarrolla casuísticas de la normatividad laboral

SUMILLA DE SISTEMA DE CONTROL INTERNO

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA : Sistema de Control Interno

CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2. Práctica: 2. Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especifico
CICLO	: V
REQUISITOS	: No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de específicos, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para implementar el sistema de control interno de las organizaciones; a fin de evitar riesgos en su entorno, con eficiencia, eficacia y economía. Comprende: Fundamentos de control interno; lineamientos de control desde la perspectiva COSO y otros; gestión de riesgos; sistema de gestión de cumplimiento y antisoborno.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE4: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC1: Implementa el sistema de control interno de las organizaciones; a fin de evitar riesgos en su entorno, con eficiencia, eficacia y economía.

IV. CAPACIDADES

1. Aplica los fundamentos de control interno.
2. Emplea los lineamientos del control interno desde la perspectiva COSO y otros modelos de control.
3. Aplica el sistema de gestión de riesgos.
4. Analiza el sistema de gestión de cumplimiento y antisoborno.

SUMILLA DE CONTABILIDAD DE ENTIDADES FINANCIERAS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	:	Entidades Financieras
CÓDIGO	:	
N° DE CRÉDITOS	:	3
N° DE HORAS	:	Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad
CICLO	:	V
REQUISITO(S)	:	No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura de Gestión de Entidades Financieras es del área de estudios de especialidad y es de naturaleza teórica – práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades en el análisis de procesos administrativos y contables de las entidades financieras, para la toma de decisiones con responsabilidad social. Comprende: Sistema financiero peruano,

marco legal y operativo; manual de contabilidad para empresas del sistema financiero; operaciones activas, pasivas y neutras.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de competencia

CE1UC12: Analiza procesos administrativos y contables de las entidades financieras, para la toma de decisiones con responsabilidad social.

IV. CAPACIDADES

1. Describe el Sistema Financiero Peruano, su marco legal y operativo.
2. Analiza el Manual de Contabilidad para las Empresas del Sistema Financiero.
3. Registra las operaciones activas, pasiva y neutras.
4. Formula los Estados Financieros.

SUMILLA DE CONTABILIDAD DE COSTOS II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad de Costos II

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 4

N° DE HORAS : Teoría: 3 Práctica: 2 Total: 5

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : VI

REQUISITO(S) : Contabilidad de Costos I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza obligatoria y de especialidad, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar los sistemas de costos en las organizaciones, para la toma de decisiones, valorando su importancia en el contexto económico. Comprende: Sistemas de costos, operaciones de costos por órdenes específicos; operaciones de costos por procesos; estados financieros.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.

Unidad de Competencia:

CE2UC2: Aplica los sistemas de costos en las organizaciones, para la toma de decisiones, valorando su importancia en el contexto económico.

IV. CAPACIDADES

1. Identifica los sistemas de costos en las organizaciones

2. Contabiliza las operaciones de los costos por órdenes específicas.
3. Contabiliza las operaciones de los costos por procesos
4. Formula estados financieros

SUMILLA DEL CURSO DE MÉTODOS CUANTITATIVOS PARA LA TOMA DE DECISIONES

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Métodos cuantitativos para la toma de decisiones

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : VI

REQUISITO(S) : Análisis e interpretación de la Información Financiera

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico-práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar los métodos cuantitativos para la optimización de las organizaciones en la toma de decisiones, con objetividad. Comprende: naturaleza de la investigación de operaciones, métodos de programación lineal, modelos de inventarios mediante el uso del software; técnicas de teoría de decisiones.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE3: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC4: Aplica los métodos cuantitativos para la optimización de las organizaciones en la toma de decisiones, con objetividad.

IV. CAPACIDADES

1. Describe la naturaleza de la investigación de operaciones.
2. Aplica los métodos de programación lineal.
3. Aplica los modelos de inventarios mediante el uso del software.
4. Analiza las técnicas de teoría de decisiones.

SUMILLA DE FUNDAMENTOS DE AUDITORÍA

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA : Fundamentos de Auditoría

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2. Práctica: 2. Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : VI

REQUISITOS

: Sistema de control interno

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para interpretar las normas internacionales de auditoría y conocer cómo se desarrolla el proceso de auditoría a fin de prestar servicios de auditoría financiera y relacionados de calidad. Comprende: Normas generales y responsabilidades; Normas de valoración; normas del uso de trabajo de otros; normas de áreas especializadas de buenas prácticas.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE4: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC2: Analiza los fundamentos de auditoría, a fin de prestar servicios de auditoría financiera y relacionados de calidad.

IV. CAPACIDADES

1. Describe las normas generales y responsabilidades.
2. Aplica normas de valoración.
3. Emplea normas del uso del trabajo de otros.
4. Utiliza normas de áreas especializadas de buenas prácticas.

SUMILLA DEL CURSO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	: Sistemas Administrativos del Estado
CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	: 3
Nº DE HORA	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VI
REQUISITOS	: No tiene requisito

Resumen

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar los sistemas administrativos del estado, para la adecuada gestión de los recursos públicos. Comprende: sistema administrativo de gestión de recursos humanos, abastecimiento y presupuesto público; sistema administrativo de tesorería, endeudamiento público y contabilidad; sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones, y planeamiento estratégico; sistema administrativo de defensa judicial del Estado, control y modernización de la gestión pública.

Relación con el perfil del egresado.

Competencias genérica o específica.

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación

Unidad de competencia

CE1 UC13: Analiza los sistemas administrativos del estado, para la adecuada gestión de los recursos públicos.

Capacidades

1. Describe el sistema administrativo de gestión de recursos humanos, abastecimiento y presupuesto público
2. Describe el sistema administrativo de tesorería, endeudamiento público y contabilidad
3. Analiza el sistema nacional de programación multianual y gestión de inversiones, y planeamiento estratégico
4. Analiza el sistema administrativo de defensa judicial del Estado, control y modernización de la gestión pública

SUMILLA DE CONTABILIDAD SECTORIAL I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad sectorial I

CÓDIGO :

Nº DE CRÉDITOS : 3

Nº DE HORAS : Teoría:2 Práctica:2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : VI

REQUISITO(S) | : Contabilidad de costos I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades de aplicar la normativa contable, tributaria, laboral y societaria de los sectores productivos para determinar sus costos y formular los estados financieros con responsabilidad. Comprende: Normatividad de los sectores productivos; casuísticas integrales de los sectores agropecuarios; casuísticas integrales de la actividad minera y pesquera.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia específica:

CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.

Unidad de Competencia:

CE2UC3: Aplica la normativa contable, tributaria, laboral y societaria de los sectores productivos para determinar sus costos y formular los estados financieros con responsabilidad

IV. CAPACIDADES

1. Interpreta la normatividad de los sectores productivos

2. Desarrolla casuísticas integrales de la actividad agropecuaria
3. Desarrolla casuísticas integrales de la actividad minera
4. Desarrolla casuísticas integrales de la actividad pesquera

SUMILLA DE CONTABILIDAD APLICADA A LA LEGISLACIÓN TRIBUTARIA III

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 3
N° DE HORAS : Teoría:2 Práctica:2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR : Especialidad
CICLO : VI
REQUISITO(S) | : Contabilidad aplicada a la legislación tributaria II

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades en la aplicación de la legislación tributaria, en las operaciones que realizan los contribuyentes como personas naturales y jurídicas, para la determinación de las obligaciones tributarias, con imparcialidad y ética. Comprende: Marco jurídico del impuesto a la renta de tercera categoría; rentas de tercera categoría de personas naturales; rentas de tercera categoría de los MYPES; rentas de tercera categoría del régimen general.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia específica:

CE5 Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la formación.

Unidad de Competencia:

CE5UC4 Aplica la legislación tributaria en operaciones que realizan los contribuyentes para la determinación de las obligaciones tributarias, con imparcialidad y ética.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza el marco jurídico del impuesto a la renta de tercera categoría
2. Determina rentas de tercera categoría de personas naturales
3. Determina rentas de tercera categoría de las PYMES
4. Determina rentas de tercera categoría del régimen general

SUMILLA DE CONTABILIDAD GERENCIAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad Gerencial
CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría:2 Práctica:2 Total:4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VII
REQUISITO (S)	: Contabilidad de costos II

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para diseñar el proceso de contabilidad gerencial; considerando la información financiera y no financiera, a fin de facilitar la toma de decisiones, con objetividad. Comprende: Fundamentos de la contabilidad gerencial; gestión de costos, gestión administrativa y ambientales para la toma de decisiones; procesos de planeamiento y control de gestión; informes gerenciales.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1 UC14: Diseña el proceso de contabilidad gerencial; considerando la información financiera y no financiera, a fin de facilitar la toma de decisiones, con objetividad.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza los fundamentos de la contabilidad gerencial.
2. Explica la gestión de costos, gestión administrativos y ambientales para la toma de decisiones.
3. Desarrolla los procesos de planeamiento y control de gestión.
4. Formula informes gerenciales.

SUMILLA DE FUNDAMENTOS DE FINANZAS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Fundamentos de finanzas

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : VII

REQUISITOS : Métodos cuantitativos para la toma de decisiones

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para identificar los fundamentos de las finanzas públicas y privadas, en una economía globalizada, para

optimizar el uso de los recursos, con objetividad. Comprende: Conceptos básicos de las finanzas; planes financieros; mercados financieros, fuentes de financiamiento e inversiones; estructura financiera y económica.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

Competencia

CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC5: Identifica los fundamentos de las finanzas públicas y privadas, en una economía globalizada, para optimizar el uso de los recursos, con objetividad

IV. CAPACIDADES

1. Describe la importancia de los conceptos básicos de las Finanzas privadas y públicas
2. Formula los planes financieros sostenibles
3. Analiza los mercados financieros, fuentes de financiamiento e inversiones
4. Formula la estructura financiera y económica

SUMILLA DE AUDITORÍA FINANCIERA

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	: Auditoría Financiera
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2. Práctica: 2. Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VII
REQUISITOS	: Fundamentos de auditoria

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar los criterios de la auditoría financiera, a fin de evaluar los estados financieros, con independencia de criterio. Comprende: Fundamentos teóricos; examen de estado de situación financiera y estado de resultados; examen de estado de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo; informes de auditoría.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE4: Desarrolla el proceso de auditoria orientado al uso racional de recursos proponiendo recomendaciones en el contexto de la mejora continua.

Unidad de Competencia:

CE4UC3: Aplica los criterios de la auditoría financiera, a fin de evaluar los estados financieros, con independencia de criterio

IV. CAPACIDADES

1. Analiza los fundamentos teóricos.
2. Examina el estado de situación financiera y estado de resultados.

3. Examina el estado de cambios en el patrimonio neto y estado de flujos de efectivo.
4. Prepara informes de auditoría.

SUMILLA DE CONTABILIDAD DE GESTIÓN PÚBLICA I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Contabilidad de gestión pública I		
CÓDIGO	:		
N° DE CRÉDITOS	:	3	
N° DE HORAS	:	Teoría: 2 Práctica: 2	Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad	
CICLO	:	VII	
REQUISITO(S)	:	No tiene requisitos	

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante las competencias para analizar las operaciones para el registro patrimonial y presupuestal, según las normas internacionales de contabilidad - sector público y el plan contable gubernamental, con objetividad. Comprende: Normas y estructura organizacional del sistema de administración financiera; normas internacionales de contabilidad para el sector público; dinámica del plan contable y balance constructivo.

RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación

Unidad de Competencia:

CE1UC15. Analiza las operaciones de contabilidad de gestión pública, según las normas internacionales de contabilidad - sector público y el Plan Contable Gubernamental, para el registro patrimonial y presupuestal, con objetividad.

CAPACIDADES

1. Describe las normas y la estructura organizacional del sistema de administración financiera pública.
2. Analiza las normas internacionales de contabilidad para el sector público
3. Desarrolla la dinámica del plan contable gubernamental
4. Formula balance constructivo.

SUMILLA DE CONTABILIDAD SECTORIAL II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Contabilidad sectorial II		
CÓDIGO	:		

N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VI
REQUISITOS	: Contabilidad sectorial I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades que guardan relación con la aplicación de: la normativa contable, tributaria, laboral y societaria de los sectores de servicios para determinar sus costos y formular los estados financieros con responsabilidad. Comprende: Normatividad del sector servicios, casuísticas integrales de los sectores: restauración, actividades hoteleras y el sector inmobiliario

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE2UC4: Aplica la normativa de contabilidad sectorial, para determinar sus costos y formular los estados financieros Con responsabilidad

CAPACIDADES

1. Interpreta normatividad del sector servicios
2. Desarrolla casuísticas integrales del sector restauración
3. Desarrolla casuística integral de actividades hoteleras
4. Desarrolla casuística integral del sector inmobiliario

SUMILLA DE SISTEMA DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Sistema de Información Empresarial I

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : VII

REQUISITO(S) : No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos para analizar los diferentes sistemas de información empresarial para la toma de decisiones, con responsabilidad social. Comprende: Sistemas de información empresarial; programas informáticos para la implementación en el entorno empresarial; importancia de la ética en el entorno empresarial y sistemas de información empresarial.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas,

aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1UC16: Analiza los diferentes sistemas de información empresarial para la toma de decisiones, con responsabilidad social.

IV. CAPACIDADES

1. Describe los sistemas de información empresarial
2. Utiliza programas informáticos para la implementación en el entorno empresarial
3. Comprende la importancia de la ética en el entorno empresarial.
4. Explica los sistemas de información empresarial

SUMILLA DE TALLER DE CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES DEL ESTADO

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Taller de Contrataciones y adquisiciones del estado

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3

ÁREA CURRICULAR : Contabilidad

CICLO : VII

REQUISITO(S) : Ninguno

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de contabilidad, es de naturaleza electiva, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos relacionadas a los procedimientos de contrataciones y adquisiciones del Estado, para el uso razonable de los recursos; con transparencia. Comprende: Análisis de normas de contrataciones del Estado, modalidades de contratación, actos preparatorios y casos prácticos.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1 UCE 1: Analiza los procedimientos de contrataciones y adquisiciones del Estado, para el uso razonable de los recursos; con transparencia.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza las normas de contrataciones del Estado

2. Analiza las modalidades de contrataciones
3. Identifica los actos preparatorios
4. Desarrolla casos prácticos de contrataciones

SUMILLA DE TALLER DE CONTABILIDAD DE EMPRESAS CONSTRUCTORAS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Taller de contabilidad de empresas constructoras
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 2
N° DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VII
REQUISITO(S)	: No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos para analizar las normas de contabilidad de empresas constructoras a fin de formular la información financiera con objetividad. Comprende: Análisis y aplicación de las normas de sector construcción; costos de construcción y formulación de estados financieros.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1 UCE 5: Analiza las normas de contabilidad de empresas constructoras a fin de formular la información financiera con objetividad.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza las normas del sector construcción
2. Aplica la normatividad del sector construcción
3. Determina los costos de construcción
4. Formula los estados financieros

SUMILLA DE SISTEMA DE PLANEAMIENTO TRIBUTARIO

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	PLANEAMIENTO TRIBUTARIO
CÓDIGO	:

N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VII
REQUISITO(S)	: No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos para aplicar los métodos de planeamiento tributario, para minimizar los riesgos de reparos tributarios, con transparencia. Comprende: Fundamentos del planeamiento tributario; planeamiento tributario; planeamiento tributario internacional e informe de planeamiento tributario.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 5: Sistema de tributación y laboral: Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la información

Unidad de Competencia:

CE5UCE1: Aplica los métodos de planeamiento tributario, para minimizar los riesgos de reparos tributarios, con transparencia

IV. CAPACIDADES

1. Analiza los fundamentos del planeamiento tributario
2. Aplica el planeamiento tributario
3. Aplica el planeamiento tributario internacional
4. Formula el informe de planeamiento tributario

SUMILLA DE FINANZAS CORPORATIVAS I

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Finanzas Corporativas I
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 4
N° DE HORAS	: Teoría: 3 Práctica: 2 Total: 5
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VIII
REQUISITOS	: Fundamentos de finanzas

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar los enfoques de las finanzas corporativas, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones con eficiencia. Comprende: Finanzas en el tiempo; Mercados de dinero e instrumentos financieros; arrendamiento financiero y fideicomiso; planes financieros estratégicos.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

Competencia

CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC6: Aplica los enfoques de las finanzas corporativas, con la finalidad de proponer alternativas para la toma de decisiones con eficiencia.

IV. CAPACIDADES

1. Aplica las finanzas en el tiempo
2. Analiza los mercados de dinero e instrumentos financieros
3. Aplica el arrendamiento financiero y fideicomiso
4. Elabora planes financieros estratégicos

SUMILLA DEL CURSO DE CONTABILIDAD DE GESTION PUBLICA II

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	: Gestión Publica II
CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	: 3
Nº DE HORA	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: IX
REQUISITOS	: Contabilidad de gestión pública I

Sumilla

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar la información económica y financiera gubernamental para la formulación de los estados financieros y presupuestarios, con objetividad. Comprende: Código de ética del funcionario público; operaciones administrativas; contabilización de operaciones patrimoniales y presupuestales; estados financieros y presupuestales.

Relación con el perfil del egresado.

Competencias genérica o específica.

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación

Unidad de competencia.

CE1UC17: Analiza la contabilidad de gestión pública, a través de la información económica y financiera para la formulación de los estados financieros y presupuestarios, con objetividad

Capacidades.

1. Interpreta el código de ética del funcionario público
2. Registra operaciones administrativas
3. Contabiliza las operaciones patrimoniales y presupuestales
4. Formula los estados financieros y presupuestales básicos

SUMILLA DE METODOLOGIA DE LA INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Metodología de la investigación		
CÓDIGO	:		
N° DE CRÉDITOS	:	3	
N° DE HORAS	:	Teoría: 2	Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Específico	
CICLO	:	VIII	
REQUISITO(S)	:	No tiene requisitos	

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, es de naturaleza teórico práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar la metodología de investigación, para la elaboración de proyectos de investigación científica relacionados a problemas económicos y financieros, en el marco del código de ética de la investigación. Comprende: Fundamentos de investigación científica; problema y objetivos de investigación científica; marco teórico, hipótesis, variables y operacionalización de variables; metodología de investigación científica.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC4: Analiza la metodología de investigación, para la elaboración de proyectos de investigación científica relacionados a problemas económicos y financieros, en el marco del código de ética de la investigación.

IV. CAPACIDADES

1. Describe los fundamentos de investigación científica
2. Plantea el problema y objetivos científicos
3. Desarrolla el marco teórico, las hipótesis y la operacionalización de las variables
4. Selecciona el aspecto metodológico de un proyecto de investigación científica

SUMILLA DE CONTABILIDAD DE PROYECTOS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Contabilidad de Proyectos		
CÓDIGO	:		
N° DE CRÉDITOS	:	3	
N° DE HORAS	:	Teoría: 2	Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Específico	
CICLO	:	VIII	
REQUISITOS	:	Contabilidad gerencial	

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica práctica, el propósito de la asignatura es desarrollar en estudiante capacidades de aplicación de técnicas y herramientas de la contabilidad de proyectos de inversión pública y privada, para la toma de decisiones a través de estados financieros proyectados, según la legislación contable, con responsabilidad. Comprende: Etapas de los proyectos de inversión; localización de los proyectos; estudio económico y financiero y estados financieros proyectos de inversión.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 3 : Finanzas: evalúa la rentabilidad ,financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC7 : Aplica las técnicas y herramientas de la contabilidad de proyectos de inversión pública y privada, para la toma de decisiones a través de estados financieros proyectados, según la legislación contable, con responsabilidad.

IV. CAPACIDADES

1. Identifica las etapas del proyecto de inversión
2. Analiza el tamaño y la localización del proyecto
3. Ejecuta el estudio económico y financiero
4. Formula estados Financieros de un proyecto de inversión.

SUMILLA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EMPRESARIAL II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Sistema de información Empresarial II
CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	:3
Nº DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VIII
REQUISITO(S)	: Sistema de información empresarial I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para identificar los sistemas contables e identificar las bases de datos, utilizar programas contables, elaborar reportes electrónicos y generar reportes económicos y financieros a partir de la aplicación de los sistemas de información empresarial.

RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1UC18: Aplica los sistemas de información contable para la automatización de las operaciones en las organizaciones con ética profesional.

III. CAPACIDADES

1. Identifica los sistemas contables y la utilidad de las bases de datos y redes a partir de su aplicación en la ciencia contable, participando activamente en el desarrollo de la asignatura.
2. A Utiliza los programas contables, a partir del desarrollo práctico de casos, demostrando interés y cooperación en el registro de las operaciones.
3. Elabora reportes electrónicos de acuerdo a las normas vigentes emitidas por la administración tributaria.
4. Genera reportes económicos y financieros a partir de la aplicación de los sistemas de información empresarial.

SUMILLA DE AUDITORIA TRIBUTARIA**I. DATOS GENERALES**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Auditoria Tributaria
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	:3
N° DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VIII
REQUISITO(S)	: Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar los criterios de auditoría tributaria, con la finalidad de verificar acciones de cumplimiento, con pensamiento crítico. Comprende: Procedimientos de auditoría tributaria; normas de auditoría tributaria; programas de auditoría tributaria; resultado del tratamiento tributario.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO**Competencia:**

CE4: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC5: Aplica los criterios de auditoría tributaria, con la finalidad de verificar acciones de cumplimiento, con pensamiento crítico

IV. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Explica los procedimientos de la auditoría tributaria
2. Analiza la normativa vigente para el tratamiento tributario
3. Aplica los programas de auditoría
4. Evalúa el resultado del tratamiento tributario

SUMILLA DE TALLER DE SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA. SIAF - SIGA

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Taller de sistema integrado de administración financiera – sistema integrado de gestión administrativa SIAF -SIGA.

CÓDIGO	:
Nº DE CRÉDITOS	:2
Nº DE HORAS	: Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: VIII
REQUISITO(S)	: Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar el sistema integrado de administración financiera - Sistema integrado, para el registro de operaciones económicas, financieras y gestión logística, con objetividad. Comprende: Normas del sistema de administración financiera; modulo SIGA; módulos SIAF; información de gestión administrativa, financiera y presupuestal.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Contabilidad. Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1 UC E 2: Analiza el sistema integrado de administración financiera - Sistema integrado, para el registro de operaciones económicas, financieras y gestión logística, con objetividad.

IV. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Analiza las normas del sistema de administración financiera
2. Aplica la operatividad del módulo SIGA

3. Aplica la operatividad de los módulos del SIAP
4. Elabora reportes de información de gestión administrativa, financiera y presupuestal

SUMILLA DE CONTABILIDAD AMBIENTAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad ambiental
 CÓDIGO :
 N° DE CRÉDITOS :2
 N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3
 ÁREA CURRICULAR : Especialidad
 CICLO : VIII
 REQUISITO(S) : No tiene requisito

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar la contabilidad ambiental en las organizaciones y determinar los costos y administración de los recursos, promoviendo el desarrollo sostenible. Comprende: Fundamentos teóricos y normativos de la contabilidad ambiental; recursos económicos y financieros para la protección del medio ambiente; costos ambientales; estados financieros.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.

Unidad de Competencia:

CE2UCE1: Analiza la contabilidad ambiental en las organizaciones para determinar los costos y administración de los recursos, promoviendo el desarrollo sostenible.

IV. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Describe los fundamentos teóricos y normativos de la contabilidad ambiental
2. Analiza los recursos económicos y financieros para la protección del medio ambiente.
3. Identifica los costos ambientales
4. Formula los estados financieros

SUMILLA DE AUDITORÍA AMBIENTAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Auditoría ambiental
 CÓDIGO :
 N° DE CRÉDITOS :2
 N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3
 ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : VIII
REQUISITO(S) : No tiene requisito

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórica y práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar las operaciones y procesos de la auditoría ambiental, para el cumplimiento de las normas ambientales, con objetividad. Comprende: Normativa de auditoría ambiental; elaboración del plan de auditoría ambiental; ejecución de auditoría ambiental; dictámenes de auditoría ambiental.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC E2: Analiza las operaciones y procesos de la auditoría ambiental, para el cumplimiento de las normas ambientales, con objetividad.

IV. CAPACIDADES

1. Analiza la normativa de la auditoría ambiental
2. Elabora el plan de la auditoría ambiental
3. Ejecuta de la auditoría ambiental
4. Emite dictámenes de auditoría ambiental

SUMILLA DE FINANZAS CORPORATIVAS II

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Finanzas Corporativas II
CÓDIGO :
N° DE CRÉDITOS : 4
N° DE HORAS : Teoría: 3 Práctica: 2 Total: 5
ÁREA CURRICULAR : Especialidad
CICLO : IX
REQUISITOS : Finanzas Corporativas I

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar las finanzas corporativas internacionales a través de coberturas y protección mediante el mercado de derivados en una economía globalizada, y su correcta negociación con responsabilidad. Comprende: Sistema financiero internacional; mercados e instrumentos de negociación; inversiones internacionales directas; mercado de derivados.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

Competencia

CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UC8: Analiza las finanzas corporativas internacionales a través de coberturas y protección mediante el mercado de derivados en una economía globalizada, para su correcta negociación con responsabilidad.

IV. CAPACIDADES

1. Describe el sistema financiero internacional
2. Analiza tipos de mercados e instrumentos de negociación,
3. Analiza las inversiones internacionales directas
4. Analiza el mercado de derivados.

SUMILLA DE CONTROL GUBERNAMENTAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	: Control gubernamental
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 4
N° DE HORAS	: Teoría: 3. Práctica: 2. Total: 5
ÁREA CURRICULAR	: Especialidad
CICLO	: IX
REQUISITOS	: Contabilidad de gestión Pública II

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar los criterios de control gubernamental, a fin de contribuir con la mejora continua del control interno de los sistemas administrativos y el uso racional de los recursos públicos. Comprende: Fundamento teórico y normativo de control gubernamental; servicios de control previo; normas de servicios de control previo, simultáneo y posterior.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE4: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC6: Aplica los criterios de control gubernamental, a fin de contribuir con la mejora continua del control interno de los sistemas administrativos y el uso racional de los recursos públicos.

IV. CAPACIDADES

1. Explica el fundamento teórico y normativo.
2. Aplica la normativa de los servicios de control previo.
3. Aplica la normativa de servicios de control simultáneo.
4. Aplica la normativa de servicios de control posterior.

SUMILLA DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA	: Proyecto de investigación
CÓDIGO	:
N° DE CRÉDITOS	: 3
N° DE HORAS	: Teoría: 2. Práctica: 2. Total: 4
ÁREA CURRICULAR	: Especifico
CICLO	: IX
REQUISITOS	: Metodología de investigación

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para formular proyecto de investigación científica, con la finalidad de proponer alternativas de solución en el ámbito contable y económico, con ética. Comprende: Problema y objetivos de investigación científica; justificación y antecedentes de investigación científica; marco teórico y conceptual; metodología de la investigación.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC7: Formula proyecto de investigación científica, con la finalidad de proponer alternativas de solución en el ámbito contable y económico, con ética.

V. CAPACIDADES

1. Formula el problema y los objetivos de investigación científica
2. Formula justificación y los antecedentes de investigación científica
3. Formula el marco teórico y conceptual de investigación científica
4. Establece la metodología de la investigación científica

SUMILLA DE AUDITORIA DE SISTEMAS Y TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Auditoría de sistemas y tecnologías de información.

CÓDIGO	:	
N° DE CRÉDITOS	:	3
N° DE HORAS	:	Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad
CICLO	:	IX
REQUISITO(S)	:	Sistema de información Empresarial II

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar criterios de auditoría de sistemas y tecnologías de información, para evaluar los sistemas de información, con transparencia. Comprende: Gestión de tecnologías de información y comunicación; normas aplicables a la tecnología de información

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC8: Aplica criterios de auditoría de sistemas y tecnologías de información, para evaluar los sistemas de información, con transparencia

IV. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Comprende la gestión de recursos tecnológicos
2. Analiza normas aplicables a la gestión de recursos tecnológicos
3. Desarrolla metodología de auditoría de sistemas
4. Elabora un informe de auditoría de Sistemas

SUMILLA DE LA ASIGNATURA DE PERITAJE CONTABLE

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Peritaje Contable

CÓDIGO	:	
N° DE CRÉDITOS	:	3
N° DE HORAS	:	Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad
CICLO	:	IX
REQUISITO(S)	:	Contabilidad de comercio internacional

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, de naturaleza teórico-práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar criterios de peritaje contable, para proporcionar elementos de juicio en apoyo a la administración de justicia, con integridad. Comprende: Fundamento normativo de peritaje contable; carpeta fiscal y expediente judicial; informe pericial; sustentación del informe pericial.

RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC10: Aplica criterios de peritaje contable, para proporcionar elementos de juicio en apoyo a la administración de justicia, con integridad.

III. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Analiza el fundamento normativo
2. Revisa la carpeta fiscal y/o expediente judicial
3. Elabora el informe o dictamen pericial
4. Sustenta el informe pericial

SUMILLA DE TALLER DE COSTOS ABC - ABM - ABB

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Taller de costos ABC – ABM - ABB

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 2

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : IX

REQUISITO(S) : No tiene requisito

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar los costos ABC - ABM – ABB, para la toma de decisiones, con criterios de eficiencia. Comprende: Análisis de costos ABC, ABM, ABB; Aplicación de costos ABC; Aplicación de costos ABM; aplicación de costos ABB.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 2: Costos y presupuestos: Elabora informes de costos y presupuestos según la necesidad de las organizaciones para la toma de decisiones, optimizando recursos humanos, económicos y financieros.

Unidad de Competencia:

CE2UC E3: Analiza los costos ABC - ABM – ABB, para la toma de decisiones, con criterios de eficiencia

CAPACIDADES

1. Analiza los costos ABC, ABM y ABB
2. Aplica costos ABC

3. Aplica costos ABM
4. Aplica costos ABB

SUMILLA DE MERCADO DE VALORES

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Mercado de valores		
CÓDIGO	:		
N° DE CRÉDITOS	:	2	
N° DE HORAS	:	Teoría: 2 Práctica: 1	Total: 3
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad	
CICLO	:	IX	
REQUISITO (S)	:	No tiene requisito	

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para evaluar la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones. Comprende: Normatividad del mercado de valores; índices bursátiles; gestión de portafolios; mercado de derivados.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3UCE 3: Analiza los riesgos financieros de manera global, fin de adoptar políticas de riesgos, para la toma de decisiones, con objetividad

CAPACIDADES

1. Analiza la normatividad del mercado de valores.
2. Interpreta los índices bursátiles
3. Evalúa la gestión de portafolios
4. Analiza los mercados de derivados.

SUMILLA DE TRIBUTACIÓN MUNICIPAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA:	Tributación municipal		
CÓDIGO	:		
N° DE CRÉDITOS	:	2	
N° DE HORAS	:	Teoría: 2 Práctica: 1	Total: 3
ÁREA CURRICULAR	:	Especialidad	
CICLO	:	IX	
REQUISITO(S)	:	No tiene requisito	

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para aplicar el sistema tributario municipal, a fin de determinar la base imponible, con objetividad. Comprende: Impuesto predial; impuesto al patrimonio vehicular; impuesto de alcabala; tasas.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 5: Sistema de tributación y laboral: Gestiona el sistema tributario y laboral de las organizaciones garantizando la calidad de la información

Unidad de Competencia:

CE5 UCE 2: Aplica el sistema tributario municipal, a fin de determinar la base imponible, con objetividad

CAPACIDADES

1. Determina la base imponible del impuesto predial
2. Determina el impuesto al patrimonio vehicular
3. Determina el impuesto de alcabala
4. Aplica las tasas

SUMILLA DE LA ASIGNATURA DE TESIS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Tesis

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 1 Práctica: 3 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : IX

REQUISITO(S) : Proyecto de investigación

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos, de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para formular el informe de tesis para dar alternativa de solución a un problema científico, aplicando teorías, normas, principios y técnicas, con ética. Comprende: Revisión del plan de tesis; sustentación de plan de tesis; formulación de informe de tesis; y sustentación de informe final de tesis.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC9: Formula el informe de tesis para dar alternativa de solución a un problema científico, aplicando teorías, normas, principios y técnicas, con ética

IV. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Estructura el plan de tesis
2. Sustenta el plan de tesis
3. Prepara el informe de tesis
4. Sustenta el informe final de tesis

SUMILLA DE LA ASIGNATURA DE PRACTICAS PRE PROFESIONALES

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Prácticas Pre Profesionales

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 7

N° DE HORAS : Teoría: 0 Práctica: 14 Total: 14

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : X

REQUISITO(S) : Aprobar todos los cursos de IX ciclo

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, de naturaleza práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos, habilidades y destrezas para elaborar informe sobre la práctica pre profesional desarrollada, en observancia a las normas establecidas, con objetividad. Comprende: Plan de prácticas pre profesionales; descripción del centro de prácticas; informe final y sustentación.

RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1:UC20: Elabora informe sobre la práctica pre profesional desarrollada, en observancia a las normas establecidas, con objetividad.

III. CAPACIDADES

1. Elabora plan de prácticas pre profesionales
2. Describe la situación actual del centro de prácticas
3. Formula el informe final
4. Sustenta el informe final

SUMILLA DE ÉTICA PROFESIONAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Ética profesional

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : X
REQUISITO(S) : Peritaje Contable

II. RESUMEN

La presente asignatura pertenece al área de estudios específicos. Es de naturaleza eminentemente teórica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar el código de ética profesional para el ejercicio profesional idóneo. Comprende: Filosofía e historia de la ética; la moral y la ética en los aspectos personales y profesionales.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia

CE7: Aplica el marco ético profesional de la ciencia contable, con la finalidad de contribuir al desarrollo de la sociedad, en función al código de ética del contador público, con compromiso e independencia.

Unidad de Competencia:

CE4UC11: Analiza el código de ética profesional para el ejercicio profesional idóneo

IV. CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Conoce la filosofía e historia de la ética
2. Relaciona la moral y la ética en los aspectos personales y profesionales
3. Distingue los valores y políticas de la organización
4. Analiza el código de ética del contador público

SUMILLA DE TALLER DE FINANZAS PÚBLICAS

V. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Taller de finanzas públicas

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 02

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 1 Total: 3

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : X

REQUISITO(S) : No tiene requisitos

VI. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, de naturaleza electiva, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar las finanzas públicas; a fin de garantizar el impacto social, con responsabilidad. Comprende. Análisis del rol financiero del Estado; análisis de la política fiscal y sus componentes; análisis del sistema de endeudamiento y fideicomiso; políticas de gestión pública.

VII. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 3: Finanzas: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones

Unidad de Competencia:

CE3UCE 2: Analiza las finanzas públicas; a fin de garantizar el impacto social, con responsabilidad.

VIII. CAPACIDADES

1. Analiza el rol financiero del Estado.
2. Analiza la política fiscal y sus componentes.
3. Analiza el sistema de endeudamiento y fideicomiso
4. Explica las políticas de gestión pública

SUMILLA DE TALLER DE RIESGOS FINANCIEROS**I. DATOS GENERALES**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Taller de riesgos financieros

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 2

N° DE HORAS : Teoría: Práctica: 2 Total: 3

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : X

REQUISITO(S) : No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, de naturaleza teórico-práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar los riesgos financieros de manera global, fin de adoptar políticas de riesgos, para la toma de decisiones, con objetividad. Comprende: Norma ISO 31000; factores financieros; factores de propuesta a los riesgos; evaluación de seguimiento de riesgos.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DEL EGRESADO

CE3: Evalúa la rentabilidad, financiamiento y riesgo de las inversiones proponiendo alternativas para la toma de decisiones.

Unidad de Competencia:

CE3U CE 3: Analiza los riesgos financieros de manera global, fin de adoptar políticas de riesgos, para la toma de decisiones, con objetividad

IV. CAPACIDADES

1. Analiza la norma ISO 31000
2. Analiza los factores financieros
3. Analiza los factores de respuesta a los riesgos
4. Evalúa el seguimiento de riesgos.

SUMILLA DE AUDITORÍA FORENSE**I. DATOS GENERALES**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA : Auditoría Forense

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 2

N° DE HORAS : Teoría: 2. Práctica: 1. Total: 3

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : X
REQUISITOS : No tiene requisitos

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad electivo, de naturaleza teórico-práctica, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar los fundamentos de la auditoría forense, para detectar fraudes y delitos, con independencia de criterio. Comprende. Normas de auditoría forense; elaboración y ejecución del plan de auditoría forense; informes de auditoría forense.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC E1: Analiza los fundamentos de la auditoría forense, para detectar fraudes y delitos, con independencia de criterio.

V. CAPACIDADES

1. Analiza la normativa de la auditoría forense.
2. Elabora el plan de la auditoría forense.
3. Ejecuta el plan de la auditoría forense.
4. Emite informes de forense.

SUMILLA DE LA ASIGNATURA DE TESIS

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: TESIS

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 1 Práctica: 3 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especialidad

CICLO : X

REQUISITO(S) : Proyecto de investigación

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios de especialidad, es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades que guardan relación la formulación del informe de tesis para dar alternativa de solución a un problema científico, aplicando teorías, normas, principios y técnicas, con ética. Comprende: La estructura del plan de tesis; sustenta el plan de tesis; Elabora el informe final de tesis y Sustenta el informe final de tesis.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE 4: Sistema de control y peritaje: Gestiona el sistema de control orientado al uso

racional de recursos proponiendo alternativas de solución en el contexto de la mejora continua y emite informes periciales para proporcionar elementos de convicción en la administración de justicia y administrativo.

Unidad de Competencia:

CE4UC9: Formula el informe de tesis para dar alternativa de solución a un problema científico, aplicando teorías, normas, principios y técnicas, con ética

IV. CAPACIDADES

1. Estructura el plan de tesis
2. Sustenta el plan de tesis
3. Prepara el informe de tesis
4. Sustenta el informe final de tesis

SUMILLA DE CONTABILIDAD DE COMERCIO INTERNACIONAL

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Contabilidad de Comercio Internacional

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 3

N° DE HORAS : Teoría: 2 Práctica: 2 Total: 4

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : X

REQUISITO(S) : Finanzas corporativas II

II. RESUMEN

La asignatura pertenece al área de estudios específicos es de naturaleza teórico - práctico, está orientada a desarrollar en el estudiante conocimientos y habilidades para analizar los procesos contables relacionados a las negociaciones comerciales internacionales, aplicando las NIIFs, para generar información, con transparencia. Comprende: Fundamentos teóricos y normativos de comercio internacional; estructura y fines de la organización mundial del comercio – OMC; los INCOTERMS; proceso contable de las operaciones internacionales.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Contabilidad: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1UC19: Analiza los procesos contables relacionados a las negociaciones comerciales internacionales, aplicando las NIIFs, para generar información, con transparencia

CAPACIDADES

Consignara las capacidades establecidas para la unidad de competencia

1. Explica los fundamentos teóricos y normativos del comercio internacional
2. Analiza la estructura y fines de la organización mundial del comercio (OMC)
3. Aplica de manera correcta los INCOTERMS, de la cámara de comercio internacional
4. Desarrolla el proceso contable de las operaciones internacionales

SUMILLA DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES

I. DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA ASIGNATURA: Prácticas pre-profesionales

CÓDIGO :

N° DE CRÉDITOS : 7

N° DE HORAS : Teoría: 0 Práctica: 14 Total: 14

ÁREA CURRICULAR : Especifico

CICLO : X

REQUISITO(S) : Aprobar todo el IX ciclo

II. RESUMEN

La presente asignatura pertenece al área de estudios específicos es de naturaleza practica donde el director del programa de estudios establece el sistema de aplicación y desarrollo de las prácticas preprofesionales, formulando los lineamientos y reportes en las siguientes áreas - Contabilidad general - Costos - Tributación - Finanzas - Presupuestos - Auditoría financiera y tributaria - Gerencia e investigación Los estudiantes están obligados a presentar un plan de prácticas preprofesionales para ser evaluados por el director del programa de estudios y un informe final.

III. RELACIÓN CON EL PERFIL DE EGRESO

Competencia:

CE1: Desarrolla el proceso contable de las organizaciones públicas y privadas, aplicando las normas y procedimientos contables vigentes, generando información de propósito general y específico, para la toma de decisiones con responsabilidad social y criterios de innovación.

Unidad de Competencia:

CE1UC20: Elabora informe sobre la práctica pre profesional desarrollada, en observancia a las normas establecidas, con objetividad.

CAPACIDADES

1. Elabora plan de prácticas pre profesionales
2. Describe la situación actual del centro de prácticas
3. Formula el informe final
4. Sustenta el informe final.

V. PROBLEMAS QUE RESUELVEN

Con la presente asignatura el estudiante podrá resolver situaciones reales y cotidianas que suceden en la empresa con responsabilidad y según las funciones asignadas.

10. Mapeo del plan de estudios

10.1 Mapeo del perfil de egreso

General	Especifico	Especialidad
---------	------------	--------------

Código	Asignatura	Competencias Generales			Competencias Especificas				
		CG1	CG2	CG3	CE1	CE2	CE3	CE4	CE5
I SEMESTRE									
	Taller de comunicación oral y escrita	3	2	3	2	2	2	3	2
	Taller de actividades formativas	2	3	2	1	1	1	1	1
	Taller de pensamiento lógico matemático	3	2	2	3	3	3	3	3
	Ciudadanía y derechos humanos	2	3	2	2	2	2	2	2
	Documentación contable y empresarial	2	2	2	3	2	2	2	2
	Economía general	2	2	2	2	2	3	2	2
	Fundamentos teóricos de la contabilidad	2	2	2	3	2	2	2	2
II SEMESTRE									
	Seminario de pensamiento filosófico	2	3	2	3	2	2	2	2
	Taller de gestión del aprendizaje e información	2	2	2	3	3	3	3	3
	Patrimonio e identidad cultural	2	2	2	2	2	2	2	2
	Interculturalidad	2	2	2	1	1	1	1	1
	Constitución de organizaciones empresariales.	2	2	2	3	2	2	2	2
	Contabilidad Financiera I	2	2	2	3	2	3	2	2
	Matemática básica	3	2	2	3	3	3	2	2
	Microeconomía	2	2	2	2	2	3	2	2
III SEMESTRE									
	Taller de liderazgo	2	3	2	2	2	2	2	2
	Taller de deontología y ética	2	3	2	3	2	2	3	2
	Seminario de gestión de calidad	2	2	3	3	3	3	3	3
	Matemática aplicada a los negocios	3	2	2	3	3	3	3	3
	Contabilidad financiera II	3	2	2	3	3	3	2	2
	Fundamentos de administración	2	2	2	3	2	2	2	2
	Normas contables I	2	2	2	3	3	3	2	2
IV SEMESTRE									
	Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial	2	2	2	1	1	1	1	1
	Taller de responsabilidad socio ambiental	2	2	2	2	2	2	2	2
	Gestión de organizaciones	2	2	2	3	2	2	2	2
	Contabilidad financiera III	3	2	2	3	3	3	2	2
	Estadística aplicada a los negocios	3	2	2	2	2	3	2	2
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria I	2	2	2	3	2	2	2	3
	Normas contables II	2	2	2	3	3	3	2	2
V SEMESTRE									

	Análisis e interpretación de la Información Financiera	2	2	2	3	2	3	2	2
	Contabilidad de costos I	2	2	2	3	3	2	2	2
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria II	2	2	2	3	2	2	2	3
	Contabilidad aplicada a la legislación laboral	2	2	2	3	2	2	2	3
	Sistema de control interno	2	2	2	2	2	2	3	2
	Contabilidad de entidades financieras	2	2	2	3	2	2	2	2
VI SEMESTRE									
	Contabilidad de Costos II	2	2	2	3	3	2	2	2
	Métodos cuantitativos para la toma de decisiones	2	2	2	3	2	3	2	2
	Fundamentos de auditoria	3	3	3	3	2	2	3	2
	Sistemas administrativos del Estado	2	2	2	3	2	2	2	2
	Contabilidad sectorial I	2	2	2	3	3	2	2	2
	Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III	2	2	2	3	2	2	2	3
VII SEMESTRE									
	Contabilidad Gerencial	3	2	3	3	3	3	2	2
	Fundamentos de Finanzas	3	2	2	3	2	3	2	2
	Auditoria Financiera	3	2	2	3	2	3	3	2
	Contabilidad de gestión pública I	2	2	2	3	3	2	2	2
	Contabilidad Sectorial II	2	2	2	3	3	2	2	2
	Sistema de información empresarial I	3	2	2	3	3	3	3	3
	Electivo 1								
VIII SEMESTRE									
	Finanzas corporativas I	3	2	2	3	2	3	2	2
	Contabilidad de gestión pública II	2	2	2	3	3	2	2	2
	Metodología de la Investigación	3	3	3	3	3	3	3	3
	Contabilidad de proyectos	2	2	2	3	3	3	2	2
	Sistema de información empresarial II	3	2	2	3	3	3	3	3
	Auditoria tributaria	3	2	2	3	2	2	3	3
	Electivo 2								
IX SEMESTRE									
	Finanzas corporativas II	3	2	2	3	2	3	2	2
	Control gubernamental	3	3	3	3	2	2	3	2
	Proyecto de investigación	3	3	3	3	3	3	3	3
	Auditoría de sistemas y tecnologías de información	3	3	3	3	2	2	3	2
	Peritaje contable	3	3	3	3	2	2	3	2
	Electivo 3								
X SEMESTRE									
	Práctica pre – profesional	3	3	3	3	3	3	3	3
	Tesis	3	3	3	3	3	3	3	3
	Contabilidad de comercio internacional	2	2	2	3	2	2	2	2
	Ética profesional	2	3	2	3	3	3	3	3
	Electivo 4								

	Aporta en gran medida (3)	23	14	11	49	24	28	20	15
	Aporta en alguna medida (2)	39	48	51	13	38	34	42	47
	No aporta	0							

Escala	Aporta en gran medida	(3)
	Aporta en alguna medida	(2)
	No aporta	(1)

11. Perfil Docente

Arias et. al (2018) plantean que la forma de enseñanza por competencias ha cambiado el rol del docente universitario, el cual ha pasado de ser trasmisor de conocimientos a ser facilitador del aprendizaje de los estudiantes, aprovechando las facilidades y ventajas de las tecnologías digitales. En consecuencia, es necesario establecer un perfil docente conformado por un conjunto de competencias que integran conocimientos, destrezas, habilidades, aptitudes, actitudes y valores, los cuales pondrá en práctica en las sesiones de aprendizaje, para enseñar a los estudiantes a construir sus conocimientos y a desarrollar las competencias que aplicará en el ejercicio profesional.

Para efectos de distribución de la carga académica en el programa de estudios de Matemática e Informática se debe tomar en cuenta el siguiente perfil, que para efectos de contratación, nombramientos, ratificación y promoción docente será complementado con los requisitos administrativos contemplados en el reglamento y las bases del concurso correspondiente.

11.1. Requisitos administrativos (30%)

- Tener grado de Maestro o Doctor (de preferencia en la especialidad)
- Título profesional en la especialidad.
- Experiencia docente mínimo 5 años o de preferencia experiencia profesional mínimo 5 años en el área.
- Especialización (diplomados, maestría, doctorado, pasantías, cursos. etc.).
- Otros requisitos que contempla la norma para los contratos y nombramientos.
-

11.2. Competencias del perfil docente

Competencias genéricas	Desempeños
Demuestra dominio didáctico en el desarrollo de la sesión de aprendizaje, empatía y trato horizontal con los participantes.	<ul style="list-style-type: none"> • Determina con claridad el aprendizaje esperado para la sesión de aprendizaje vinculando con la capacidad y unidad de competencia. • Organiza la secuencia didáctica en función a los momentos pedagógicos. • Emplea estrategias y procedimientos didácticos concordantes con los momentos pedagógicos y sus propósitos. • Demuestra con claridad y coherencia el uso estrategias metodológicas concordantes con el área en el desarrollo de la sesión de aprendizaje.

	<ul style="list-style-type: none"> • Las estrategias metodológicas empleadas son concordantes con los aprendizajes esperados. • Vincula los procesos didácticos con problemas o situaciones de la vida cotidiana, actualidad y los intereses de los estudiantes. • Realiza el reforzamiento de los aprendizajes y atención diferenciada a los estudiantes que lo requieran. • Realiza actividades para extraer conclusiones, puntualizar una idea o resolución de problemas. • Promueve mediante estrategias metacognitivas la reflexión de los estudiantes sobre el logro del aprendizaje esperado. • Establece actividades de transferencia o extensión y utilidad del tema desarrollado en la sesión de aprendizaje.
<p>Emplea tecnologías digitales que favorecen el logro de aprendizaje de los estudiantes respetando los protocolos de seguridad.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evidencia en la plataforma digital del curso la planificación del curso y las fuentes de verificación de las actividades desarrolladas y los productos presentados por los estudiantes. • Durante el desarrollo de la sesión de aprendizaje emplea adecuadamente algunas tecnologías digitales vinculadas con el área. • Emplea adecuadamente tecnologías digitales para la transferencia del aprendizaje esperado.
<p>Demuestra seguridad, autocontrol y comunicación asertiva durante el desarrollo de la sesión de aprendizaje.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Demuestra seguridad durante el desarrollo de la sesión de aprendizaje. • Controla adecuadamente sus emociones en la interacción con los participantes en la sesión de aprendizaje. • Se comunica con asertividad con los estudiantes.
<p>Promueve el trabajo en equipo durante la sesión de aprendizaje respetando la diversidad y socializando los resultados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Promueve el trabajo en equipo durante la sesión de aprendizaje y su extensión. • Promueve el respeto y la inclusividad en los equipos de trabajo. • Respeta las ideas y opiniones de los estudiantes en el trabajo en equipo. • Emplea estrategias metacognitivas de pensamiento crítico y reflexivo en el trabajo en equipo.

Competencia específica	Desempeños
Demuestra dominio disciplinar del tema de la sesión de aprendizaje respetando los derechos de propiedad intelectual.	<ul style="list-style-type: none"> • Explica con claridad y coherencia el tema desarrollado en la sesión de aprendizaje. • Clarifica con pertinencia las dudas y preguntas de los estudiantes sobre el tema. • Maneja adecuadamente la demanda cognitiva del tema para facilitar el aprendizaje. • Maneja información confiable sobre el tema desarrollado. • Propone casos, ejemplos o ejercicios para clarificar el tema tratado y reforzar los aprendizajes.

11.3. Producción intelectual

- Publicaciones de artículos científicos en el área o asignatura
- Publicación de libros relacionados al área o asignatura
- Publicación de manuales y guías de la asignatura.
- Participación en eventos académicos en el área o asignatura.

12. Lineamientos metodológicos de enseñanza y aprendizaje

La implementación del plan de estudios se inicia con la elaboración de los sílabos, en base al modelo y los lineamientos establecidos, trabajo que se realiza antes del inicio de clases de cada semestre académico a través de trabajos en equipo, para consensuar los sílabos de las asignaturas desarrolladas por dos o más docentes y las actividades complementarias como la investigación formativa y la responsabilidad social.

La ejecución del sílabo implica el desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje que se fundamentan en el paradigma socio formativo; que concibe a la enseñanza como un proceso de interacciones comunicativas entre los estudiantes, el objeto de estudio y el docente quienes interactúan constructivamente, recayendo el papel de mediador efectivo y problematizador de aprendizajes en el docente. El aprendizaje debe entenderse como un proceso constructivo de significados a través de sucesos cognitivos y metacognitivos.

El proceso didáctico en la enseñanza universitaria se basa principalmente en la investigación y la solución de problemas contextualizados, con la finalidad de promover aprendices estratégicos, es decir, formar aprendices autónomos, críticos y capaces de aprender a aprender de por vida.

Para lograr dichos aprendizajes es necesario tomar en cuenta:

- Aproximación al conocimiento a través de situaciones reales de la práctica y los problemas que propician la investigación y la reflexión, exploración y apropiación de conocimientos.
- Fomentar el desarrollo del pensamiento crítico reflexivo fundado en el análisis, el desarrollo del pensamiento complejo y la práctica de valores éticos.
- Vinculación constante con los campos de acción de la práctica profesional, para acercarlos más al futuro desempeño de su profesión.
- Vinculación de los aprendizajes con la investigación formativa y la responsabilidad social.

Se recomienda el empleo de las siguientes estrategias didácticas:

Los métodos polémicos: el aprendizaje basado en proyectos, el aprendizaje basado en problemas, el método del caso y aprendizaje servicio; que buscan partiendo de situaciones problemáticas procedentes de la vida diaria; explorar problemas, plantear preguntas y reflexionar sobre modelos; desarrollan la capacidad de analizar y organizar la información, transmitir en lo posible de una manera sistemática los procesos de pensamiento eficaces en la solución de verdaderos problemas.

Aprendizaje basado en problemas

Pimienta (2012), el aprendizaje basado en problemas es una metodología en la que se investiga, interpreta, argumenta y propone la solución a uno o varios problemas, creando un escenario simulado de posible solución y analizando las probables consecuencias. El alumno desempeña un papel activo en su aprendizaje, mientras que el docente es un mediador que guía al estudiante para solucionar un problema. Los problemas deben alentar a los estudiantes a participar en escenarios relevantes al facilitar la conexión entre la teoría y su aplicación. Se puede trabajar con problemas abiertos o cerrados; los primeros resultan idóneos para el nivel universitario, pues son complejos y desafían a los alumnos a dar justificaciones y a demostrar habilidades de pensamiento (p.146).

Aprendizaje basado en retos

Edu Trends (2015), es un enfoque pedagógico que se ha incorporado en áreas de estudio como la ciencia y la ingeniería, y demanda una perspectiva del mundo real, aprovechando el interés de los estudiantes por darle un significado práctico en la educación. Tiene sus raíces en el aprendizaje vivencial bajo el principio de que los estudiantes aprender mejor cuando participan en experiencias abiertas de aprendizaje en forma efectiva y aplican lo que aprenden en situaciones reales donde se enfrentan problemas; comparte características con el Aprendizaje Basado en Proyectos porque involucran a los estudiantes en problemas del mundo real y los hacen partícipes del desarrollo de soluciones específicas, sin embargo difieren porque en lugar de presentar a los estudiantes un problema a resolver, el Aprendizaje Basado en Retos ofrece problemáticas abiertas y generales sobre las cuales los estudiantes determinarán el reto que abordarán. También tiene similitudes con el Aprendizaje Basado en Problemas. Este último es una técnica de enseñanza aprendizaje colaborativa en la que se plantea una situación problemática relacionada con el entorno físico o social, una diferencia fundamental entre ambos enfoques es que el Aprendizaje Basado en Problemas a menudo utiliza escenarios de casos ficticios; su objetivo no es resolver el problema en sí, sino usarlo para el desarrollo del aprendizaje, el producto final puede ser tangible o bien, una propuesta de solución al problema.

El método del caso

Pimienta (2012) los estudios de caso constituyen una metodología que describe un suceso real o simulado complejo que permite al profesional aplicar sus conocimientos y habilidades para resolver un problema. Es una estrategia adecuada para desarrollar competencias, pues el estudiante pone en marcha tanto contenidos conceptuales y procedimentales como actitudes en un contexto y una situación dados. En el nivel universitario es recomendable que los casos se acompañen de documentación o evidencias que proporcionen información clave para analizarlos o resolverlos. Se pueden realizar de forma individual o grupal. También se puede estudiar un caso en el cual se haya presentado el problema y la forma en cómo se enfrentó (p.137).

Aprendizaje servicio

Empleo de estrategias didácticas innovadoras como el Flipped Learning Network, el aprendizaje colaborativo, el aprendizaje cooperativo, aprendizaje por descubrimiento, lluvia de ideas y las estrategias de trabajo independiente, etc., que enfatizan la construcción de conocimientos a través de procesos vinculados al empleo de tecnologías digitales.

Flipped Learning Network

Romero, et. al (2019), el Flipped Learning Network consiste en convertir la instrucción directa en el aula en un ambiente de aprendizaje dinámico e interactivo en el que el docente facilita a los estudiantes la información, los conceptos y su implicación creativa del tema a desarrollar en la sesión de aprendizaje, cuyo acercamiento al contenido por los estudiantes antes de su uso en el aula genera diferencias significativas en la dinámica de desarrollo de la sesión de aprendizaje.

Aprendizaje colaborativo

Romero, et. al (2019), el foco esencialmente en el aprendizaje colaborativo es el equipo, por lo que se analiza al estudiante como parte del equipo para entender las funciones que cumple de manera efectiva; para tener éxito en el aprendizaje colaborativo no solo es necesario colaborar para aprender, sino, es más importante aprender a colaborar. En un entorno colaborativo lo importante es que cada integrante del equipo pueda alcanzar los objetivos previstos, sí y solo sí, los demás lo alcanzan; es decir, un estudiante no puede lograr el éxito si los demás integrantes del equipo no lo logran. Permite desarrollar habilidades de orden superior como: la resolución de problemas, el pensamiento crítico, el pensamiento creativo, el pensamiento metacognitivo, aprender a aprender y la capacidad de retención de información.

Aprendizaje basado en proyectos.

Lourdes, Galeana (2016), El Aprendizaje Basado en Proyectos implica el formar equipos integrados por personas con perfiles diferentes, áreas disciplinares, profesiones, idiomas y culturas que trabajan juntos para realizar proyectos para solucionar problemas reales. Estas diferencias ofrecen grandes oportunidades para el aprendizaje y preparan a los estudiantes para trabajar en un ambiente y en una economía diversos y globales. Para que los resultados de trabajo de un equipo de trabajo, bajo el Aprendizaje Basado en Proyectos sean exitosos, se requiere de un diseño instruccional definido, definición de roles y fundamentos de diseño de proyectos.

13. Investigación formativa e investigación de fin de carrera

13.1 Investigación formativa

Rojas, et. al (2020), indican que existe diferencia entre la investigación y la investigación científica, puesto que en la primera se desarrollan proyectos formales y con líneas definidas, que tiene por objetivo la generación de nuevo conocimiento en una disciplina específica, mientras que la investigación formativa se centra en el proceso pedagógico, de enseñanza de investigación y generación de una cultura investigativa.

Castaño (2019), plantea que la investigación formativa consiste en formar al estudiante en y para la investigación, para que se apropie de la idea de la importancia de la investigación y que lo haga investigando, siguiendo la lógica de las ciencias, pero con un nivel bajo de profundidad, toda vez que son los primeros acercamientos al contexto investigativo. Se tiene entonces la idea de que aproximaciones al pensamiento investigativo se vayan profundizando hasta llegar al momento de desarrollar los trabajos concernientes a la investigación de fin de carrera, con el acompañamiento de sus profesores-asesores.

Venegas, et. al(2019) sostienen que en la universidad la investigación puede darse como actividad curricular y co-curricular, la primera va desde el aula o mediante tareas de campo, cumpliendo los lineamientos y propósitos del área curricular, iniciándolos en la gestión de la información, por ejemplo, al elaborar informes o monografías y en estudios breves con rigor de carácter diagnóstico o exploratorio o de sondeo, bajo la atención del docente, sea como tarea de ejecución curricular, como actividades de las asignaturas, en las cuales los estudiantes deben participar activa, crítica y creativamente. En segunda instancia, como actividad co-curricular, los estudiantes participan en las actividades de investigación de la universidad, integrando los equipos de investigación conformados por los docentes. Es decir, la investigación en la realidad universitaria debe ser entendida desde la perspectiva de la didáctica y desde la misión universitaria de generar conocimiento. Desde la función didáctica, se enfoca en la denominada investigación formativa, en tanto que, desde la misión universitaria de generar conocimiento teórico y conocimiento sobre la aplicación de éste, estaría en la investigación científica; en consecuencia, en cierto modo, resulta ser el camino obligatorio a seguir con miras a producir nuevos y conocimientos.

Restrepo (2008) citado en UNASAM(2017), sostiene que la investigación formativa no se circunscribe a una metodología científica estandariza, basadas en el rigor metodológico; sino por el contrario es un proceso didáctico que permite “entrenar” al estudiante en el empleo menos sistemático de búsqueda de información científica, consulta con expertos, construcciones teóricas o modelos conceptuales, el planteamiento de casos, ensayos de prototipos de laboratorio, sondeos de necesidades, análisis de contextos, etc.; con la finalidad de comunicar sus resultados en forma de monografías, ensayos, informes técnicos, tesinas, artículos científicos, etc. Es decir, que no implica necesariamente el desarrollo de proyectos de investigación completos ni el hallazgo de conocimientos nuevos ni universales.

Padilla, et. al (2015) citando en UNASAM (2015) proponen como características de la investigación formativa:

- a. Se busca preparar al estudiante en el manejo de herramientas básicas para la investigación: Búsqueda de datos, organización de la información, comunicación de los resultados.
- b. Articula el currículo con el desarrollo de procesos de enseñanza y aprendizaje de una o más asignaturas.
- c. No se enmarca dentro de una línea de investigación, sino en un programa académico formativo.
- d. La complejidad de los trabajos académicos se desarrolla gradualmente:
- e. monografías, ensayos, informes técnicos, etc.
- f. Vincula las competencias curriculares con la formación del programa académico.
- g. El objeto de investigación pertenece a un área del saber ya establecido y debe orientarse en forma interdisciplinaria.
- h. Las técnicas e instrumentos de investigación se subordinan a las estrategias didácticas.
- i. Es una investigación dirigida y orientada por un profesor, como parte de su función docente.
- j. Los agentes investigadores no son profesionales de la investigación, sino sujetos en formación.

Si bien es cierto que la investigación formativa como instrumentos del proceso de enseñanza y aprendizaje es transversal al proceso formativo, es necesario identificar las

asignaturas en el plan de estudios para orientar el adecuado desarrollo gradual de la investigación formativa vinculada a los procesos de enseñanza y aprendizaje y la elaboración de textos académicos como: monografía, ensayo y artículo académico, a fin de generar fuentes de verificación sobre la ejecución real de la investigación formativa.

En el plan de estudios del programa de Contabilidad, las siguientes asignaturas desarrolladas en el primer ciclo se consideran fundamental para la iniciación de los estudiantes en la investigación formativa:

Asignatura	Unidad de competencia
Taller de comunicación oral y Escrita	Se comunica adecuada y eficazmente en situaciones y temáticas académico-cotidianas.
Taller de gestión de la información	Demuestra capacidad de análisis y síntesis en la gestión de la información orientada a la investigación, con manejo responsable y eficiente de las tecnologías de información y comunicación.
Seminario de pensamiento filosófico	Valora la trascendencia de las bases teóricas del pensamiento filosófico para la comprensión de los fenómenos naturales y sociales desde una perspectiva crítica y reflexiva.

Las asignaturas eje identificadas para la elaboración, presentación y sustentación de los textos académicos están comprendidas entre el segundo y sexto ciclo, con el criterio de no traslapar con las asignaturas de investigación que corresponden a la investigación de fin de carrera y son:

Ciclo	Asignatura	Unidad de competencia	Producto
II	Taller de gestión del aprendizaje e información	Demuestra responsabilidad en la gestión de sus aprendizajes y la capacidad de análisis y síntesis en la gestión de la información orientada a la investigación.	Sustentación de una monografía.
IV	Estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial.	Aplica algoritmos y métodos de programación para resolver problemas de recursos hídricos empleando tecnologías informáticas de última generación.	Sustentación de un ensayo.
VI	Auditoria financiera	Desarrolla el proceso de auditoria orientado al uso racional de recursos proponiendo recomendaciones en el contexto de la mejora continua.	Sustentación de un artículo académico.

Los docentes a cargo de dichas asignaturas coordinarán con los docentes inscritos voluntariamente para el acompañamiento y revisión de la elaboración de los textos

académicos, quienes deben ser reconocidos con la certificación correspondiente por la Escuela Profesional o la Facultad por la labor desempeñada. El avance de la elaboración, presentación y sustentación de los textos académicos debe ser calificado y considerado como una nota promediada en la última unidad didáctica de la asignatura eje.

La unidad de investigación de la Facultad a la cual pertenece el Programa de Estudios debe elaborar y validar las guías de elaboración de los mencionados textos académicos, los esquemas y las rúbricas de evaluación, que deben ser entregados a los estudiantes al inicio del semestre académico correspondiente.

13.2 Investigación de fin de carrera

El desarrollo de los trabajos de grado es una excelente oportunidad para pasar de la investigación formativa al trabajo de fin de carrera; esto ocurre cuando el estudiante que se ha iniciado en el desarrollo de sus asignaturas con el dominio de estrategias de investigación formativa, emprende el inicio de su proyecto de investigación o el desarrollo del trabajo académico de fin de carrera que le permita mejorar a los estudiantes sus habilidades y destrezas investigativas ejercitando sus capacidades de observación, conceptualización y la argumentación, fundadas en la rigurosidad científica.

Para este propósito es indispensable articular su construcción desde la idea de proyecto en concordancia con las líneas de investigación de la carrera, la formulación del proyecto de investigación a partir de definir el problema, la construcción del sistema teórico, la definición de la metodología; para posteriormente dar paso al proceso de diseño de instrumentos, recojo de información, procesamiento y análisis de datos; lo cual será la base para la redacción del trabajo de investigación final que le conduzca a la obtención del grado académico correspondiente o bien a la obtención del título profesional. Necesariamente el proyecto y los trabajos de investigación conducente a la obtención de grados y títulos deben estar formulados o elaborados en función a las líneas de investigación del programa de estudios.

13.2.1 Líneas de investigación del programa de estudios

Línea de investigación 7: Ciencias Económicas

Sub línea de investigación 77: Contabilidad, auditoría, Tributación, Finanzas y Peritaje.

Sub línea de investigación 78: Comercio Internacional, Toma de decisiones y análisis de Estados Financieros.

Sub línea de investigación 81: Gestión pública.

13.2.2 Desarrollo de la investigación de fin de carrera

El desarrollo de la investigación de fin de carrera que coadyuva y fortalece a la investigación formativa, se desarrollará con las siguientes asignaturas y los productos entregables que constituyen sus fuentes de verificación:

Ciclo	Asignatura	Unidad de competencia	Producto
VIII	Metodología de la investigación	Analiza la metodología de investigación, para la elaboración de	Proyecto de investigación

		proyectos de investigación científica relacionados a problemas económicos y financieros, en el marco del código de ética de la investigación.	
IX	Proyecto de investigación.	Formula proyecto de investigación científica, con la finalidad de proponer alternativas de solución en el ámbito contable y económico, con ética.	Avance de la investigación marco teórico, Trabajo de campo, recolección y procesamiento de datos, resultados y su discusión.
X	Tesis	Formula el informe de tesis para dar alternativa de solución a un problema científico, aplicando teorías, normas, principios y técnicas, con ética	Elaboración del informe de investigación y el artículo científico.

Para orientar adecuadamente el desarrollo de la investigación de fin de carrera, el programa de estudios cuenta con el Reglamento de Grados y Títulos, la guía de elaboración de trabajos de investigación de fin de carrera y las rúbricas para la evaluación de los proyectos, informes de investigación y el artículo científico.

13.3 Vínculo de la investigación formativa con la enseñanza y aprendizaje

La investigación formativa es transversal en el proceso de enseñanza y aprendizaje, el docente al planificar y desarrollar las sesiones de aprendizaje emplea estrategias metodológicas como el Seminario, Aprendizaje Basado en Problemas, Aprendizaje Basado en Proyectos, Estudios de Casos, etc. que fortalecen la capacidad de indagación e investigación del estudiante; asimismo, en la ejecución de las tareas asignadas en las asignaturas los estudiantes realizan la investigación bibliográfica, emplean adecuadamente las citas y referencias, siendo revisada por el docente su pertinencia, la redacción gramatical y ortográfica, y la prueba de originalidad con el aplicativo Turnitin.

Las evidencias del vínculo de la investigación formativa con la enseñanza y aprendizaje se observan en los sílabos de las asignaturas, en las actividades

consignadas y las tareas presentadas por los estudiantes en la plataforma SVA UNASAM.

14. Responsabilidad social universitaria

El artículo 124 de la Ley Universitaria 30220 indica que la responsabilidad social universitaria (RSU) es la gestión ética y eficaz del impacto generado por la universidad en la sociedad debido al ejercicio de sus funciones: académica, de investigación y de servicios de extensión y participación en el desarrollo nacional en sus diferentes niveles y dimensiones; incluye la gestión del impacto producido por las relaciones entre los miembros de la comunidad universitaria, sobre el ambiente, y sobre otras organizaciones públicas y privadas que se constituyen en partes interesadas. La responsabilidad social universitaria es fundamento de la vida universitaria, contribuye al desarrollo sostenible y al bienestar de la sociedad. Compromete a toda la comunidad universitaria.

Olarte y Ríos (2015), sostienen que hallaron acepciones agrupadas en cinco categorías sobre la RSU. La primera referida al currículo que a través de los modos de enseñanza y aprendizaje la universidad se integra con la comunidad para dar respuesta a sus necesidades de desarrollo y promueve la formación cívica integral al apropiarlo como modelo pedagógico institucional; la segunda categoría se asume desde el ámbito político, por el cual la RSU aparece como una política conformada por un conjunto de principios y de valores éticos de carácter personal, social y universitario, transversales a la gestión educativa y a la administración institucional; la tercera categoría adscrita a la función social de la universidad, conceptualizada en razón de la extensión universitaria, eje misional a través del cual se interactúa con el entorno para dar respuesta a las demandas de índole social y cultural; la cuarta que describe a la RSU en términos de una estrategia para el logro del desarrollo sostenible con la educación como medio, en concordancia con la política de la UNESCO la educación para el desarrollo sostenible, que promueve la adquisición de competencias como el pensamiento crítico, la elaboración de hipótesis de cara al futuro y la adopción de decisiones, estimulando el consumo responsable en los estudiantes y trascender a la sociedad; y la quinta categoría referida a la formación para la educación cívica que agrupa nuevos enfoques de enseñanza y aprendizaje, en favor del comportamiento responsable, el desarrollo de las capacidades conjuntas, el cumplimiento de las metas educativas con calidad y equidad atendidas a través del fortalecimiento de las comunicaciones y el manejo de la información universitaria, asegurando la gestión organizativa y la toma de decisiones.

Vallaey (2019) sostiene que la Responsabilidad Social Universitaria es responsabilidad de la universidad por los impactos sociales y ambientales que genera, a través de una gestión ética y eficiente de sus procesos administrativos y funciones académicas sustantivas, a fin de participar junto con los demás actores de su territorio de influencia en la promoción de un desarrollo humano justo y sostenible (p.113).

Vallaey, et al. (2009), mencionan que la universidad genera en su entorno cuatro tipos de impactos: Impactos organizacionales, como cualquier organización la universidad impacta en la vida de la comunidad universitaria, tiene impactos ambientales (transporte, basura, etc.) y debe responder preguntas por su huella social y ambiental; Impactos educativos, porque influye en la formación de los jóvenes y profesionales, su escala de valores, su manera de interpretar el mundo y de comportarse en él. Orienta (de modo consciente o no) la definición de la ética profesional de cada disciplina y su rol social. La universidad responsable se pregunta por el tipo de profesionales, ciudadanos y personas que forma, y sobre la adecuada organización de la enseñanza para garantizar una formación socialmente

responsable de sus estudiantes; Impactos cognitivos, la universidad orienta la producción del conocimiento (ciencia, racionalidad, legitimidad, utilidad, enseñanza, etc.). Puede incentivar la separación de los saberes al delimitar los ámbitos de cada carrera, articula la relación entre tecnociencia y sociedad, posibilitando el control y la apropiación social del conocimiento. La universidad responsable se pregunta por el tipo de conocimientos que produce, por su pertinencia social y por sus destinatarios; Impactos sociales, la universidad tiene un peso social porque puede promover el progreso, crear capital social, vincular a los estudiantes con la realidad exterior, hacer accesible el conocimiento a todos, etc. La universidad responsable se pregunta cómo puede acompañar el desarrollo de la sociedad y ayudar a resolver sus problemas fundamentales (p.9).

Para Vallaey, et al.(2009), los tipos de impactos sirven para definir cuatro ejes de RSU Universitaria y que los definen como: Campus responsable, que implica la gestión socialmente responsable de la organización y sus procedimientos institucionales, el clima laboral, los recursos humanos, los procesos democráticos internos y el cuidado del medioambiente, tiene como objetivo orientar un comportamiento organizacional responsable promoviendo el aprendizaje en la universidad y de la universidad en todos los integrantes de la comunidad universitaria a través de los valores éticos; Formación profesional y ciudadana, implica la gestión socialmente responsable de la formación académica (en su temática, organización curricular, metodología y propuesta didáctica), fomentando competencias de responsabilidad social en los estudiantes a través de la orientación curricular contextualizada con los problemas de la vida cotidiana (económicos, sociales y ecológicos) de la sociedad en coordinación con los actores involucrados con dichos problemas; Gestión social del conocimiento, es la gestión socialmente responsable de la producción y difusión del saber, la investigación y los modelos epistemológicos promovidos desde el aula. Tiene como objetivo orientar la actividad científica a través de una concertación de las líneas de investigación universitaria con interlocutores externos a fin de articular la producción de conocimientos con el resto de instituciones con participación de otros actores sociales, difundir ampliamente y de modo comprensible los procesos y resultados de la actividad científica para facilitar el ejercicio ciudadano de reflexión crítica sobre ésta y el alcance social que tiene para el desarrollo de la sociedad; Participación social, consiste en la participación socialmente responsable de la universidad en la comunidad mediante la realización de proyectos con otros actores para constituir vínculos (capital social) para el aprendizaje mutuo y el desarrollo social. Se trata de la reunión de diversos actores de dentro y fuera de la Universidad para trabajar en equipo alrededor de un proyecto social consensuado, de tal modo que asegure el aprendizaje permanente entre todos y, al mismo tiempo, contribuya a la solución de problemas sociales concretos.

14.1 Líneas de la RSU de la UNASAM

Según el Artículo 39 del Reglamento de RSU de la UNASAM, son:

- A) Gestión de impactos educativos
- B) Gestión de impactos organizacionales
- C) Gestión de impactos ambientales
- D) Gestión de impactos socioculturales
- E) Gestión de impactos tecnológicos
- F) Gestión de impactos de salud
- G) Gestión de impactos económicos

14.1.1. Sub líneas de RUS del programa de estudios

Se deben definir para cada programa de estudios en función a las líneas de RSU de la UNASAM.

Propuesta tentativa para el programa de estudios Matemática e Informática:

- ✓ **Campus responsable**
 - Clima laboral
 - Procesos democráticos internos
 - Cuidado de áreas verdes en el campus universitario
 - Cuidado del medio ambiente

- ✓ **Formación profesional y ciudadanía**
 - Revisión y actualización del plan de estudios con participación de los grupos de interés.
 - Competencias de responsabilidad social
 - Ciudadanía y participación

- ✓ **Gestión social del conocimiento**
 - Investigación científica interdisciplinaria, con participación de investigadores externos y otros actores.
 - Eventos académicos de difusión de los resultados de la investigación científica.
 - Transferencia de los resultados de la investigación científica.

- ✓ **Participación social**
 - Alfabetización digital y uso responsable de las tecnologías digitales.
 - Competencias matemáticas en la Educación Básica Regular.
 - Capacitación docente en tecnologías digitales aplicadas a la educación.
 - Fortalecimiento de las competencias matemáticas de los docentes.

14.2 Desarrollo de la RSU en el proceso formativo.

14.2.1 Vínculo de la RSU con la enseñanza y aprendizaje

El desarrollo de la RSU para el proceso formativo está enmarcado en el modelo educativo institucional y el plan de estudios, plasmados en los principios, fines y valores de la UNASAM y las competencias generales del perfil de egreso, que conllevan al desarrollo de las siguientes asignaturas: Seminario de estudio de la problemática local, regional, nacional y mundial, Taller de liderazgo, Taller de Deontología y Ética, y Taller de Responsabilidad Socio Ambiental. La transversalidad de la RSU en los procesos formativos se logra desde la docencia y la planificación silabar, incidiendo de manera permanente en los contenidos actitudinales (saber ser y convivir) en las sesiones de aprendizaje.

14.2.2 Programas y proyectos de RSU participativos

Desde el programa de estudios de contabilidad se promoverá el desarrollo de programas y proyectos de RSU participativos para gestionar los impactos internos y externos generados, en función a las líneas y sublíneas de RSU.

Gestión de impactos internos.

En el IV Ciclo el docente de la asignatura de Responsabilidad socio ambiental, con participación de docentes voluntarios del Departamento Académico de Contabilidad y otros Departamentos formula un programa o proyecto de gestión de impactos internos de RSU y presenta antes del inicio del semestre académico al Director de la Unidad de RSU de la FEC para su revisión y aprobación por el Consejo de Facultad, y su ejecución con participación de la comunidad universitaria, en concordancia con los reglamentos de RSU de la UNASAM y de la FEC. Previa rendición de cuentas los participantes en el

programa o proyecto, serán reconocidos con la emisión de la resolución y certificación por la Oficina General de Responsabilidad Social Universitaria. Gestión de impactos externos.

En el VI Ciclo el docente de la asignatura de Contabilidad aplicada a la legislación tributaria III, con participación de docentes voluntarios del Departamento Académico de Contabilidad y otros Departamentos formula un programa o proyecto de gestión de impactos externos de RSU y presenta antes del inicio del semestre académico al Director de la Unidad de RSU de la FEC para su revisión y aprobación por el Consejo de Facultad, y su ejecución con participación de los involucrados y la comunidad, en concordancia con los reglamentos de RSU de la UNASAM y de la FEC. Previa rendición de cuentas los participantes en el programa o proyecto serán reconocidos con la emisión de la resolución y certificación por la Oficina General de Responsabilidad Social Universitaria.

15. Prácticas pre profesionales

Guarnizo (2018) sostiene que la formación práctica no solo consiste en la preparación integral de los profesionales, sino que también es una concepción teórica de la educación y del currículo, donde los nuevos saberes se construyen mediante una relación hermenéutica entre un objeto de estudio de carácter interno y la realidad externa y objetiva; es decir, todo acto pedagógico se construye en un proceso dialéctico de acción y reflexión, integrando la teoría y la práctica.

Las prácticas pre profesionales en el programa de estudios de Contabilidad, propenden la formación integral del estudiante mediante la vinculación del estudiante con contextos reales de desempeño profesional, preparándolos para la inserción laboral; se rigen por el Decreto Legislativo N° 1401 y la Ley N° 31396 que reconoce a las prácticas preprofesionales como experiencia profesional, el programa de estudios cuenta con un reglamento de prácticas preprofesionales que tiene como objetivos:

- a. Consolidar la formación integral de los estudiantes.
- b. Fomentar la aplicación de estrategias didácticas contextualizadas en función a los enfoques pedagógicos.
- c. Promover la realización personal, social, conforme al perfil de egreso.

Comprende una asignatura en el X ciclo donde el estudiante realiza un Plan de Prácticas Inicial que lo presenta al docente del curso indicando su centro de prácticas y las actividades que desarrollará, posteriormente realiza un informe final donde evidencia las actividades que desarrolló; así mismo, el docente del curso realiza la supervisión y el seguimiento correspondiente.

16. Sistema de evaluación

La implementación del sistema de evaluación por competencias implica adoptar las bases teóricas y metodológicas basada en los siguientes aspectos:

- **Evaluación auténtica.** La evaluación auténtica o alternativa, es una respuesta al cambio de paradigma del tradicional, cognoscitivista hacia uno centrado en desempeños contextualizados y el desarrollo de competencias; al centrarse en un estudiante real, tomando en cuenta sus diferencias, su contexto y las diferentes situaciones de aprendizaje significativas y complejas que enfrenta, tanto a nivel individual como grupal. Así, la evaluación auténtica se caracteriza por demandar que los aprendices resuelvan activamente tareas complejas y auténticas mientras usan sus conocimientos previos, el aprendizaje reciente y las habilidades relevantes para la solución de

problemas reales (Díaz Barriga, 2005), para viabilizar lo que se va a evaluar es necesario considerar el perfil de egreso, la unidad de competencia y las capacidades de la asignatura y los requerimientos laborales actuales (Villaruel y Bruna, 2019).

- **Indicadores de desempeño.** Son criterios que dan cuenta de la idoneidad con la cual se lleva a cabo la unidad de competencia y, de manera específica, cada elemento de competencia. Se sugiere que cada indicador se acompañe de niveles de logro para orientar la formación y evaluación del desempeño de manera progresiva.
- **Niveles de logro de aprendizaje.** Son criterios de clasificación de los resultados de aprendizaje. Sirve para ubicar las unidades de competencia de cada uno de los componentes formativos en cada uno de los ciclos académicos. En esta matriz de niveles de logro se puede discriminar para los elementos de competencia o capacidades para cada unidad didáctica. Se sugieren tres niveles, en función de su complejidad y de su relación jerárquica: básico, intermedio y avanzado.
 - **Nivel básico.** Cimiento sobre el cual se construirán los demás conocimientos, habilidades y actitudes. En este nivel se espera que los estudiantes se familiaricen con los aprendizajes, aunque todavía no se apliquen sistemáticamente o se apliquen en entornos diseñados para logros sencillos.
 - **Nivel intermedio.** Estadio en el que se consolidan los aprendizajes del nivel básico, aplicándolos sistemáticamente en contextos más complejos, menos controlados, pero aún con asistencia del profesor.
 - **Nivel avanzado.** Grado de la formación en el cual los alumnos actúan autónomamente y evidencian sus aprendizajes aplicándolos en escenarios muy similares a las situaciones profesionales o académicas reales; se produce transferencia de saberes, de situaciones tipo a situaciones desconocidas.
- **Instrumentos de evaluación.** Son las técnicas e instrumentos orientados a la evaluación de desempeños que pueden organizarse por tipo de procedimiento o tipos de saberes. Los principales instrumentos son:

Saber	Hacer	Ser
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organizadores de la información ▪ Práctica calificada ▪ Mapas conceptuales ▪ Diferencial semántico ▪ Escala de actitud ▪ Prueba mixta ▪ Prueba tipo ensayo ▪ Prueba objetiva ▪ Cuestionario ▪ Exposiciones orales 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guía de observación de la práctica ▪ Guía de calificación de exposiciones ▪ Fichas grupales ▪ Plan de seguimiento ▪ Rúbrica de evaluación ▪ Diario de aprendizaje ▪ Guía de evaluación de proyectos ▪ Guía de observación ▪ Plan de desarrollo 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Registro anecdótico ▪ Registro descriptivo ▪ Lista de control ▪ Lista de cotejo ▪ Escala de estimación

- **Evidencias o productos.** Son las pruebas más importantes que debe presentar el estudiante para demostrar el dominio de la unidad de competencia y cada uno de sus elementos. Las evidencias son de cuatro tipos: evidencias de conocimiento, evidencias de actitud, evidencia de hacer y evidencias de productos (se indican productos concretos a presentar).

Evidencias de saber	Evidencias del hacer	Evidencias de Actitud	Evidencias de producto
<p>Son pruebas que buscan determinar dos aspectos, por un lado, la forma cómo interpreta, argumenta y propone el estudiante frente a determinados problemas o actividades, y por otro el conocimiento y comprensión de conceptos, teorías, procedimientos y técnicas.</p>	<p>Son pruebas de la manera de ejecutar determinados procedimientos y técnicas para realizar una actividad o tarea. Se evalúan generalmente mediante la observación sistemática, la entrevista y videos. En general, todo registro riguroso de la forma como una persona lleva a cabo una actividad es una evidencia del hacer.</p>	<p>Son comportamientos o manifestaciones que evidencian la presencia o el grado de interiorización de valores, normas. Estas pruebas pueden ser indirectas, con frecuencia las evidencias de producto o del hacer dan cuenta de forma implícita de las actitudes de base.</p>	<p>Son pruebas en las cuales se presentan productos de proceso o uno final, dan cuenta de los avances de los estudiantes en el logro de sus aprendizajes, vinculados a los criterios de desempeño, dentro de un marco de significación profesional. Este tipo de evidencias requiere conocer muy bien los requerimientos de calidad establecidos para los productos.</p>

Ejemplos de evidencias:

Evidencias del saber	Evidencias del hacer	Evidencias de Actitud	Evidencias de producto
<p>Textos escritos: ensayo, cuestionarios resueltos, análisis de casos, Informes,</p> <p>Organizadores de conocimiento: mapas conceptuales, mapas mentales, heurísticos V, cuadros de doble entrada.</p>	<p>Manipular instrumentos, herramientas, aparatos o materiales de laboratorio o taller.</p> <p>Tocar instrumentos musicales.</p> <p>Practicar técnicas deportivas, recreativas o competitivas.</p> <p>Elaborar trabajos manuales o plásticos.</p> <p>Exponer ideas o temas en forma oral.</p>	<p>Registro de participación en clase con preguntas y comentarios.</p> <p>Documentos escritos sobre las reflexiones cotidianas en torno a la motivación por el aprendizaje.</p> <p>Documentos escritos con el análisis en el cambio actitudinal.</p> <p>Diario de clase.</p> <p>Fichas de metacognición</p>	<p>Portafolios</p> <p>Reporte de experimentos.</p> <p>Proyectos.</p> <p>Resolución de casos.</p> <p>Creaciones artísticas, plásticas, musicales, literarias.</p> <p>Elaboración de perfiles.</p> <p>Diseño de sesiones de aprendizaje.</p>

	Resolver problemas.		Maquetas. Planos
--	---------------------	--	---------------------

• **Proceso de evaluación:**

Es la descripción de los recursos y las tareas y actividades que debe desarrollar el participante para lograr culminar con éxito el desarrollo de la evidencia del saber hacer o actitud o la evidencia de producto.

Los procesos de evaluación deben considerar como mínimo: los indicadores de evaluación, los instrumentos, los procedimientos y las evidencias.

Indicadores de evaluación	Instrumentos	Procedimientos	Evidencia o producto
<p>Son criterios que dan cuenta de la idoneidad con la cual se lleva a cabo la unidad de competencia y de manera específica cada elemento de competencia.</p> <p>Se sugiere que cada indicador se acompañe de niveles de logro para orientar la formación y evaluación del desempeño de manera progresiva.</p> <p>Son criterios que dan cuenta de la idoneidad con la cual se llevan a cabo la unidad de competencia y de manera específica cada elemento de competencia.</p>	<p>Guía de observación</p> <p>Mapas conceptuales</p> <p>Escala de actitud</p> <p>Prueba mixta</p> <p>Prueba tipo ensayo</p> <p>Prueba objetiva</p> <p>Cuestionario</p> <p>Rúbrica de evaluación</p> <p>Registro anecdótico</p> <p>Lista de cotejo</p> <p>Guía de evaluación de proyectos</p> <p>Guía de observación</p> <p>Exposiciones orales</p> <p>Escala de estimación</p>	<p>Es la descripción de los recursos y las tareas y actividades que debe desarrollar el participante para lograr culminar con éxito el desarrollo de la evidencia del saber hacer o actitud o la evidencia de producto.</p>	<p>Son las pruebas más importantes que debe presentar el estudiante para demostrar el dominio de la unidad de competencia y cada uno de sus elementos. Las evidencias son de cuatro tipos:</p> <p>Evidencias del saber</p> <p>Evidencias del ser</p> <p>Evidencias del hacer</p> <p>Evidencias de productos</p>

16.1 Evaluación de las unidades de competencia y capacidades

El logro de las capacidades se evalúa en cada unidad didáctica, en función a los aprendizajes esperados y sus desempeños, cada docente estima por conveniente los criterios e instrumentos de evaluación y los pesos de las calificaciones para determinar la nota o calificación de la unidad didáctica, de cuyo análisis se orienta la toma de decisiones sobre los estudiantes que no han logrado la capacidad (que presentan notas desaprobatorias) para realizar el reforzamiento en la consejería académica y reevaluar el logro de la capacidad.

El logro de la unidad de competencia se evalúa a través del logro de las capacidades en las unidades didácticas y la calificación o nota de la unidad de competencia, se establece en función a la ponderación de las notas de las unidades didácticas a criterio del docente, que conduce a la toma de decisiones sobre la aprobación o reprobación de la asignatura.

16.2 Evaluación gradual del logro de competencias del perfil de egreso

El hecho de evaluar las capacidades y las unidades de competencia que conducen a los calificativos de las asignaturas son indicios de la evaluación de logro de competencias del perfil de egreso que no necesariamente garantizan el logro de competencias en el estudiante. Es necesario realizar su evaluación gradual en tres tramos: en el V ciclo para verificar el logro básico; en el VIII ciclo, el logro intermedio y en el X ciclo, el logro final de las competencias.

La evaluación gradual se realizará con el uso de técnicas e instrumentos válidos y confiables en función a los desempeños identificados para cada nivel. Estará a cargo de una comisión presidida por el director de la escuela profesional, un miembro del Comité de Calidad, un representante del Centro Federado de estudiantes y docentes especialistas del área.

En función a los resultados obtenidos en la evaluación gradual de las competencias, se tomará decisiones para realizar el reforzamiento o retroalimentación a los estudiantes que se ubican *En inicio* o *Proceso* (según escala de calificaciones) en el logro de las competencias y la reevaluación correspondiente.

En concordancia con el artículo 40 de la Ley Universitaria 30220, el programa de estudios de Matemática e Informática certifica a los estudiantes que se ubican en el nivel de logro esperado en la evaluación gradual del logro de competencias de la siguiente manera:

Ciclo	Logro de las competencias del perfil de egreso	Certificación
V	Logro básico	Asistente Contable
VIII	Logro intermedio	Analista en Tributación
IX	Logro final	Analista Contabilidad Gubernamental

Las certificaciones guardan concordancia con las políticas institucionales plasmadas en los reglamentos a nivel institucional, la Facultad y el programa de estudios.

17. El sílabo

Tapia y Estrabao (2020) sostienen que el sílabo es una herramienta de concreción curricular cuyos elementos conforman una estructura sistémica funcional en relación con el todo, su pertinencia es adecuada si se corresponde con los fundamentos teóricos, pedagógicos y psicológicos del aprendizaje en relación con el carácter del plan de estudios. Se debe plasmar en él la concepción del proceso de enseñanza y aprendizaje y el sentido y significado de la práctica socio-constructiva del conocimiento en contextos de la diversidad cultural, investigación formativa y la responsabilidad social universitaria.

El sílabo es un documento de planificación semestral que elabora el docente en función a los lineamientos institucionales establecidos, en base a la sumilla y demás elementos orientadores del plan de estudios; corresponde al docente la adecuación y diversificación

curricular en lo que respecta a los contenidos específicos en las unidades didácticas, su contextualización, las estrategias metodológicas de enseñanza y aprendizaje, y la evaluación del logro de competencias.

17.1 Esquema del sílabo

UNIVERSIDAD NACIONAL SANTIAGO ANTÚNEZ DE MAYOLO



SÍLABO DE ...

I. IDENTIFICACIÓN

- 1.1. Facultad** :
1.2. Programa de estudios:
1.3. Semestre Académico :
1.4. Ciclo Académico :
1.5. Código de curso :
1.6. Créditos :
1.7. Requisitos :
1.8. Extensión horaria :
1.9. Duración : Fecha de inicio: Fecha de Término:
1.10. Docente :
1.11. Condición : **Categoría:** **Dedicación:**
1.12. E-Mail :

II. SUMILLA

- 2.1. Resumen**
2.2. Relación con el perfil de egreso
 2.2.1. Competencia Genérica
 2.2.2. Unidad de Competencia
2.

2.3. Capacidades

III. PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN

3.1. Programación de contenidos y actividades

Unidad Didáctica 1:					
Semana	Contenidos			Actividades	Recursos
	Saber	Saber hacer	Saber ser		
1					
2					

3					
4					

Unidad Didáctica 2:					
Semana	Contenidos			Actividades	Recursos
	Saber	Saber hacer	Saber ser		
5					
6					
7					
8					

Unidad Didáctica 3:					
Semana	Contenidos			Actividades	Recursos
	Saber	Saber hacer	Saber ser		
9					
10					
11					
12					

Unidad Didáctica 4:					
Semana	Contenidos			Actividades	Recursos
	Saber	Saber hacer	Saber ser		
13					
14					

15					
16					

3.2. Procedimientos de evaluación

Unidad didáctica	Indicadores de evaluación	Instrumentos	Procedimientos	Evidencia o producto	Peso
1					
2					
3					
4					

3.3. Sistema de evaluación

III. INVESTIGACIÓN FORMATIVA

IV. RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA

V. CONSEJERÍA/ORIENTACIÓN

VII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Huaraz, de del

DOCENTE DE LA ASIGNATURA

17.2 Elaboración y validación del sílabo

El docente de la asignatura elabora el sílabo en función al *Instructivo para la elaboración del sílabo basado en el enfoque por competencias*, la *Directiva de gestión del sílabo por competencias*. *Lineamientos generales para la elaboración del sílabo por competencias de una asignatura en la UNASAM*, y la programación del semestre académico correspondiente. En las fechas previstas en el cronograma del semestre académico sube a la plataforma SGA UNASAM, presenta a los estudiantes el primer día de clases para realizar los ajustes correspondientes tomando en cuenta sus opiniones e intereses, para su revisión y validación por el Director de Escuela en la segunda semana de clases.

17.3 Rúbrica para revisar y evaluar el sílabo

Aspectos para evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Estructura del sílabo	Todos los elementos del sílabo corresponden al esquema propuesto en el plan de estudios.	Un elemento del sílabo no corresponde al esquema propuesto en el plan de estudios.	Dos o más elementos del sílabo no corresponden al esquema propuesto en el plan de estudios.	3
2. Información general	Tiene toda la información general solicitada en el esquema propuesto y concuerda con la programación del semestre académico.	Una información general solicitada en el esquema propuesto no concuerda con la programación del semestre académico.	Más de una información general solicitada en el esquema propuesto no concuerda con la programación del semestre académico.	3
3. Sumilla	La sumilla contiene el resumen del curso, la competencia general o específica, la unidad de competencia y las capacidades, que corresponden al plan de estudios vigente.	La sumilla contiene alguno de los siguientes elementos: el resumen del curso, la competencia general o específica, la unidad de competencia o las capacidades, que no corresponden al plan de estudios vigente.	La sumilla contiene el resumen del curso, la competencia general o específica, la unidad de competencia y las capacidades, que no corresponden al plan de estudios vigente.	3

4. Programación de las unidades didácticas.	Las unidades didácticas programadas guardan relación con las capacidades y sus títulos han sido redactadas adecuadamente en función a los contenidos de las capacidades.	Las unidades didácticas programadas guardan relación con las capacidades y sus títulos no han sido redactadas adecuadamente en función a los contenidos de las capacidades.	Las unidades didácticas programadas no guardan relación con las capacidades y sus títulos no han sido redactadas adecuadamente en función a los contenidos de las capacidades.	3
5. Programación de contenidos y actividades	Los contenidos cognoscitivos, procedimentales y actitudinales han sido redactados con coherencia para la sesión o semana de clases, los cuales se traducen en actividades precisando los recursos didácticos necesarios.	Los contenidos cognoscitivos, procedimentales y actitudinales han sido redactados con poca coherencia para la sesión o semana de clases, los cuales se traducen en actividades precisando los recursos didácticos necesarios.	Los contenidos cognoscitivos, procedimentales y actitudinales no han sido redactados con coherencia para la sesión o semana de clases y las actividades previstas no son concordantes con dichos contenidos.	3
6. Procedimientos de evaluación	Los indicadores de evaluación fueron redactados adecuadamente por unidades didácticas, precisando los instrumentos y procedimientos de evaluación, y las evidencias o productos.	Un indicador de evaluación no fue redactado adecuadamente para la unidad didáctica, precisando los instrumentos y procedimientos de evaluación, y las evidencias o productos.	Dos o más indicadores de evaluación no fueron redactados adecuadamente para las unidades didácticas, precisando los instrumentos y procedimientos de evaluación, y las evidencias o productos.	3
7. Sistema de evaluación	El sistema de evaluación indica con precisión la calificación de las unidades didácticas con sus respectivos pesos y es concordante con la programación de dichas unidades didácticas.	El sistema de evaluación indica con poca precisión la calificación de las unidades didácticas con sus respectivos pesos y es concordante con la programación de dichas unidades didácticas.	El sistema de evaluación no indica con precisión la calificación de las unidades didácticas con sus respectivos pesos y no es concordante con la programación de dichas unidades didácticas.	3

8. Investigación formativa	Indica con claridad la transversalidad de la investigación formativa en el desarrollo de la asignatura precisando las estrategias metodológicas o actividades concordantes con dicho proceso. En las asignaturas eje se indica con precisión el producto a elaborar en el proceso formativo.	Indica con poca claridad la transversalidad de la investigación formativa en el desarrollo de la asignatura precisando las estrategias metodológicas o actividades concordantes con dicho proceso. En las asignaturas eje se indica con poca precisión el producto a elaborar en el proceso formativo.	No indica la transversalidad de la investigación formativa en el desarrollo de la asignatura precisando las estrategias metodológicas o actividades concordantes con dicho proceso. En las asignaturas eje no se indica el producto a elaborar en el proceso formativo.	3
9. Responsabilidad social universitaria	Indica con coherencia la transversalidad de la RSU en el desarrollo de la asignatura precisando las actitudes concordantes con dicho proceso. En las asignaturas eje se indica con precisión el programa o proyecto de RSU a desarrollar en el proceso formativo.	Indica con poca coherencia la transversalidad de la RSU en el desarrollo de la asignatura precisando las actitudes concordantes con dicho proceso. En las asignaturas eje se indica con poca precisión el programa o proyecto de RSU a desarrollar en el proceso formativo.	No indica la transversalidad de la RSU en el desarrollo de la asignatura precisando las actitudes concordantes con dicho proceso. En las asignaturas eje no se indica el programa o proyecto de RSU a desarrollar en el proceso formativo.	3
10. Consejería/ orientación	Considera la consejería académica en forma presencial o virtual, explicando claramente su finalidad y propone el horario, lugar o recurso tecnológico para su ejecución.	Considera la consejería académica en forma presencial o virtual, explicando con poca claridad su finalidad y proponiendo el horario, lugar o recurso tecnológico para su ejecución.	No considera la consejería académica en forma presencial o virtual, explicando claramente su finalidad y no propone el horario, lugar o recurso tecnológico para su ejecución.	3

11. Referencias Bibliográficas	Presenta referencias bibliográficas actualizadas (relativo para algunas asignaturas), tomando en cuenta los recursos bibliográficos existentes en la biblioteca especializada de la FCSEC y los resultados de trabajos de investigación desarrollados por los docentes con participación de los estudiantes.	Presenta referencias bibliográficas actualizadas (relativo para algunas asignaturas), pero no toma en cuenta los recursos bibliográficos existentes en la biblioteca especializada de la FCSEC y los resultados de trabajos de investigación desarrollados por los docentes con participación de los estudiantes.	Presenta referencias bibliográficas no actualizadas (relativo para algunas asignaturas), y no toma en cuenta los recursos bibliográficos existentes en la biblioteca especializada de la FCSEC y los resultados de trabajos de investigación desarrollados por los docentes con participación de los estudiantes.	3
Puntaje total				33

Escala de Valoración:	
Aprobado	33 puntos
Mejorable	22 a 32 puntos
Reelaborar	11 a 21 puntos

Decisión:
Aprobado

18. Graduación y titulación (Ver Reglamentos de Grados y Títulos de cada Facultad)

18.1 Requisitos de egreso

Según el Artículo 8° del Reglamento de grados y títulos de la UNASAM, para ser considerado egresado de la Escuela Profesional de las Facultades de la UNASAM se requiere:

- a) Cumplir el Plan de Estudios
- b) Acumular los créditos (que no pueden ser menos de 200) y asignaturas exigidas por la Carrera Profesional correspondiente, e informe individual de conformidad sobre convalidación(es) de asignatura(s), si lo hubiere.
- c) Presentar la constancia(s) de Práctica(s) Preprofesionales de acuerdo al tiempo establecido por la Escuela Profesional.
- d) Cumplir con las obligaciones y compromisos contraídos con la Universidad.

El artículo 9° del mismo reglamento indica que la Constancia de Egreso es emitida por la Dirección de la Escuela Profesional respectiva y el Decano de cada una de las Facultades. La Constancia de egreso deberá ser asentada por cada Facultad en el *Libro de Registro de Constancias de Egreso*, la misma que previamente deberá estar registrada en el Libro de Legalizaciones de la Secretaría General de la UNASAM.

18.2 Requisitos para obtener el Grado Académico de bachiller

Según el Artículo 11° del Reglamento de grados y títulos de la UNASAM, en la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo el grado académico de Bachiller se otorga a los egresados de cada una de las carreras profesionales ofertadas a través de las Escuelas Profesionales correspondientes. Los requisitos mínimos para la obtención del mismo son:

- a) Haber alcanzado y aprobado el mínimo de 200 créditos establecidos en el Plan de Estudios de la respectiva carrera profesional, con una duración mínima de estudios de diez (10) semestres académicos.
- b) Para los egresados que hayan realizado sus estudios de pregrado bajo la modalidad semipresencial o a distancia, no pueden superar el cincuenta por ciento (50%) de créditos del total de la carrera bajo esta modalidad.
- c) Haber cumplido con la realización de las prácticas preprofesionales de acuerdo al tiempo establecido por cada Carrera Profesional.
- d) Haber obtenido la Constancia de egresado.
- e) Haber sustentado y aprobado un trabajo de investigación (proyecto de tesis).
- f) Haber realizado estudios de un idioma extranjero o nativo o haber rendido y aprobado el Examen de Suficiencia (de preferencia el inglés o el quechua), equivalentes al nivel básico.
- g) No estar sujeto a medida disciplinaria en la Universidad.
- h) Demás requisitos que fijan el Reglamento de cada Facultad y otras de carácter administrativo establecidos en las normas.

18.3 Requisitos para obtener el Título Profesional

El Reglamento de grados y títulos de la UNASAM, indica:

Artículo 44° Se considera aptos para optar el Título Profesional en la Universidad Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, a través de las diferentes modalidades, a todos aquellos egresados que hayan optado el Grado Académico de Bachiller en la UNASAM. El título Profesional sólo se puede obtener en la universidad en la cual se haya obtenido el grado de bachiller.

Artículo 45° Para obtener el Título Profesional, los bachilleres pueden optar por una de las siguientes modalidades de titulación:

- a) Presentación, sustentación y aprobación de Tesis.
- b) Presentación, sustentación y aprobación de un Trabajo de Suficiencia Profesional en la especialidad, el mismo que está acreditado en el ejercicio de la Carrera Profesional por tres (03) años consecutivos como mínimo, después de haber obtenido el Grado Académico de Bachiller.

Artículo 46° Para obtener el Título Profesional se requiere:

- a) Tener el Grado Académico de Bachiller.
- b) Elaborar, sustentar y aprobar, en acto público, una Tesis o aprobar el Trabajo de Suficiencia Profesional, resultado de haber prestado servicios durante tres (03) años consecutivos como Bachiller en labores propias de su especialidad y previa presentación del Certificado expedido por su Centro de Trabajo.
- c) No estar sujeto a medida disciplinaria en la Universidad.

d) Los demás requisitos que fijan el Reglamento de cada Facultad y otras de carácter administrativo establecidas en el TUPA.

19. Recursos

19.1 Recursos humanos

19.1.1 Personal directivo

Cargo	Nombres y apellidos	Último Grado	Condición en el cargo	Periodo de vigencia
Decano	Jorge Marcel Castillo Picon	Magister	Titular	FI: FT: 31/05/2023
Director de Departamento Académico	William Zacarias Ojeda Pereda	Doctor	Encargado	FI: 02/01/2023 FT: 31/12/2023
Director de Escuela	Cerafín Primitivo Toledo Cena	Doctor	Encargado	FI: enero 2023 FT: 31/12/2023

19.1.2 Plana docente

DOCENTES NOMBRADOS			
Nº	Apellidos y nombres	Grado académico	Título profesional
1	ALLAUCA CASTILLO WENDY JULY	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
2	AYVAR CUELLAR DOMINGA	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
3	CACHA ALVARADO MIRKO VLADIMIR	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
4	CASTILLO ROMERO ABRAHAN	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
5	CASTILLO TORRE DENIS	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO
6	CASTRO PALMA JOSE LUIS	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
7	COCHACHIN SANCHEZ LEONCIO FLORENTINO	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO
8	ELLACURIAGA SAN MARTIN OSCAR	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
9	HIDALGO MEJIA JAVIER PEDRO	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
10	MACEDO HURTADO ALEJANDRO EUSTAQUIO	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
11	MEDRANO ACUÑA WALTER	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
12	MINAYA CHAVEZ SATURNINO ALBERTO	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
13	MURGA ORTIZ JUAN ALEJANDRO	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
14	OJEDA PEREDA WILLIAM ZACARIAS	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
15	RODRIGUEZ RODRIGUEZ ROSA AMELIA	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO
16	ROJAS VEGA JORGE ALEXANDER	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
17	RUIZ VERA JOSE ROSARIO	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
18	SAENZ MELGAREJO JUSTINA	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO

	MARITZA		
19	SALVATIERRA ROSALES JOSÉ REYNALDO	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO
20	TINOCO PALACIOS LUCIANO FERMIN	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO
21	TOLEDO CENA CERAFIN PRIMITIVO	DOCTOR	CONTADOR PUBLICO

DOCENTES CONTRATADOS			
N°	Apellidos y nombres	Grado académico	Título profesional
1	CAQUE JIMENEZ WALTER MAURO	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO
2	NARVAEZ TRIGOSO SANDRA	MAGISTER	CONTADOR PUBLICO

19.1.3 Personal administrativo y de servicios

PERSONAL ADMINISTRATIVO		
Apellidos y nombres	Puesto laboral	Título profesional
Diana Elizabeth González Suarez	Secretaria de la dirección de escuela y del departamento académico de contabilidad	Secretaria
Gloria Soledad Ramírez Saravia	Secretaria de decanatura	Secretaria
Marco Eduardo Mejía Ramírez	Asistente Administrativo	Técnico
Juan Cornelio Maldonado Sánchez	Técnico en la biblioteca especializada	Técnico
Rafael Felipe Robles Albornoz	Responsable del Centro de Cómputo	Técnico en Computación

PERSONAL DE SERVICIOS		
Apellidos y nombres	Puesto laboral	Título profesional
Pedro Alejandro Márquez Huerta	Chofer	
Alejandro Gilberto Beas Tinoco	Personal de limpieza	

19.2 Infraestructura y equipamiento

19.2.1 Aulas de clases

Cantidad	Capacidad	Mobiliario	Equipamiento
6	40 estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • 220 Carpetas Unipersonales • 06 Ecran • 12 Pizarras acrílicas • 06 Atril 	<ul style="list-style-type: none"> • 06 Proyector Multimedia • 06 Computadora HP

19.2.2 Laboratorios

Cantidad	Capacidad	Mobiliario	Equipamiento
1	33 estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> • 16 Mesas Bipersonales • 01 Ecran • 02 Pizarras acrílicas • 01 Atril 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 Proyector Multimedia • 33 Computadora HP • Procesador i7, 3.07 GHZ

19.2.3 Auditorios

Cantidad	Capacidad	Mobiliario	Equipamiento
1	100 personas	<ul style="list-style-type: none"> • 100 CARPETAS UNIPERSONALES • 06 SILLAS METALICAS • 01 MESA GRANDE MADERA 	<ul style="list-style-type: none"> • 01 Proyector Multimedia • 01 Computadora HP • 01 EQUIPO SONIDO

19.2.4 Biblioteca especializada

Cantidad	Capacidad	Mobiliario	Equipamiento
1	65 personas	<ul style="list-style-type: none"> • 54 SILLAS DE MADERA • 24 SILLAS DE FIERRO FORRADO • 09 MESAS DE MADERA DE • 04 MESAS PERSONALES DE • 04 ESCRITORIOS DE MELAMINE • 04 ESTANTES DE MADERA DE • 05 ESTANTES DE METAL DE • 02 ESCRITORIOS DE METAL • 03 MESAS PARA COMPUTADOR • 01 ARCHIVADOR DE METAL • 04 SILLAS DE METAL C/NEGRO • 2245 LIBROS 	<ul style="list-style-type: none"> • 02 Computadora HP

19.2.5 Oficinas administrativas

Cantidad	Capacidad	Mobiliario	Equipamiento
8	8 personas	<ul style="list-style-type: none">• 08 ESCRITORIO• 08 SILLON GERENCIAL• 08 ARMARIO• 08 SILLAS METALICAS• 16 ARCHIVADORES• 08 MODULO LAMINADO	<ul style="list-style-type: none">• 08 TELEFONO M/CISCO• 08 Computadora HP• 02 PARLANTES C/NEGRO• 08 IMPRESORA-HPLASERJET P2015

19.2.6 Medios y recursos didácticos

Cantidad	Descripción
8	Proyectores Multimedia
8	Ecrans
12	Pizarras acrilicas
4	Televisores
2	Acceso a WIFI

19.3 Tecnologías digitales

- **Sistema de Gestión Académica (SGA)**, plataforma para atender todos los asuntos académicos como matrículas, sílabos, reporte curricular integrado (RCI), carga académica de los docentes, horarios de clases, legajo docente, publicación de notas, actas de evaluación, sistema de tutoría, etc.
- **Sistema Virtual de Aprendizaje (SVA)**, plataforma Moodle para el desarrollo de las asignaturas.
- **Microsoft Teams**, plataforma para el desarrollo de las reuniones no presenciales a través de la videoconferencia.
- **Office 365**, los docentes y estudiantes pueden hacer uso del Office 365 en línea y sus principales herramientas para realizar documentos y trabajos colaborativos.
- **Turnitin**, software para evaluar la integridad y originalidad de los trabajos académicos y de investigación.
- **Acceso a la base de datos Elsevier e índice Scopus**, los docentes y estudiantes cuentan con licencia institucional para acceder y gestionar la información comprendida en la base de datos Elsevier y el índice de Scopus.
- **Softwares específicos**

- **El correo institucional**

20. Plan de implementación

20.1 Puesta en vigencia del plan de estudios

El presente plan de estudios entrará en vigencia luego de su revisión, socialización en el pleno de docentes, validación por grupos de interés, aprobación por el Consejo de Facultad de la FEC y por el Consejo Universitario de la UNASAM, en el semestre 2023-I para los estudiantes ingresantes matriculados en el primer ciclo; es decir, se irá implementando paulatinamente cuando dichos estudiantes avancen sus estudios en los ciclos posteriores.

La Oficina General de Estudios (OGE) de la UNASAM, en coordinación con los Directores de Escuela incorporará a la plataforma SGA-UNASAM el plan de estudios aprobado, codificará las asignaturas y pondrá a punto el sistema para atender la matrícula de los estudiantes del primer ciclo.

Los estudiantes que hayan cursado sus estudios con el plan anterior y se incorporen por amnistía, traslado interno o externo, por haber reservado sus matrículas o que presentan retraso y no pueden continuar sus estudios con el plan anterior, convalidarán sus asignaturas aprobadas con el presente plan, previa evaluación por la Comisión de Convalidaciones del programa de estudios y el informe correspondiente.

20.2 Periodo de vigencia del plan de estudios

Tendrá una vigencia mínima de 5 años hasta que los estudiantes ingresantes al primero ciclo en el semestre 2023-I culminen sus estudios, lo cual no impide su revisión y actualización periódica en sus elementos que se indican en la evaluación del plan de estudios.

20.3 Cronograma de actividades

Actividades	2022																2023																Resultados esperados	Responsable(s)								
	Setiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero				Marzo				Abril						Mayo				Junio			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4			S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
Elaboración del plan de estudios basado en el enfoque por competencias.	[Barra horizontal verde]																																Nuevo Plan de Estudios elaborado según esquema.	Comisión Curricular								
Revisión del plan de estudios																																	Informe de revisión.	CCRC-Unasam								
Levantamiento de las observaciones del revisor.																																	Plan de estudios mejorado.	Comisión Curricular								
Socialización con el pleno de docentes.																																	Acta de socialización, registros de asistencia, fotos y videos.	Comisión Curricular, Director del Departamento Académico								
Validación del plan de estudios por los grupos de interés.																																	Acta de validación, registros de asistencia, fotos y videos.	Decano, Dirección de Escuela y Comité de Calidad.								
Aprobación por el Consejo de Facultad.																																	Resolución del CF.	Decano								
Aprobación por el Consejo Universitario.																																	Resolución del CU.	Rector								
Incorporar el plan de estudios al SGA UNASAM.																																	Plan de estudios en la plataforma SGA.	OGE- Director de Escuela								
Codificación de las asignaturas del plan de estudios.																																	Asignaturas del nuevo plan con códigos.	OGE								
Puesta a punto del SGA para la matrícula de los estudiantes del primer ciclo.																																	Sistema SGA a punto para la matrícula.	OGE								
Capacitación de docentes a cargo de las asignaturas de estudios generales.																																	Relación de docentes capacitados con certificación.	Oficina de Estudios Generales								
Matrícula de estudiantes del primer ciclo con el nuevo plan de estudios.																																	Estudiantes matriculados en el SGA.	OGE- Director de Escuela								

21. Evaluación del plan de estudios

21.1 Revisión y actualización

La Ley Universitaria 30220 en el artículo 40 indica “El currículo se debe actualizar cada tres (3) años o cuando sea conveniente, según los avances científicos y tecnológicos”, en consecuencia, el plan de estudios de Contabilidad se revisará y actualizará cada dos años y estará a cargo de la comisión curricular.

El proceso de revisión y actualización del plan de estudios no implica incrementar o reducir competencias ni unidades de competencia que conllevaría al incremento o supresión de asignaturas o cambios en sus créditos que perjudicaría a los estudiantes en el proceso formativo, sino en la revisión y mejora de los elementos clave como las competencias, unidades de competencia y capacidades, que implica mejorar las sumillas de las asignaturas en función al contexto y los adelantos científico tecnológicos.

21.2 Rúbricas para evaluar los perfiles del plan de estudios

La revisión y evaluación del perfil de ingreso, egreso, profesional (objetivos educacionales) y docente, se realizará en periodos de dos años con la finalidad de orientar la toma de decisiones para la mejora continua en los procesos formativos, para ello es importante contar con las siguientes rúbricas:

21.2.1 Rúbrica para evaluar el perfil de ingreso

Aspectos a evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Competencias genéricas	Las competencias genéricas guardan relación con las competencias de Educación Básica Regular (EBR) y son necesarias para iniciar la formación profesional.	Una competencia genérica no guarda relación con las competencias de Educación Básica Regular (EBR) y no es necesaria para iniciar la formación profesional.	Más de una competencia genérica no guardan relación con las competencias de Educación Básica Regular (EBR) y no son necesarias para iniciar la formación profesional.	1
	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia genérica es adecuado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de una competencia genérica no es adecuado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de más una competencia genérica no es adecuado.	1
	La redacción de la competencia genérica presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia genérica presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad pero no están adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia genérica no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad.	3

2. Competencias específicas	La actitud y aptitud vocacional necesarias para iniciar la formación profesional están plasmadas en las competencias específicas del perfil de ingreso.	La actitud y aptitud vocacional necesarias para iniciar la formación profesional están medianamente plasmadas en las competencias específicas del perfil de ingreso.	La actitud y aptitud vocacional necesarias para iniciar la formación profesional no están plasmadas en las competencias específicas del perfil de ingreso.	3
	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia específica es adecuado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia específica es adecuado pero mejorable.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia específica no es adecuado.	3
	La redacción de la competencia presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia específica presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad pero no están adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia específica no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad.	3
Puntaje total				14

Escala de Valoración:	
Aprobado	18 puntos
Mejorable	12 a 17 puntos
Reelaborar	6 a 11 puntos

Decisión:
Mejorable

21.2.2 Rúbrica para evaluar el perfil de egreso

Aspectos a evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Competencias genéricas	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia genérica es adecuado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia genérica es muy elevado y corresponde al desempeño profesional.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia genérica es muy bajo.	3

	La redacción de la competencia genérica presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia genérica presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad pero no están adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia genérica no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad.	3
2. Competencias específicas	Las competencias específicas están alineadas con las áreas de desempeño y el estudio de demanda social contemplado en el plan de estudios.	Una competencia específica no está alineada con las áreas de desempeño y el estudio de demanda social contemplado en el plan de estudios.	Dos o más competencias específicas no está alineadas con las áreas de desempeño y el estudio de demanda social contemplado en el plan de estudios.	3
	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción de la competencia específica es adecuado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción es muy elevado y corresponde al desempeño profesional.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción es muy bajo.	3
	La redacción de la competencia presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia específica presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad pero no están adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia específica no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad.	3
3. Unidad de competencia	La unidad de competencia está articulada coherentemente con el nodo problematizador identificado en la competencia.	La unidad de competencia está articulada de manera poco precisa con el nodo problematizador identificado en la competencia.	La unidad de competencia no está articulada coherentemente con el nodo problematizador identificado en la competencia.	3
	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción en la unidad de competencia es adecuado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción en la unidad de competencia es muy elevado.	El nivel de complejidad de logro previsto con la acción en la unidad de competencia es muy bajo.	3
	La redacción de la unidad de competencia presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de la unidad de competencia presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad pero no están adecuadamente articulados.	La redacción de la unidad de competencia no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad.	3

4. Capacidades	Las capacidades son coherentes con la unidad de competencia y están gradualmente ordenadas según nivel de complejidad.	Las capacidades son coherentes con la unidad de competencia y no están gradualmente ordenadas según nivel de complejidad.	Las capacidades no son coherentes con la unidad de competencia y no están gradualmente ordenadas según nivel de complejidad.	3
	La redacción de las capacidades presenta adecuadamente el nivel de logro plasmado en la acción y los demás elementos coherentemente articulados.	La redacción de las capacidades presenta adecuadamente el nivel de logro plasmado en la acción pero los demás elementos no están coherentemente articulados.	La redacción de las capacidades no presenta adecuadamente el nivel de logro plasmado en la acción y los demás elementos no están coherentemente articulados.	3
Puntaje total				27

Escala de Valoración:	
Aprobado	27 puntos
Mejorable	18 a 26 puntos
Reelaborar	9 a 17 puntos

Decisión:
Aprobado

21.2.3 Rúbrica para evaluar el perfil profesional (objetivos educacionales)

Aspectos a evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Vínculo con las competencias del perfil de egreso.	Las competencias del perfil profesional guardan relación con las competencias del perfil de egreso.	Una competencia del perfil profesional no guarda relación con la competencia del perfil de egreso.	Más de una competencia del perfil profesional no guardan relación con las competencias del perfil de egreso.	3
2. Nivel de complejidad de la acción.	El nivel de complejidad de la acción indicada en cada competencia del perfil profesional es adecuado.	El nivel de complejidad de la acción indicada de una competencia del perfil profesional no es adecuado.	El nivel de complejidad de la acción indicada de más una competencia del perfil profesional no es adecuados.	3
3. Viabilidad de evaluación.	Es viable la evaluación de las competencias del perfil profesional.	No es viable la evaluación de una competencia del perfil profesional.	No es viable la evaluación de más de una competencia del perfil profesional.	3

4. Redacción de las competencias.	La redacción de la competencia del perfil profesional presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia del perfil profesional presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad pero no están adecuadamente articulados.	La redacción de la competencia del perfil profesional no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad adecuadamente articulados.	3
Puntaje total				12

Escala de Valoración:	
Aprobado	12 puntos
Mejorable	8 a 11 puntos
Reelaborar	4 a 7 puntos

Decisión:
Aprobado

21.2.4 Rúbrica para evaluar el perfil docente

Aspectos a evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Requisitos administrativos	Los requisitos administrativos establecidos en el perfil docente son claros y concordantes con las normas vigentes.	Un requisito administrativo establecido en el perfil docente no es claro y concordante con las normas vigentes.	Más de un requisito administrativo establecido en el perfil docente no son claros y concordantes con las normas vigentes.	3
2. Las competencias del perfil docente	El nivel de complejidad de la acción indicada en cada competencia del perfil docente es adecuado.	El nivel de complejidad de la acción indicada en una competencia del perfil docente no es adecuado.	El nivel de complejidad de la acción indicada en más de una competencia del perfil docente no es adecuado.	3
	Es viable la evaluación de las competencias del perfil docente	No es viable la evaluación de una competencia del perfil docente.	No es viable la evaluación de más de una competencia del perfil docente.	3
	La redacción de las competencias del perfil docente presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad adecuadamente articulados.	La redacción de las competencias del perfil docente presenta la acción, el contenido, la finalidad contextual y la condición de calidad, pero no están	La redacción de las competencias del perfil docente no presenta alguno de los siguientes elementos: la acción, el contenido, la finalidad contextual o la condición de calidad adecuadamente articulados.	3

		adecuadamente articulados.		
	Los desempeños indicados para las competencias genéricas del perfil docente son claros y precisos.	Un desempeño indicado para cada competencia genérica del perfil docente no es claro ni preciso.	Dos o más desempeños indicados para cada competencia genérica del perfil docente no son claros ni precisos.	3
3. Producción intelectual	El listado de los criterios de la producción intelectual establecido en el perfil docente es adecuado.	El listado de los criterios de la producción intelectual establecido en el perfil docente se debe complementar con un criterio.	El listado de los criterios de la producción intelectual establecido en el perfil docente se debe complementar con más de un criterio.	3
Puntaje total				18

Escala de Valoración:	
Aprobado	18 puntos
Mejorable	12 a 17 puntos
Reelaborar	6 a 11 puntos

Decisión:
Aprobado

21.3 Rúbrica para evaluar las sumillas

Aspectos a evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Estructura de la sumilla	Todos los elementos de la sumilla corresponden al esquema propuesto en el plan de estudios.	Un elemento de la sumilla no corresponde al esquema propuesto en el plan de estudios.	Más de un elemento de la sumilla no corresponden al esquema propuesto en el plan de estudios.	1
2. Datos generales	Contiene todos los datos generales solicitados en el esquema propuesto en el plan de estudios.	Falta un dato solicitado en el esquema propuesto en el plan de estudios.	Falta más de un dato solicitado en el esquema propuesto en el plan de estudios.	1
3. Resumen	El propósito de la asignatura es completamente coherente con la unidad de competencia.	El propósito de la asignatura es medianamente coherente con la unidad de competencia.	El propósito de la asignatura no es coherente con la unidad de competencia.	1

	Los temas eje indicados en la sumilla guardan relación con las capacidades formuladas para la asignatura.	Un tema eje indicado en la sumilla no guarda relación con la capacidad formulada para la asignatura.	Dos o más temas eje indicados en la sumilla no guardan relación con las capacidades formuladas para la asignatura.	3
4. Vínculo con el perfil de egreso	La sumilla de la asignatura es coherente con la competencia genérica o específica, la unidad de competencia y capacidades previstas en el perfil de egreso del plan de estudios.	La sumilla de una asignatura no es coherente con la competencia genérica o específica, la unidad de competencia y capacidades previstas en el perfil de egreso del plan de estudios.	Las sumillas de dos o más asignaturas no son coherentes con la competencia genérica o específica, la unidad de competencia y capacidades previstas en el perfil de egreso del plan de estudios.	1
5. Redacción	La redacción de la sumilla no presenta errores ortográficos ni gramaticales.	La redacción de la sumilla presenta un error ortográfico o gramatical.	La redacción de la sumilla presenta dos o más errores ortográficos o gramaticales.	1
Puntaje total				8

Escala de Valoración:	
Aprobado	18 puntos
Mejorable	12 a 17 puntos
Reelaborar	6 a 11 puntos

Decisión:
Reelaborar

21.4 Rúbrica para evaluar la malla curricular

Aspectos a evaluar	Niveles de logro			Puntaje
	Logro previsto (3)	En proceso (2)	En inicio (1)	
1. Organización de las asignaturas	La secuencia de asignaturas está adecuadamente organizada por áreas formativas.	La secuencia de asignaturas presenta algunas inconsistencias en su organización.	La secuencia de asignaturas no está adecuadamente organizada por áreas formativas.	3
2. Créditos y número de horas por ciclos	El número de créditos y horas asignados por ciclo es adecuado en función a los turnos de clases (mañana o tarde)	El número de créditos y horas asignados para dos ciclos no es adecuado en función a los turnos de clases (mañana o tarde)	El número de créditos y horas asignados para más de dos ciclos no es adecuado en función a los turnos de clases (mañana o tarde)	3

3. Flexibilidad curricular	La cantidad de prerequisites considerados en la malla curricular es adecuada y no genera cuellos de botella en el proceso formativo.	La cantidad de prerequisites considerados en la malla curricular es alta y genera un cuello de botella en el proceso formativo.	La cantidad de prerequisites considerados en la malla curricular es muy alta y genera varios cuellos de botella en el proceso formativo.	3
	La malla curricular presenta por lo menos 12 créditos de asignaturas electivas específicas y de especialidad.	La malla curricular presenta por lo menos 12 créditos de asignaturas electivas de especialidad pero no específicas.	La malla curricular presenta menos de 12 créditos de asignaturas electivas específicas y de especialidad.	3
	La malla curricular presenta en su organización una asignatura libre.	La malla curricular considera como libre a una asignatura electiva	La malla curricular no presenta asignatura libre en su organización.	3
Puntaje total				15

Escala de Valoración:	
Aprobado	15 puntos
Mejorable	10 a 14 puntos
Reelaborar	5 a 9 puntos

Decisión:
Aprobado

XXII. Referencias Bibliográficas.

Arias Gómez, M. L., Arias Gómez, E., Arias Gómez, J., Ortiz Molina, M.M. y Garza García, G.C. (2018). *Perfil y competencias del docente universitario recomendados por la UNESCO y la OCDE. Revista Atlante: Cuadernos de Educación y Desarrollo (junio 2018).* <https://www.eumed.net/rev/atlante/2018/06/competencias-docente-universitario.html/hdl.handle.net/20.500.11763/atlante1806competencias-docente-universitario>

Castaño Rios, C. E. (2019). La investigación formativa en programas de contaduría: el caso de la Universidad de Antioquia. *Revista Visión Contable*, 20,136-154. DOI: 10.24142/rvc.n20a5

Díaz Barriga, Frida. (2005). *Enseñanza situada: Vínculo entre la escuela y la vida*. McGraw Hill.

Guarnizo Crespo, S.F. (2018). Importancia de las prácticas pre profesionales para los estudiantes de Educación Superior en la Universidad de Guayaquil. *INNOVA Research Journal*. 3(8), 14-26.

<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6778218>.

Olarte Mejía, D.V. y Ríos-Osorio, L.A. (2015) Enfoques y estrategias de responsabilidad social implementadas en Instituciones de Educación Superior. Una revisión sistemática de la literatura científica de los últimos 10 años. *Revista de la Educación Superior*. XLIV (3),19-40.

Rojas Arenas, I. D., Durango Marín, J. A. y Rentería Vera, J. A. (2020). Investigación formativa como estrategia pedagógica: caso de estudio ingeniería industrial de la I.U Pascual Bravo. *Estudios pedagógicos (Valdivia)*, 46(1), 319-338. <https://dx.doi.org/10.4067/S0718-07052020000100319>

UNASAM (2018). *Guía de investigación formativa*. Oficina General de Estudios.

Tapia Sosa, H.D. y Estrabao Pérez, A.E. (2020). El sílabo: sus fundamentos fácticos y epistemológicos. *Revista Cognosis*, 5(4), 65-79. DOI: <https://doi.org/10.33936/cognosis.v5i4.3257>

Trends (2015). Aprendizaje basado en retos. Tecnológico de Monterrey. <https://eduteka.icesi.edu.co/pdfdir/edutrends-aprendizaje-basado-en-retos.pdf>.

Pimienta Prieto, J.H. (2012). Estrategias de enseñanza-aprendizaje. Editorial Pearson.

Romero Castro, V.F., Romero Castro, M.I., Toala Arias, F.J., Castro Jalca, J.E., Pin Pin, A.L., Campozano Pilay, Y.H. y Gruezo Nazareno O.E.(2019). El Flipped Learning, el aprendizaje colaborativo y las herramientas virtuales en la educación. Editorial Área de Innovación y Desarrollo, S.L. DOI: <http://dx.doi.org/10.17993/DideInnEdu.2019.43>

Venegas Mejía, V., Esquivel Grados, J. y Turpo-Gebera, O. (2019). Reflexiones sobre la investigación educativa y la investigación formativa en la Universidad Peruana. *Conrado*, 15(70), 444-454. http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1990-86442019000500444&lng=es&tlng=es.

Vallaes, F., de la Cruz, C. y Sasia P.M. (2009). Responsabilidad social Universitaria. Manual de primeros pasos. McGraw-Hill.

Vallaes, F. & Álvarez Rodríguez, J. (2019). Hacia una definición latinoamericana de responsabilidad social universitaria. Aproximación a las preferencias conceptuales de los universitarios. *Educación XXI*, 22(1), 93-116, doi: 10.5944/educXXI.19442.

Villaruel, V. y Bruna, D. (2019). ¿Evaluamos lo que realmente importa? El desafío de la evaluación auténtica en educación superior. *Calidad en Educación*, (50), 492-509. https://www.scielo.cl/scielo.php?pid=S0718-45652019000100492&script=sci_arttext

Lourdes Galeana, de la O. (2016) Aprendizaje Basado En Proyectos. 15-16. Universidad de Colima. Mexico.

<https://repositorio.uesiglo21.edu.ar/bitstream/handle/ues21/12835/Aprendizaje%20basado%20en%20proyectos.pdf?sequence=1&isAllowed=y>